

ZPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ
Domova pro seniory Seniorcentrum Slavkov,
příspěvkové organizace
za rok 2017



Název organizace: Domov pro seniory Seniorcentrum Slavkov,
příspěvková organizace

Zřizovatel: Obec Slavkov

Sídlo organizace: Zámecká 66, Slavkov

IČO: 75041324

Právní forma: příspěvková organizace

Ve Slavkově dne: 15. 2. 2018

Zpracovaly: Mgr. P. Žaludová, Mgr. L. Šenková, Ing. M. Němcová,
Mgr. L. Kalusová, Bc. L. Prusková, p. K. Šašková

Obsah

Úvodní slovo	03
I. Předmět činnosti, poslání, cíle, okruh osob, kterým je služba určena	04 – 05
II. Sociální péče a služby	06 – 23
III. Zaměstnanci	24 – 28
IV. Zdravotní péče a rehabilitace	28 – 30
V. Hospodaření	30
VI. Kontrolní činnost	31 – 37
Závěrečné slovo	39 – 41
Kontakty	42



Úvodní slovo ředitelky

NOVÝ ROK JE JEDINÁ PODSTATNÁ ZMĚNA, KTERÁ SE DOSTAVÍ SAMA OD SEBE,

do ostatních změn v našem Seniorcentru se zapojili v roce 2017 všichni zaměstnanci domova. Především na prvním místě jsme museli dostát našemu poslání – poskytovat sociální službu prostřednictvím podpory a pomoci jako důstojné náhrady za běžné domácí prostředí.

Veškerou energii jsme v předchozím roce soustředovali na zlepšování a zkvalitňování poskytovaných sociálních služeb. Byl zahájen proces revize pracovních postupů, dokumentů a pravidel souvisejících se standardy kvality, na kterém se podíleli nejen vedoucí zaměstnanci, ale také pracovníci přímé obslužné péče. Standardy kvality jsou stěžejními dokumenty pro poskytování sociální služby, které popisují, jak má kvalitní služba vypadat. Snažili jsme společně se všemi kolegy a kolegyňkami, aby tomu tak bylo také v praxi, a věříme, že se nám to daří, i když péče pro uživatele naší služby je stále náročnější a namáhavější. Přitom jsme nezanedbali ani povinnou účast na odborném vzdělávání☺.

Nemalé úsilí jsme vynaložili i na hledání nových zaměstnanců jako náhradu za zaměstnance dlouhodobě práce neschopných nebo zastupujících v době čerpání řádných dovolených. Kvalifikovaných a ochotných lidí jít pracovat do sociálních služeb, za stávajících finančních podmínek, je všude jako šafránu.

Stěžejním úkolem bylo také navázat spolupráci s místními seniorkami a otevřít domov více veřejnosti, nejen návštěvám příbuzných našich obyvatel. Slavkovští senioři se zúčastnili několika společenských akcí, mší svatých, výroby velikonoční výzdoby a adventních věnců, loupání ořechů, smažení vajec v areálu ČSCH, ale i odborné přednášky.

Za velké podpory našeho zřizovatele – Obce Slavkov byla zahájena přestavba pěti 3lůžkových pokojů na 1 a 2lůžkové pokoje. Přestavba bude dokončena v následujícím roce.

Zásluhou místních obecních zastupitelů (schválení finančních prostředků z rozpočtu obce Slavkov) budeme moci již v příštím roce trávit více času na zahradě před domovem, která je nově vydlážděna bezbariérovými chodníky. Na ochranu našich uživatelů před paprsky slunce byl postaven pro všechny velký altán. Zahradní nábytek a terénní úpravy jsme si uhradili z vlastních finančních zdrojů domova.

„Nový kabát“ dostala i čajová kuchyňka v I. poschodí. Na stěny byly namontovány otěrové desky, starý stolek pod televizí i televizor byly vyměněny za nové. Vymalování a obrázky už jen kuchyňku zútulnily.

Pro bezpečnost uživatelů byly na schodištích namontovány branky.

Na ochranu listovního tajemství uživatelů byly nainstalovány ve vstupní hale poštovní schránky.

Velkou změnou prošla i výzdoba chodeb ve všech poschodích.

Renovací prošly hlavní vchodové dveře do budovy a také sklepní prostory. Část drolicích se betonových podlah byla opravena a natřena. Stěny jsou nově vyběleny. Svě zázemí zde na zimní období našel údržbář, kterému bylo zakoupeno nové vybavení a nářadí potřebné k jeho práci.

Záslužnou práci vykonali v době letních prázdnin místní studenti, kterým vděčíme za natření plotu kolem místní komunikace.

Výše uvedený výčet změn není malý, ale neopravňuje nás k tomu, abychom si pro příští rok nestanovili a neplnili úkoly nové. Držte nám palce, ať máme o čem v příští výroční zprávě psát ☺.

Mgr. Pavla Žaludová
ředitelka

I. Předmět činnosti, poslání, cíle a okruh osob, jimž poskytujeme sociální služby

1.1 Předmět činnosti

Předmět činnosti je vymezen zřizovatelem Obcí Slavkov ve zřizovací listině ze dne 23. 3. 2005 s účinností od 1. 7. 2005 a dodatky č. 1, 2, 3 a 4 ke zřizovací listině.

Hlavním účelem zřízené organizace je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální situaci prostřednictvím sociálních služeb pro občany obce Slavkov a přílehlého okolí.

Předmět činnosti: Základním předmětem činnosti je poskytování sociálních služeb podle § 49 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách – domovy pro seniory.

Registrace služby: pod č. j. MSK 195737/2007, ze dne 19. 12. 2007

Identifikátory: 7651821 (domovy pro seniory),

Statutárním orgánem organizace je ředitelka, kterou jmenuje a odvolává Rada Obce.

Slavkov. Ředitel je také ze své činnosti odpovědný Radě obce, starostovi, zastupitelstvu.

Ředitelka jedná jménem organizace samostatně a podepisuje písemnosti za organizaci.

Pobytová sociální služba obsahuje podle § 49 „domovy pro seniory“ tyto základní činnosti:

- + poskytnutí ubytování
- + poskytnutí stravy
- + pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- + pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- + zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- + aktivizační činnosti
- + sociálně terapeutické činnosti
- + pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1.2 Poslání

Posláním Domova pro seniory Seniorcentrum Slavkov je zajistit celoroční pobytovou službu seniorům ze Slavkova a okolí, kteří z důvodu snížené soběstačnosti a dlouhodobého nepříznivého zdravotního stavu nejsou schopni žít ve svém domácím prostředí. Seniorům nabízíme sociální službu v důstojném prostředí, v přátelské atmosféře Domova s menší kapacitou. Při poskytování služeb klademe důraz na individualizovanou podporu a péči při zvládnání běžných denních činností, podporu při udržování rodinných kontaktů a aktivní využívání volného času se společenským a kulturním vyžitím.

1.3 Cíle služby

- + udržení dané míry soběstačnosti uživatele po co nejdelší dobu (soběstačnost v různých oblastech)
- + harmonie v mezilidských vztazích uživatele
- + udržení či navázání vztahů s blízkými osobami uživatelů
- + aktivní prožívání volného času, účast na kulturních, společenských a duchovních akcích

- ✚ propojení veřejného života s životem v Domově, navázání na veřejné služby v obci – využití dalších zdrojů v obci – kadeřnice apod.
- ✚ Vyhodnocování cílů se provádí jednou v roce. Měřítko naplnění cílů jsou upravena ve standardu č. 15

1.4 Okruh osob, kterým je služba určena

Cílovou skupinu tvoří mladší a starší senioři (65 let a více) se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku, a nepříznivým zdravotním stavem, kteří nejsou schopni žít ve svém přirozeném domácím prostředí a potřebují úplnou nebo částečnou podporu a jsou závislí na pomoci jiné fyzické osoby.

1.5 Domov pro seniory Seniorcentrum Slavkov není určen pro osoby:

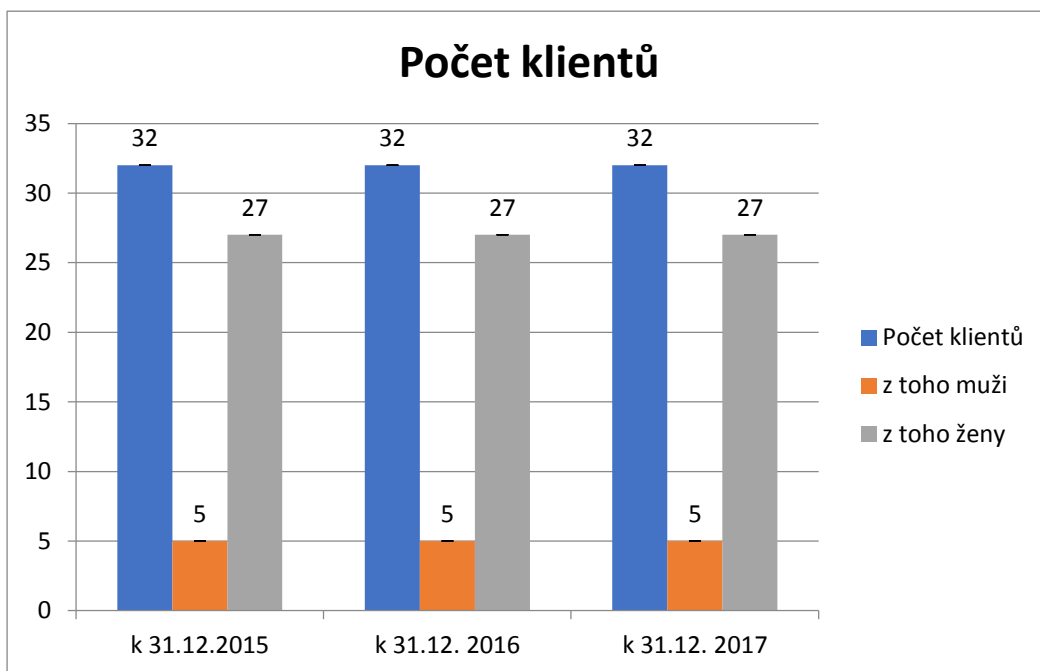
- ✚ zdravotní stav zájemce vyžaduje poskytování akutní zdravotní péče v lůžkovém zdravotnickém zařízení
- ✚ zájemce je v závislosti na návykových látkách (alkohol, drogy) v důsledku čehož narušuje kolektivní soužití (nejedná se o nikotinismus)
- ✚ zájemce není z důvodu infekční nemoci schopen pobytu v zařízení sociálních služeb
- ✚ zájemce vyžaduje specializovanou a vysoce odbornou péči – osoba hluchoněmá, s úplnou ztrátou zraku, se ztrátou sluchu komunikující znakovou řečí, osoba trpící psychickými poruchami ohrožujícími sebe sama nebo jiné (schizofrenie, těžké depresivní poruchy, psychózy), osoba s Alzheimerovou demencí a s mentálním postižením



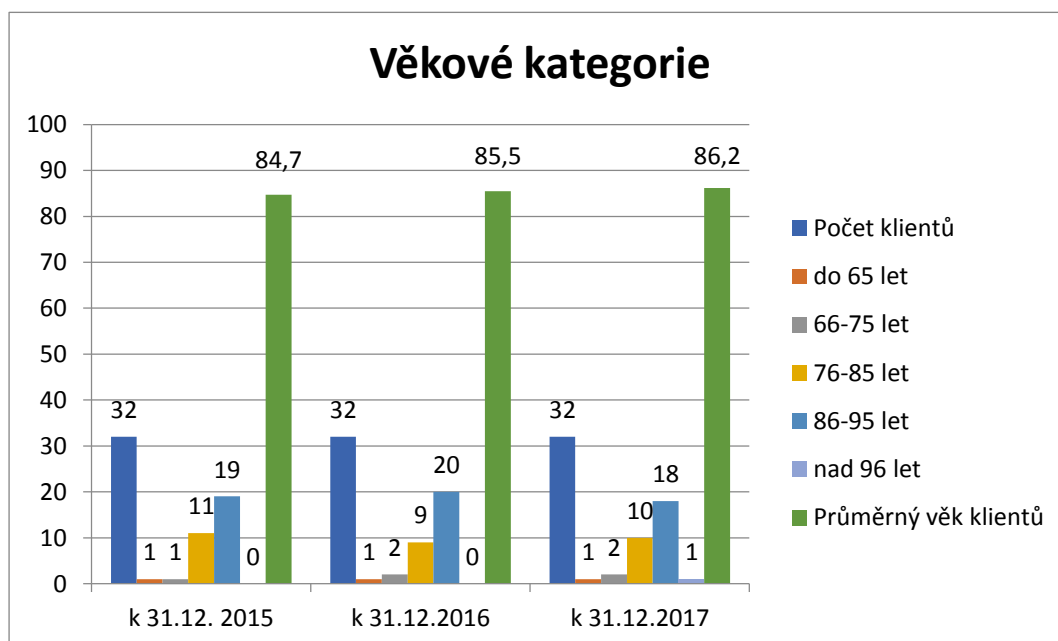
II. Sociální péče a služby

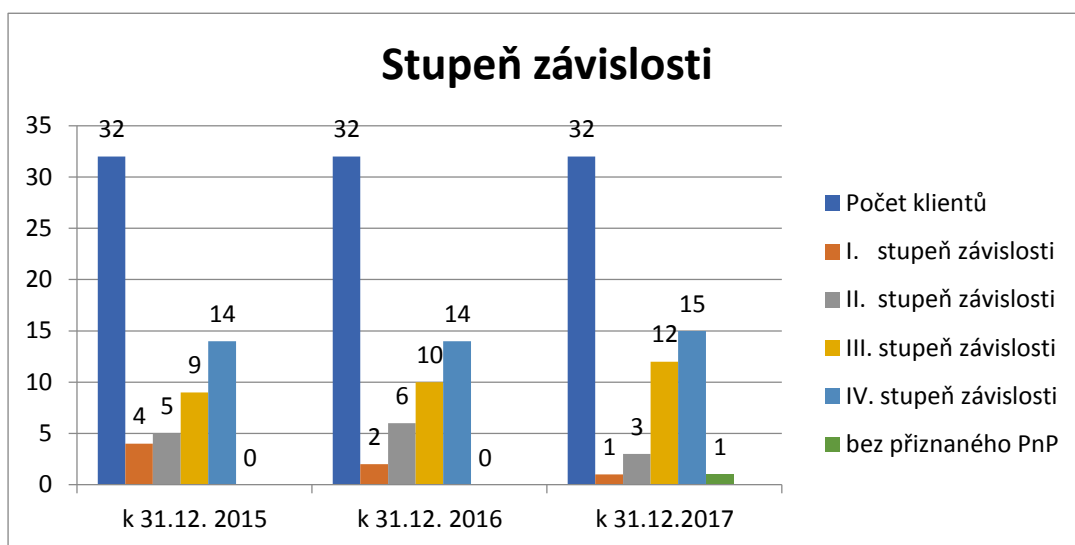
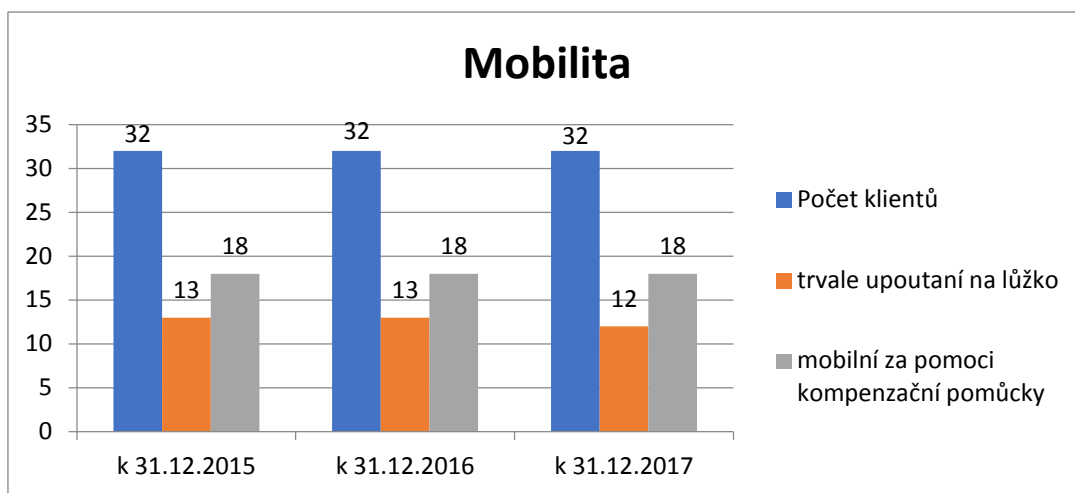
2.1 Obyvatelé

2.1.1 Skladba uživatelů

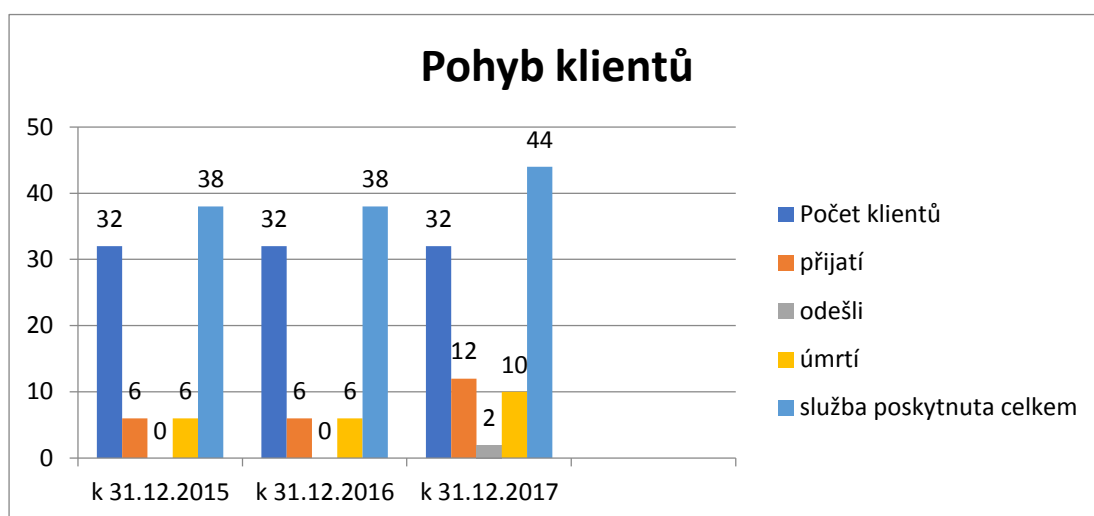


Počet a skladba klientů se nemění. Struktura je daná počtem pokojů a příslušných lůžek.





2.1.2 Pohyb klientů



V případě zájmu o přihlášení se v Seniorcentru k trvalému pobytu je podána žádost místně příslušnému městskému úřadu.

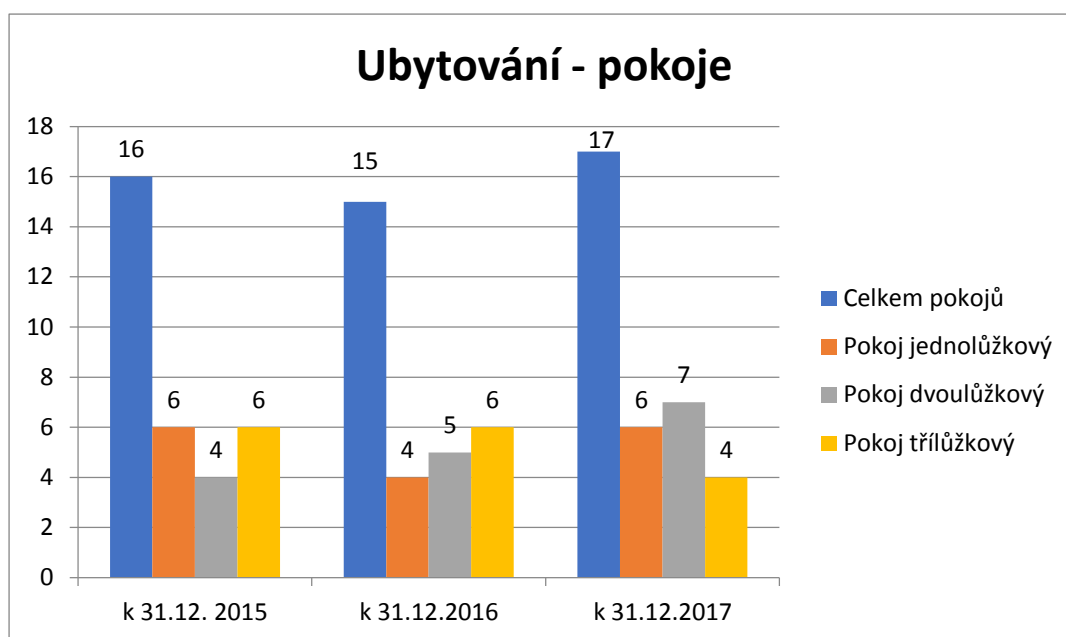


2.2 Sociální péče a služby

2.2.1 Úsek přímé péče

Kromě zkvalitňování poskytované péče jsme se věnovali také zlepšování prostředí. Investovali jsme do vybavení Domova, které je vzhledem ke zvyšující se náročnosti péče o naše uživatele již nevyhovující a je potřeba jej modernizovat. Byly zakoupeny čtyři **elektrické polohovací postele**, které usnadňují manipulaci s imobilními uživateli a další **mobilní zástěny** zabezpečující soukromí uživatelů. Pořízeny byly dva **televizory** do čajových kuchyněk, kde tráví někteří naši uživatelé část dne. Nový **projektor s plátnem** byl zakoupen pro lepší viditelnost přehrávaných filmů či fotografií. Stávající signalizační zařízení na přivolání pomoci nás limitovalo při přestavbách nábytku v rámci pokojů, a v některých prostorách domova chyběla signalizace úplně. Dokoupili jsme **bezdrátové signalizační zařízení**, které stávající doplňuje, a uživatelé si tak mohou přivolat pomoc personálu z jakékoli části domova. Zakoupena byla také kombinovaná **germicidní lampa**, která slouží k dezinfekci povrchů a vzduchu prostřednictvím ultrafialového záření. Prováděná dezinfekce je tak účinnější a výrazně snižuje riziko přenosu nemocí a nákaz. Dále byly zakoupeny drobné **pomůcky pro aktivizační činnost**, zejména pro cvičení jemné motoriky a skupinová cvičení, a **mobilní zahrádky**, které využijeme nově v příštím roce při práci na zahradě. Zahrádky jsou uzpůsobeny tak, aby u nich lidé na vozíčku nebo židli mohli sedět "jako za stolem", a mohli pohodlně pracovat s hlínou, případně rostlinami.

2.2.2 Kapacita zařízení



Materiálně technický standard pro domovy pro seniory uvádí:

Standardem jsou jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje. Pokoje nesmí být průchozí. V prosinci byly stavebními úpravami rozděleny 2 3lůžkové pokoje na 1lůžkové a 2lůžkové. Rovněž byl zrušen průchozí pokoj. Z jednoho 1lůžkového pokoje přidáním 1 postele se stal pokoj 2lůžkový. V roce 2018 by měla být přestavba pokojů dokončena tak, aby žádný pokoj nebyl 3lůžkový.

2.2.3 Úhrady za pobyt v domově

Měsíční úhrada za pobyt v DPS zahrnuje:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování a služby s bydlením spojené – el. energie, topení, teplá a studená voda, možnost využití internetu, připojení k digitálnímu vysílání, možnost využívání radiopřijímače, varné konvice, ledničky a televizoru na pokoji, opravy a malování, služby, všeobecný materiál, odpisy, mzdy a odvody z mezd

2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu 5x denně, diabetici 6x denně.

Podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, činí maximální výše úhrady za ubytování v domovech pro seniory 210 Kč denně za poskytnutí ubytování a 170 Kč denně za celodenní stravu.

Obyvatelé Seniorcentra Slavkov platili v roce 2016 79 % maximální částky stanovené výše uvedenou vyhláškou za ubytování a 79 % za stravu.

Úhrady za poskytování ubytování a stravy – denní sazby

1 den	Ubytování denně	Strava normální (racionální)	Strava diabetická	1 den celkem strava normální	1 den celkem strava diabetická
Jednolůžkový pokoj	175 Kč	135 Kč	145 Kč	310 Kč	320 Kč
Dvoulůžkový pokoj	165 Kč	135 Kč	145 Kč	300 Kč	310 Kč
Třilůžkový pokoj s KK	160 Kč	135 Kč	145 Kč	295 Kč	305 Kč
Třilůžkový pokoj	155 Kč	135 Kč	145 Kč	290 Kč	300 Kč

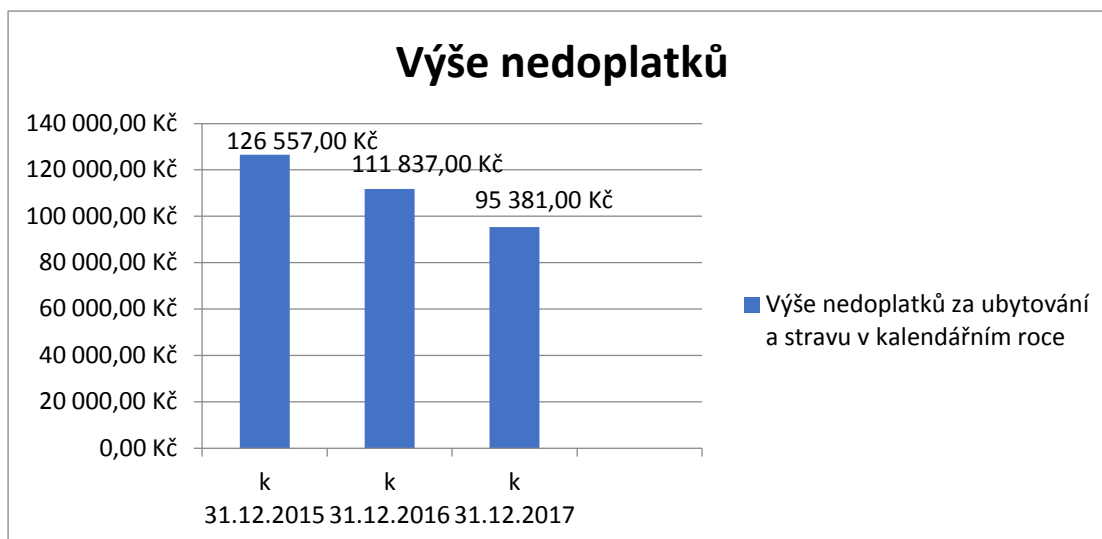
Úhrady dle počtu dní v měsíci – normální strava

	1 lůžkový pokoj	2 lůžkový pokoj	3 lůžkový pokoj s KK	3 lůžkový pokoj
Měsíc 28 dní	8.680 Kč	8.400 Kč	8.260 Kč	8.120 Kč
Měsíc 29 dní	8.990 Kč	8.700 Kč	8.555 Kč	8.410 Kč
Měsíc 30 dní	9.300 Kč	9.000 Kč	8.850 Kč	8.700 Kč
Měsíc 31 dní	9.610 Kč	9.300 Kč	9.145 Kč	8.990 Kč

Úhrady dle počtu dní v měsíci – diabetická strava

	1 lůžkový pokoj	2 lůžkový pokoj	3 lůžkový pokoj s KK	3 lůžkový pokoj
Měsíc 28 dní	8.960 Kč	8.680 Kč	8.540 Kč	8.400 Kč
Měsíc 29 dní	9.280 Kč	8.990 Kč	8.845 Kč	8.700 Kč
Měsíc 30 dní	9.600 Kč	9.300 Kč	9.150 Kč	9.000 Kč
Měsíc 31 dní	9.920 Kč	9.610 Kč	9.455 Kč	9.300 Kč

Uživateli zůstává po zaplacení úhrady za ubytování a stravu min. 15 % z jeho příjmů podle ustanovení § 73 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.



Průměrný starobní důchod v České republice činil ke konci prosince 2017 11.807 Kč. 11 uživatelů Seniorcentra, tj. 34,38 %, pobíralo důchod v roce 2017 nižší než průměrný.

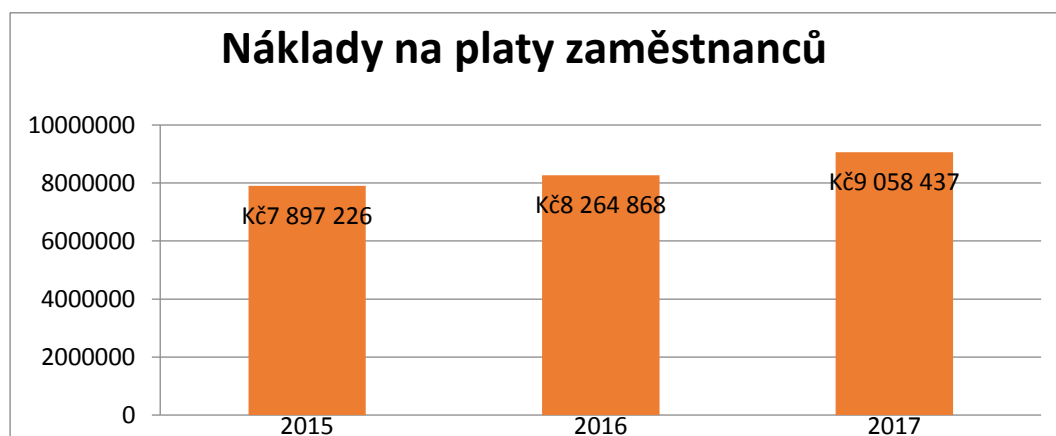
Nedoplatky za ubytování a stravu hradí klientům na základě smlouvy rodinní příslušníci. K 1. 1. 2017 byly zvýšeny starobní důchody průměrně o 304 Kč.

Jedné uživatele byl přiznán příspěvek na bydlení a živobytí ve výši 41557 Kč a rodinní příslušníci nemusejí doplácet žádnou finanční částkou.

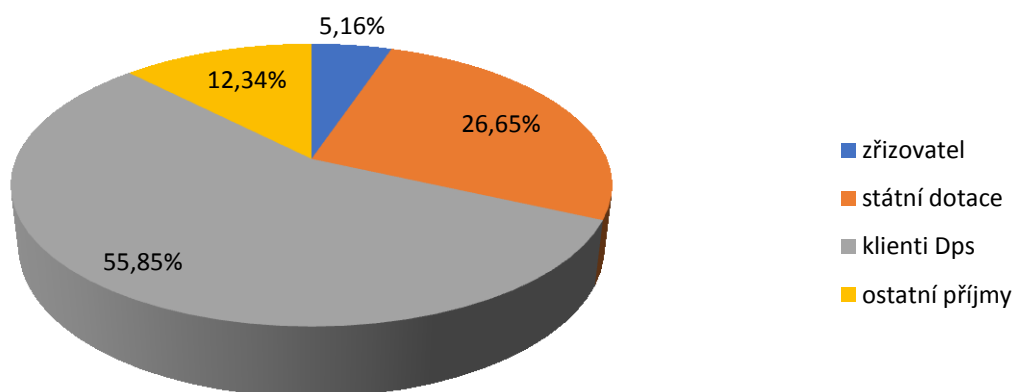
2.2.4 Procentuální podíl klientů na celkových příjmech příspěvkové organizace

ROK	ZŘIZOVATEL	STÁTNÍ DOTACE	UŽIVATELÉ DPS ÚHRADY ZA UBYTOVÁNÍ A STRAVU, PnP*	OSTATNÍ PŘÍJMY Dps	PŘÍJMY CELKEM
2010	150 000 Kč	2 800 000 Kč	5 577 390 Kč	1 363 454 Kč	9 890 844 Kč
2015	600 000 Kč	3 095 000 Kč	6 486 153 Kč	1 432 781 Kč	11 613 934 Kč
2016	570 000 Kč	3 095 000 Kč	6 735 505 Kč	1 431 859 Kč	11 832 964 Kč
2017	700 000 Kč	4 237 000 Kč	7 089 635 Kč	1 369 550 Kč	13 396 185 Kč

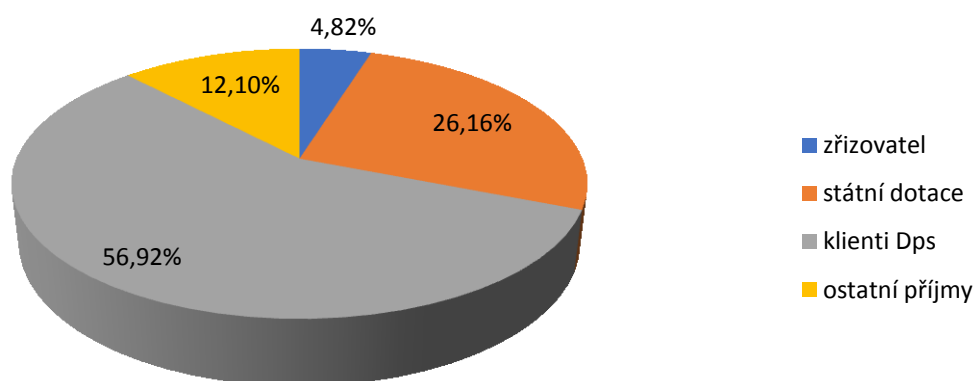
* příspěvky na péči



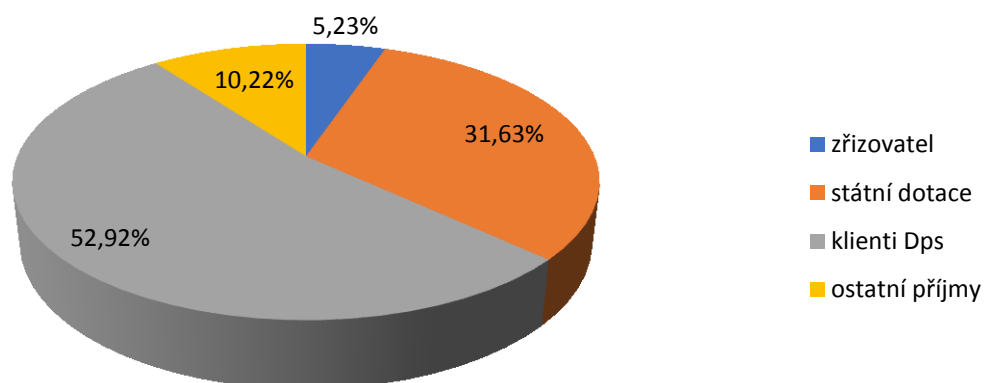
Příjmy rok 2015



Příjmy rok 2016



Příjmy rok 2017



2.2.5 Sociální práce

V roce 2017 jsme pokračovali v práci, která se týkala **vyřizování potřebných záležitostí našich obyvatel a poskytování sociálního poradenství**. Byla řešena zejména agenda spojená s příspěvkem na péči. Pro jednu obyvatelku jsme opětovně vyřídili příspěvek na živobytí a doplatek na bydlení. Klientům pomáháme při řešení plateb či nedoplatků životních pojistek, pomáháme při vyúčtování energií (z původního bydliště), při vyřizování změn souvisejících s výplatou důchodů, při přeposílání pošty, vyřizování nových dokladů, vystavujeme různá potvrzení o pobytu klienta u nás. Na přání jsme zařídili také schůzku a doprovod k notáři, kde si náš klient vyřídil své osobní záležitosti, které jej tížily. Každému se snažíme vždy vyhovět, pomoci, případně zjistit pro něj ty pravé a důležité informace, zkontaktovat potřebné instituce.

V rámci **agendy příspěvku na péči** (dále jen PnP), případně dalších sociálních dávek, musíme vyzdvihnout velmi dobrou spolupráci s pracovníky Úřadu práce Opava. Také v roce 2017 se zdravotní stav našich obyvatel zhoršoval, proto jsme žádali o zvýšení příspěvku na péči. V roce 2017 bylo podáno celkem 6 návrhů na zvýšení příspěvku na péči, všechny byly úspěšné. Celkem 5 klientů si o zvýšení příspěvku na péči zažádalo ještě před přijetím do našeho Domova (dvěma z nich jsme s vyřizováním pomohli – vysvětlili, pomohli vypsát potřebné formuláře). Na jedno rozhodnutí stále čekáme, ostatní žádosti byly opět úspěšné. Za rok 2017 tedy došlo ke zvýšení příspěvku na péči u 10 osob.

Velkou část sociální práce tvoří **komunikace se zájemci či žadateli o naši poskytovanou sociální službu**. Opětovně také celý rok 2017 byl ve znamení přijímání nových žádostí, aktualizace těch dříve podaných, komunikace se zájemci a zodpovídání všech dotazů, které jsou pro potřebného člověka a jeho blízké důležité. Po celý rok probíhala sociální šetření se žadateli, někdy i opakovaně. Žadatelů neubývá, naopak v určitých obdobích přibývá urgencí. Bohužel, nemůžeme vyhovět všem. V roce 2017 jsme se snažili uspokojit žádosti obyvatel Slavkova, kterých bylo přijato 8. Celkem bylo provedeno 70 sociálních šetření, které spočívá v osobním kontaktu se žadatelem o službu. Proběhlo také nespočet telefonních hovorů (zejména s rodinnými příslušníky zájemců), kdy jsme se jim snažili stávající situaci vysvětlit, poradit, jak ji nejlépe zvládnout, na koho se případně dále obrátit.

Pořadník je stále rozdělen na „aktivní“ – žadatelé, kteří již naše služby potřebují a chtějí nastoupit a „neaktivní“ – žádosti podané do budoucna. O naši poskytované služby je stále velký zájem, o čemž svědčí mnoho telefonických dotazů a počet nově doručených žádostí o poskytovanou službu. Mnoho žadatelů uvádí, že chtějí nastoupit pouze do našeho zařízení, protože „všichni říkají, že je to u Vás nejlepší“. Taková pochvala nás velmi těší, ovšem opravdu nemůžeme vyhovět. Žadatele, kteří potřebují pomoc urgentně, odkazujeme také na jiná zařízení či na pomoc jiných druhů sociálních služeb.

V průběhu roku byla dokončena aktualizace pořadníku, kdy bylo s každým žadatelem či jeho rodinou jednáno.

Ke konci roku 2017 je počet žádostí následující:

ROK	NOVĚ PŘIJATÉ ŽÁDOSTI	ZAMÍT - NUTO ŽÁDOSTÍ ¹	NEZA-ŘAZENO ²	POČET PROVEDENÝCH SOCIÁLNÍCH ŠETŘENÍ CELKEM	POČET ŽÁDOSTÍ V POŘADNÍKU K 31.12.2017 CELKEM	ŽÁDOSTI	
						AKTIVNÍ	NEAKTIVNÍ
2016	58	5	6	121	249	30	219
2017	53	4	4	70	254	34	220

Tato čísla se každý měsíc s nově došlými či naopak vyřazenými žádostmi mění.

K sociální práci je stále používán **informační systém Cygnus**, který nám usnadňuje administrativní práci. Během roku 2017 byly do systému doplněny zbývající data, týkající se zejména žadatelů o službu. Tento systém je neustále zdokonalován, reaguje a informuje tak na nová zákonná opatření a jiné předpisy, které musíme při naší práci dodržovat.

Důležité aktuální informace zasílá také Profesní svaz sociálních pracovníků v sociálních službách, (jehož je sociální pracovnice členkou), Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR a samo Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR. To nám pomáhá reagovat na nejrůznější legislativní změny a zapracovávat je do praxe a také našich vnitřních předpisů. Sociální pracovnice spolu s vedoucí sociální péče **stále aktualizují potřebné metodik, doplňují různé pracovní postupy a pravidla týkající se námi poskytované péče.** Práce na standardech kvality je nikdy nekončící proces. Nové poznatky, podněty a nápady získáváme také z různých školení, konferencí, konzultací, čtením odborných časopisů či jiné literatury. Sociální pracovnice absolvovala v roce 2017 celkem 13 školení, konferencí, workshopů či diskusních fór.

V roce 2017 jsme pokračovali ve **výpůjčce kompenzačních pomůcek** – mechanických invalidních vozíků, čtyřkolových chodítek, čtyřbodových chodítek a také polohovacích postelí. O tuto službu je stále zájem a každý měsíc je některá z výše uvedených pomůcek zapůjčena. Výpůjčky jsou většinou dlouhodobějšího charakteru.

Stále fungují naše webové stránky www.seniorcentrumslavkov.cz, kde pravidelně aktualizujeme informace o našem Domově a našich akcích, zveřejňujeme požadované dokumenty.

2.2.6 Sociální podmínky klientů

Přízemí – přízemní prostory jsou bezbariérové. Odtud do všech poschodí jezdí výtah. Ten nelze bez dalších technických úprav použít k evakuaci osob. U hlavního vchodu jsou nově umístěny poštovní schránky pro všechny uživatele (uživatelé či jejich klíčoví pracovníci mají klíče u sebe), orientační tabule, stolek se židlemi, květiny. Vedle se nachází místnost pro služby (probíhají zde služby pedikérky, kadeřnice, kosmetičky), šatna zaměstnanců (součástí je sociální zařízení). V přízemí se dále nachází jídelna spolu s prostory kuchyňského provozu, společenská místnost s knihovnou, televizí a počítačem s internetovým připojením.

¹ (z důvodu zdravotního stavu nutno péči zajistit jinou formou sociální služby – většinou domovy se zvláštním režimem),

² (nebylo možné provést sociální šetření z důvodu úmrtí žadatele, nebo žadatel zrušil žádost před provedením sociálního šetření z důvodu umístění do jiného zařízení nebo si podání žádosti rozmyslel).

Společenská místnost slouží zejména pro oslavy narozenin klientů, jako návštěvní místnost, jsou zde pořádány porady či školení zaměstnanců. Dominantou přízemí je velké atrium, kde probíhá většina kulturních a společenských akcí, ranní cvičení apod. V přízemí dále najdeme halu, kapli (zde se za účasti faráře konají mše svaté), kanceláře ředitelky, vedoucí stravovacího provozu, sociální pracovnice a účetní, sklad, strojovna výtahu a úklidová komora, sociální zařízení.

1. poschodí – prostor prvního poschodí je přístupný schodištěm, které je vybaveno elektrickou schodišťovou sedačkou a madly, přístupný je také výtahem. Prostory 1. poschodí jsou bezbariérové. Nacházejí se zde pokoje uživatelů – 3 jednolůžkové, 4 dvoulůžkové a 2 třílůžkové. Pokoje jsou vybaveny běžným nábytkem a signalizačním zařízením, u každého pokoje (vyjma pokoje č. 1) je předsíň s odkládací stěnou. Součástí každého pokoje je sociální zařízení (koupelna se sprchou a WC). Pokoj č. 5 má malou kuchyňku. V 1. poschodí se dále nachází sesterna, koupelna se sprchou a perličkovou vanou, rehabilitační místnost sloužící také k aktivizaci uživatelů, pracovna pracovnic v sociálních službách. Součástí tohoto poschodí je také terasa s markýzou a čajová kuchyň, kde mají uživatelé k dispozici televizi, posezení a kuchyňskou linku vybavenou mikrovlnnou troubou, rychlovarnou konvicí či myčkou nádobí. Součástí je také várnice s čajem a lednice, která slouží výhradně uživatelům. Další prostory – WC, úklidová komora, sklad čistého prádla, sklad špinavého prádla (spolu s výtahem na prádlo), sklad (slouží k uskladnění inkontinentních a kompenzačních pomůcek uživatelů), hlavní uzávěr plynu pro plynovou kotelnu. Na chodbách nechybí dostatečné osvětlení, vitrína s informacemi, nástěnné hodiny. Uživatelé a návštěvníci domova mohou využít i posezení před sesternou.

V mezipatře 1. a 2. poschodí je plynová kotelná.

2. poschodí – prostor druhého poschodí je přístupný schodištěm, které je vybaveno elektrickou schodišťovou sedačkou a madly. Schodiště slouží v případě evakuace jako úniková cesta. Prostor 2. poschodí je přístupný výtahem a je zcela bezbariérový. Nacházejí se zde pokoje klientů – 3 jednolůžkové, 3 dvoulůžkové a 2 třílůžkové pokoje. Pokoje mají stejné vybavení jako v prvním poschodí. Pokoj č. 12 má malou kuchyňku. Ve druhém poschodí se dále nachází čajová kuchyň, kde mají uživatelé k dispozici posezení, televizi a kuchyňskou linku vybavenou mikrovlnnou troubou, rychlovarnou konvicí, troubou na pečení (využívána v rámci aktivizace), várnici s čajem a lednicí, která slouží výhradně uživatelům. Dalšími prostory v tomto poschodí jsou – sklad čistého prádla, sklad špinavého prádla, sklad (slouží k uskladnění inkontinentních či kompenzačních pomůcek uživatelů) a sklad sloužící k uskladnění ochranných pracovních pomůcek a textilií (povlečení, ubrusy apod.). Na chodbách je dostatečné osvětlení, vitrína s informacemi, hodiny, zákoutí sloužící pro posezení uživatelů.

Vybavení pokojů – pokoje jsou vybaveny účelovým nábytkem, polohovacími postelemi, uzamykatelnými skříněmi, uzamykatelnými nočními stolky, peřináčem, knihovničkou, stoly a židlemi, stropním světlem. Na všech pokojích je signalizace k přivolání pomoci.

Někteří uživatelé mají na pokoji vlastní televizor, rozhlasový přijímač, lampu, rychlovarnou konvicí, hodiny, drobné upomínkové předměty z domova, vlastní drobný nábytek (křeslo, polička), květinovou výzdobu. Součástí každého pokoje (vyjma pokoje č. 1) je předsíň s odkládací stěnou, každý pokoj má vlastní sociální zařízení (bezbariérové WC, sprchový kout, umyvadlo). Uživatelé mohou podle potřeby využívat toaletní křesla, k ochraně soukromí uživatelů slouží mobilní zástěny. Na některých pokojích najdeme malé chladničky.

Klientům je k dispozici signalizační zařízení pro přivolání pomoci – komunikace

klient – všeobecná sestra. Nově byla klientům poskytnuta přenosná signalizace – signalizační zařízení tak mohou mít stále u sebe (někdo ji má přidělanou na chodítku, jiný ji nosí např. na krku). Pokoje jsou vybaveny požární signalizací. Pro soukromé telefonní hovory využívají klienti na svých pokojích telefony.

Společné prostory – vstupní prostory, chodby, místnost pro služby, jídelna, společenská místnost s knihovnou, atrium, kaple, sedací koutky na chodbách, čajové kuchyně, terasa, rehabilitační místnost, koupelna, WC, zahrada.

Výzdoba pokojů – k výzdobě pokoje může uživatel použít vlastní obrazy, poličky, sošky, vázičky, květiny apod. Uživatelé mohou mít také vlastní lůžkoviny, povlečení, polštářky apod. Snažíme se vytvořit útulné, domácí prostředí s přihlédnutím k individualitě každého uživatele.

Zahrada – součástí areálu Domova je i prostorná zahrada, kde uživatelé odpočívají. K dispozici je zde altán s posezením, sezónně lavičky k posezení. Část zahrady je osázena ovocnými stromy, jehličnany, okrasnými květinami, keři a keři rybízu. Pro usnadnění pohybu jsou chodníky, nádvoří a vyhrazené parkoviště vyasfaltovány. Zahrada je pro klienty bariérová – kopcovitá. Nově byla přední část zahrady zrekonstruována – zčásti byl vydlážděn travnatý prostor tak, aby se po něm mohli imobilní klienti lépe pohybovat. Součástí této zahrady je velký altán, Terénní úpravy a doplnění zahradního vybavení bude dokončeno v příštím roce.

Materiální, technické a hygienické podmínky:

Materiální podmínky – antidekubitní vzduchové matrace a pomůcky k prevenci dekubitů, perličkové polohovací pomůcky, rehabilitační pomůcky (šlapadlo, rehabilitační míče, pomůcky na cvičení, drobné vybavení pro cvičení jemné motoriky), inkontinentní pomůcky, převazový materiál, pomůcky a materiál pro volnočasové aktivity, knihy v knihovně, televize, DVD, videopřehrávač, stolní počítač s připojením na internet, dataprojektor s promítacím plátnem (promítání filmů, fotografií), germicidní lampa, čističky vzduchu, lampičky, vybavení kuchyňky – nádobí, mikrovlnné trouby, rychlovarné konvice, pečící trouba, ledničky, várnice s čajem, myčka na nádobí, indukční vařič. Zahradní nábytek – lavičky, stoly, křesla, houpačka, zahradní altán.

Technické podmínky – výtah, křeslo a lůžko, elektricky ovladatelná vana, jídelní stolky u lůžka, vzpřimovací hrazdy na postelích uživatelů, paravány, masážní křeslo, zvedací zařízení s příslušenstvím pro imobilní klienty, protiskluzové podložky, madla, vázící židle, orientační tabule, vozíky na rozvoz jídla, prádla, mechanické invalidní vozíky pro přepravu imobilních uživatelů, chodítka, polohovací křesla, pomůcky pro trénování paměti a jemné motoriky, rolety, markýza na terase. Služební osobní vozidlo slouží i k přepravě uživatelů.

Hygienické podmínky – hygiena Domova pro seniory Slavkov se řídí Provozním řádem schváleným, Mgr. Verou Vráblikovou, vedoucí protiepidemického oddělení Krajské hygienické stanice MS kraje se sídlem v Ostravě, územní pracoviště Opava. Součástí provozního řádu je i Dezinfekční řád.

Zařízení vytváří podmínky pro šetrný přístup k životnímu prostředí, zacházení s globálními zdroji a plnění platných obecně závazných norem v této oblasti.

2.2.7 Aktivizační činnost

Pro využití volného času uživatelů slouží společenská místnost, čajové kuchyňky, v letním období také terasa nebo zahrada. Střídavě se zde scházejí uživatelé našeho Domova k různým činnostem. Navzájem zde navazují vzájemnou komunikaci. Spousta uživatelů vzhledem ke svému zhoršenému zdravotnímu stavu již není schopna se do jiných prostor sama přepravit, proto jsou odkázáni na pomoc personálu.

Aktivizační činností se snažíme uchovávat co nejdéle soběstačnost klientů, posilovat jejich psychickou a fyzickou kondici a podporovat je ve vytváření sociálních vazeb. V rámci poskytování služeb nabízíme našim uživatelům možnost zapojit se do různých aktivizačních programů: společně zpíváme, hrajeme slovní hry a často trénujeme paměť, vyrábíme různé dárečky a dekorace, či pečeme cukroví, perníky nebo buchty, občas malujeme. Výrobky jsou vystavovány ve společných prostorách domova nebo jsou součástí výzdoby na pokojích obyvatel. Některé obyvatele domova zapojujeme do krouhání jablek, trhání rybízu nebo loupání ořechů. Vzhledem k přibývání klientů s vyšším stupněm příspěvku na péči ubývá těch zručnějších, a práce se stává náročnější a zdlouhavější. Hrajeme společenské hry, vzpomínáme na „staré časy“, čteme jim aj. Využíváme kognitivní trénink pro zlepšení smyslů, paměti, řeči a hry pro rozvoj jemné motoriky a koordinace. Ranních rozcviček v atriu se účastní čím dál méně obyvatel. Oblíbené jsou i různé pohybové aktivity (cvičení s šátky, rytmická cvičení aj.), ale i těchto aktivit, vzhledem ke zhoršenému zdravotnímu stavu, je schopno se účastnit čím dál méně uživatelů.

Nově jsme navázali spolupráci s canisterapeuty. Jde o metodu pozitivního psychosociálního a fyziorehabilitačního působení na potřebné osoby, prostřednictvím speciálně vedeného a cvičeného psa.

Z veškeré naší bohaté činnosti máme na nástěnce v jídelně vystaveny každý měsíc fotografie.



KULTURNÍ ČINNOSTI

Uživatelé se při společenských akcích setkávají s ostatními obyvateli domova, s příbuznými i seniorkami ze Slavkova. Udržují sociální vztahy a zároveň příjemně tráví svůj volný čas.

MĚSÍC	KULTURNÍ AKCE
LEDEN	POSEZENÍ S KLIENTY – ŠÁTEČKOVÝ PLES
ÚNOR	OSLAVA SV. VALENTÝNA POSEZENÍ S KLIENTY – MASOPUST KAVÁRNIČKA – KARAOKE S p. MOKRÁŠEM
BŘEZEN	KAVÁRNIČKA K MDŽ – KVĚTY PANÍ OPERETY – OPERETNÍ VYSTOUPENÍ ÚČINKUJÍCÍCH Z OPAVSKÉHO DIVADLA POSEZENÍ S KLIENTY – VYSTOUPENÍ DĚTÍ ZAMĚSTNANCŮ
DUBEN	NÁVŠTĚVA KOSTELA VE SLAVKOVĚ – BOŽÍ HROB POSEZENÍ S KLIENTY – VE ZDRAVÉM TĚLE ZDRAVÝ DUCH KAVÁRNIČKA – MUZIKÁL PLAVÁČEK- DĚTI A STUDENTI ZE STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU Z OPAVY
KVĚTEN	ANGLIČTINA S DĚTMI – ŽÁCI INSTITUCE HELEN DORON, POBOČKA OPAVA POSEZENÍ S KLIENTY KE DNI MATEK – VYSTOUPENÍ DĚTÍ MŠ SLAVKOV KAVÁRNIČKA – FOLKLORNÍ VYSTOUPENÍ DĚTÍ ZE STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU Z OPAVY
ČERVEN	SMAŽENÍ VAJEC V AREÁLU ČSCH BYLINKY PANÍ ZDEŇKY KAVÁRNIČKA – PĚVECKÉ VYSTOUPENÍ ŽÁKŮ ZUŠ VÁCLAVA KÁLIKA V OPAVĚ POSEZENÍ K KLIENTY – DIVADELNÍ PŘEDSTAVENÍ ŽÁKŮ ZŠ OTICE
ČERVENEC	VÝLET K RYBNÍKU VRBOVEC KAVÁRNIČKA-HUDEBNÍ VYSTOUPENÍ Z OLOMOUCE – VIOLA POSEZENÍ S KLIENTY – TURNAJ V KUŽELKÁCH SPOLEČNÝ VÝLET NA KRUŽBERK A DO DAVIDOVA MLÝNA (BEZBARIÉROVÝ AUTOBUS TQM OPAVA)
SRPEN	KAVÁRNIČKA – MALÁ DECHOVÁ HUDBA HLUČIŇANKA OPÉKÁNÍ ŠPEKÁČKŮ NA ZAHRADĚ POSEZENÍ S KLIENTY – KOPRETINKY Z BOHDANOVIC ODOLEDNÍ CUKRÁRNA V ATRIU SENIORCENTRA
ZÁŘÍ	DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ – SETKÁNÍ BÝVALÝCH ZAMĚSTNANCŮ, PODZIMNÍ POSEZENÍ S KLIENTY PŘEKVAPENÍ PRVNÍHO PODZIMNÍHO DNE – STRAVOVACÍ PROVOZ – CELODENNÍ PODZIMNÍ MENU, VÝZDOBA JÍDELNY PEČENÍ A OCHUTNÁVKA BRAMBOROVÝCH PLACEK V ATRIU
ŘÍJEN	POSEZENÍ S KLIENTY – TÉMA PODZIM KAVÁRNIČKA – VYSTOUPENÍ KOUZELNÍKA Z OSTRAVY
LISTOPAD	POSEZENÍ S KLIENTY – VYSTOUPENÍ SENIORŮ Z KOBEŘIC

	KAVÁRNIČKA – 1. ADVENTNÍ KONCERT – SKUPINA BLEDULE
PROSINEC	KAVÁRNIČKA S MIKULÁŠEM – HUDEBNÍCI VIOLA OLOMOUC SLAVNOSTNÍ ŠTĚDROVEČERNÍ OBĚD SILVESTROVSKÁ KAVÁRNIČKA S P. HEISIGEM

Mimo pravidelné akce se konají akce příležitostné, většinou plánované kratší dobu či spontánně dle aktuálního počasí – např. procházka do kostela, na hřbitov, či návštěva cukrárny, obchodu a mnoho dalších. Někteří se zapojili se slavkovskými seniorkami do výroby velikonočních zajídků nebo loupání ořechů.

2.2.8 Činnosti vzdělávací

- + mají především informativní charakter
- + práce s internetem – pracují pouze zaměstnanci a získané informace předávají na společných posezeních (obyvatelé domova neprojevují o práci s internetem zájem)
- + křížovky
- + společná četba
- + sledování TV pořadů (individuálně)
- + četba aktuálních zpráv z tisku

Tisk

Místní tisk – Slavkovský zpravodaj – velmi oblíbený

Denní tisk – Region Opavsko

Odborný tisk

Práce a mzda - měsíčník

Mzdová účetní - měsíčník

Listy sociální práce - čtvrtletník

Sociální služby - měsíčník, vydává APSS ČR

Rezidenční péče - odborný čtvrtletník pro management ústavů soc. péče

2.2.9 Činnosti pohybové

- + ranní cvičení v atriu
- + individuální rehabilitační (pohybovou) činnost klientům poskytují PSS dle pokynů všeobecných sester
- + individuální vycházky – podle časových možností personálu

2.2.10 Činnosti kulturní

- + posezení s klienty – aktivní účast na programu 12x ročně
- + Mikulášská kavárnička s nadílkou Mikuláše a čerta
- + smažení vajec v areálu ČSCH
- + společný zpěv s harmonikou minimálně 2x měsíčně
- + individuální oslava narozenin 18x
- + procházky po okolí, individuální nákupy
- + návštěvy kulturních pořadů v obci (individuálně, dle časových možností personálu)

- ✚ Den seniorů – Den otevřených dveří – kulturní program v rámci celostátně vyhlášeného Týdne sociálních služeb ČR
- ✚ hudební a taneční vystoupení žáků ZŠ a MŠ Slavkov
- ✚ divadelní představení
- ✚ Kavárnička – hudební vystoupení, kouzelník, karaoke, operetní vystoupení, koncert studentů církevní konzervatoře v Opavě, vystoupení dětí zaměstnanců, folklorní vystoupení dětí ze Střediska volného času v Opavě, divadelní představení žáků ZŠ Otice
- ✚ adventní koncerty 4x

V rámci společenských aktivit slavíme s našimi klienty jednou měsíčně narozeniny. Uživatelé tak mají prostor pro setkávání a udržování sociálních vztahů s ostatními obyvateli domova. Stráví zde příjemné chvíle, a vytváří tak nové vzpomínky a zážitky. Společenské akce bývají zaměřeny především na roční období a tradiční svátky (plesová sezóna, Masopust, pálení čarodějnic, Velikonoce, Advent a mnoho dalších). **Domov nemá samostatnou místnost pro využití volného času, ani kvalifikovaného ergoterapeuta. Tyto aktivity připravují pracovníci v sociálních službách, občas i po pracovní době.**

V rámci upevnování kontaktů uživatelů s okolním prostředím spolupracujeme s místními seniorkami, které náš domov téměř pravidelně v hojném počtu navštěvovaly za účelem výpomoci při loupání ořechů, tvorbě velikonočních zajíčků a adventních věnců. Zúčastňovaly se také námi pořádaných společenských akcí.

Některé naše seniorky a senioři se zúčastnili také akcí pořádaných obcí Slavkov (Den Slavkova, Den matek, Setkání seniorů, Soutěž o nejlepší kulinářský výrobek z mrkve, výstava drobného zvířectva).

Nezůstali jsme ovšem jen za hranicemi naší obce, zavítali jsme do města Opavy, kde jsme se zúčastnili na školním statku Dne mláďat. Uspořádali jsme zdařilý půldenní výlet bezbariérovým autobusem do Davidova mlýna. Při cestě jsme si prohlédli tzv. město duchů Janské Koupele a Kružberskou přehradu.



2.2.11 Specifické aktivity Dps

Návštěvy kněze v Dps - nepravidelně
Možnost dalších duchovních setkání podle individuální dohody klientů a pana faráře.

Fakultativní a další služby – poskytovatel nabídne a umožní uživateli využívat dle svého vlastního rozhodnutí následující fakultativní činnosti:

- + pravidelné poskytování služeb kadeřnice, pedikérky a kosmetičky za jimi stanovenou cenu a kvalitu
- + možnost telefonních hovorů ze sesterny dle platných tarifů Telefonica O2



2.2.12 Stravování

Na začátku roku 2017 došlo k výměně zaměstnanců. Jedna ze tří kuchařek odešla do starobního důchodu a nastoupil nový kuchař.

Stravovací provoz zajišťuje pro uživatele Domova celodenní stravu jak pro dietu č. 3 – normální strava, tak dietu č. 9 diabetickou. V případě zdravotních problémů také dietu č. 4 s omezením tuků. Klienti i zaměstnanci mají možnost si jedenkrát týdně vybrat ze dvou variant obědů. Pro klienty se připravují denně dva druhy večeří. Strava je také upravována podle zdravotního stavu uživatelů (např. mletá, mixovaná apod.).

Pro zaměstnance i klienty je stále v **provozu obchůdek**, kde je možno zakoupit nápoje, drobné cukrovinky či drogistické zboží.

Provoz kuchyně v průběhu celého roku připravil řadu akcí. V únoru jsme oslavili Sv. Valentýna svým **Srdíčkovým dnem**, kde bylo celodenní menu sestaveno v duchu tohoto svátku. Celý kolektiv zaměstnanců se k této akci během dne připojil a všem byl tento den velmi příjemný. Společně zazpívané písničky některé i dojaly.

Na **první jarní den** naše uživatele překvapila jarní snídaně. Stoly ozdobila čerstvá řeřicha, vařené vejce ve stojánku a další jarní dobroty.

Na **svátek sv. Ducha** nechyběla smaženice se špekem připravená přímo v kotlíku na ohni.

Léto jsme si přiblížili **Italským dnem**, kdy uživatelé ochutnali něco z italských pokrmů. Celou atmosféru doplnila výzdoba jídelny, námořnické kostýmy zaměstnanců a nechyběla ani ochutnávka cizokrajného ovoce.

V létě všechny potěšilo **opékání špekáčků na zahradě Domova**.

Na konci prázdnin byla na jedno odpoledne otevřena „**Naše cukrárna**“, kde si mohli uživatelé, jejich rodinní příslušníci, zaměstnanci nebo přátelé pochutnat na čerstvých zákuscích, pohárech a posedět při dobré kávě. Veškeré dobroty byly připraveny našimi kuchaři. Některým se z Cukrárny ani nechtělo odejít. Akce se velmi líbila a chtěli bychom ji v dalších letech opakovat. V měsíci září nám již nepřálo počasí, a proto jsme si jen tak **upekli placky přímo v atriu Seniorcentra**. Voňavé placky čerstvě upečené byly skvělou pochoutkou a provoněly celý domov.

Podzimní dny jsme oživilí ochutnávku blixovaného ovoce, kde byl vyzkoušen nově zakoupený blixér (**Blixer stolní** – díky speciálnímu noži a stěrčím nádoby umožňuje dokonalé rozmělnění surovin – snadnou přípravu mixovaných jídel ze syrových nebo vařených surovin – v tekuté, polotekuté a kašovitě formě, a to i pro výživu sondou. Vhodné pro přípravu chuťovek, předkrmů, zákusků, šlehaných krémů, emulzí nebo i specialit).

Vánoční čas nám zpříjemnilo pečení perníků a cukroví. Vše doplnila vánoční výzdoba jídelny. Pro všechny byl odměnou a příjemným setkáním slavnostní **Štědrovečerní oběd**, kdy k jednomu společnému svátečnímu stolu zasedli všichni naši obyvatelé, zaměstnanci, pan farář, naše závodní lékařka, paní lékárnice i zástupci obce.

Zařízení kuchyně bylo doplněno o nové spotřebiče. Velkou pomocí je odšťavovač, který nám umožňuje lépe klientům upravovat ovoce a zeleninu. Blixér je určen pro úpravu stravy pro uživatele, kteří trpí poruchou polykání. V prostorách pro přechování zeleniny byly nově položeny obklady. Ty ochrání stěny, které se musely často malovat. Do prostor kuchyně byl zakoupen nový regál na umístění nových spotřebičů.

V srpnu byl nainstalován do stravovacího provozu nový počítačový program Cygnus, který nám pomůže normovat stravu. Je propojen s ostatními programy vedoucích zaměstnanců domova. Mimo jiné umožňuje načítat aktuální přítomnost uživatelů i zaměstnanců v domově. Budeme jej využívat také pro výpočet nutričních hodnot poskytované stravy. Do systému jsme vkládali postupně všechny normy, alergeny, vytvořili jsme celý sklad potravin včetně zadání karet.

V roce 2017 bylo připraveno pro dietu č. 3 (normální strava):

Snídaně	7383 porcí
Svačina	7222 porcí
Oběd	7263 porcí
Svačina II	7268 porcí
Večeře	7306 porcí

Pro dietu č. 9 (diabetická strava):

Snídaně	3204 porcí
Svačina	3181 porcí
Oběd	3156 porcí
Svačina II	3171 porcí
Večeře	3177 porcí
II večeře	1408 porcí

Pro dietu č. 4 (s omezením tuků):

Snídaně	66 porcí
Svačina	66 porcí
Oběd	67 porcí
Svačina II	67 porcí
Večeře	67 porcí

Obědy pro zaměstnance	4384 porcí
Obědy pro cizí strážníky	886 porcí



III. Zaměstnanci

3.1 Počet zaměstnanců k 31. 12. 2017

skupina	Počet osob krát (x) úvazek	vzdělání
THP – ředitelka	1 x 1	1 vysokoškolské
THP – účetní	1 x 1	1 vysokoškolské
Sociální pracovnice	1 x 1	1 vysokoškolské
Vedoucí sociální péče – všeobecná sestra	1 x 1	1 vysokoškolské + registrace
Vedoucí zdravotní péče – všeobecná sestra	1 x 1	1 vysokoškolské + registrace
Vedoucí stravovacího provozu	1 x 1	1 střední odborné s maturitou
Všeobecná sestra	2 x 1	1 vysokoškolské 1 střední odborné s maturitou + registrace
Pracovnice v sociálních službách	9 x 1	2 střední odborné s maturitou 1 střední odborné s maturitou + kurz 1 střední odborné bez maturity + kurz 4 vyučena + kurz 1 základní + kurz (studující)
Kuchařka	3 x 1	1 střední odborné s maturitou 1 vyučena 1 vyučen
Uklízečka	1 x 0,9375 1 x 0,875 1 x 0,6875	3 vyučena
Pradlena, švadlena	1 x 1	1 vyučena
Provozář – řidič – preventiva PO	1 x 0,5	1 vyučen
Počet osob a úvazky celkem	Osob 25	Úvazky 24,39

3.2 Vzdělávání

Při poskytování sociálních služeb dbáme na jejich dalším zkvalitňování, a proto jsou naši pracovníci vedeni k profesnímu růstu cestou rozvíjení odborné kvalifikace a dalších dovedností a schopností. Sociální zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ukládá pracovníkům v sociálních službách i sociálním pracovníkům povinnost každoročního akreditovaného vzdělávání v rozsahu nejméně 24 hodin za kalendářní rok, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci. Vzdělávání je zajišťováno externě. Při výběru vzdělávacích

akcí je brán ohled na výběr témat, která především pomohou při zajišťování kvalitnější a bezpečnější péče a služeb. Při výběru vzdělávací akce je posuzována aktuální potřeba zaměstnance získat nabízené znalosti, schopnosti a dovednosti a jejich uplatnění v praxi. **Uvedenou zákonnou povinnost v roce 2017 všichni zaměstnanci splnili.**

Na každé pracovní poradě (1x a měsíc) přednášejí zaměstnanci v přímé péči krátký referát s odbornou tematikou týkající se poskytované sociální služby. Je nezbytné, aby se vzdělávací programy odvíjely zejména od zjištěných potřeb klientů služeb a trendů v sociálních službách.

V listopadu se téměř všichni zaměstnanci Seniorcentra zúčastnili zajímavého vzdělávacího semináře na téma Provozní a režimová opatření u infekčních nemocí a infekcí spojených se zdravotní péčí v zařízení sociálních služeb.

Podle standardu kvality sociálních služeb č. 10 e byla zajištěna v měsíci březnu pro zaměstnance, kteří vykonávají přímou práci s osobami, kterým je poskytována sociální služba, podporu nezávislého kvalifikovaného odborníka-supervizi.

Na základě kontroly – „Plnění registračních podmínek v souladu s ustanovením § 82a zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách“ úřednicemi MSK **musely čtyři zaměstnankyně absolvovat akreditovaný kurz MPSV pracovník v sociálních službách.** Kvalifikace sanitáře vzhledem ke zdravotní profesi jim nebyla uznána přesto, že některé z nich pracovaly v Seniorcentru již od roku 2009!

V následujícím období je třeba vypracovat systém vzdělávání pracovníků zařazených v přímé péči.

VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ V ROCE 2017

Seznam školení, seminářů na rok 2017

12.1.	KONFERENCE PRO ŘEDITELE A EKONOMY	2 zaměstnankyně ÚČETNÍ, ŘEDIT.
17.1.	OPATROVNICTVÍ, SVĚPRÁVNOST A ALTERNATIVY K JEJÍMU OMEZENÍ	1 zaměstnankyně SOCIÁL.PRAC.
26.1.	DAŇ ZE ZÁVISLE ČINNOSTI	1 zaměstnankyně ÚČETNÍ
9.2.	ŠKOLENÍ GORDIC –EMA PRO POKROČILÉ	1 zaměstnankyně ÚČETNÍ
15.2.	NEMOCENSKÉ, ZDRAVOTNÍ POJIŠTĚNÍ, NÁHRADY MZDY V DOBĚ NEMOCI A DOVOLENÁ	1 zaměstnankyně ÚČETNÍ
16.2. – 18.2.	ERGOTERAPIE U KLIENTŮ SENIORSKÉHO VĚKU V ZAŘÍZENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	1 zaměstnankyně VED. SOC. PÉČE
22.2.	FONDY A TRANSFÉRY PRO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE	1 zaměstnankyně ÚČETNÍ
23.2.	REHABILITAČNÍ OŠETŘOVÁNÍ V PRAXI SOCIÁLNÍ SLUŽBY	1 zaměstnankyně PRAC. SOC. SL.
7.3.	NOVÉ TRENDY V MODERNÍM VAŘENÍ	2 zaměstnankyně VED. STRAV. PROVOZU, KUCHAŘKA
14.3.	PRACOVNĚLÉKAŘSKÉ SLUŽBY 2017 A ZMĚNY PRÁVNÍ ÚPRAVY	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
28.3.	NEREGISTROVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY	2 zaměstnankyně SOCIÁL. PRAC.,

		ŘEDITELKA
3.4.	DEMENCE V OBRAZECH	2 zaměstnankyně PRAC. SOC. SL.
4.4.	POKOJNÁ SMRT AKCEPTACE A ZÁKLADY KOMUNIKACE	2 zaměstnankyně PRAC. SOC. SL.
5.4.	INSPEKCE KVALITY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	2 zaměstnankyně SOCIÁL. PRAC., VED. SOC. PÉČE
5.4.	ZÁSADY SPRÁVNÉ HYGIENICKÉ PRAXE	1 zaměstnanec KUCHAŘ
10.4.	ÚVOD DO PROBLEMATIKY INKONTINENCE	13 zaměstnanců PRAC. SOC. SL., VED. SOC. PÉČE, VED. ZDRAV. PÉČE, VŠEOBEC. SESTRY
11.4	LEPŠÍ PAMĚŤ SNADNO A RYCHLE, KURZ PAMĚŤOVÝCH TECHNIK A TRIKŮ, KTERÉ VÁM ZMĚNÍ ŽIVOT	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
19.4.	ŠKOLENÍ O PRVNÍ POMOCI	21 zaměstnanců VŠECHNY PROFESE
20.4.	SPISOVÁ SLUŽBA A ARCHIVNÍ SLUŽBA	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
24.4	KUFR PLNÝ VZPOMÍNEK	3 zaměstnankyně PRAC. SOC. SL.
27.4	ZÁKON O SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH AKTUALITY, PRAXE	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
11.5.	DISKUSNÍ FÓRUM – DPS, DZR	1 zaměstnankyně SOCIÁL. PRAC.
18.5.	VYUŽITÍ IS CYGNUS VE STRAVOVACÍM PROVOZU	2 zaměstnankyně VED. STRAV. PROVOZU, KUCHAŘKA
22.5.	AKTIVACE UŽIVATELŮ SOC. SLUŽEB	2 zaměstnanec PRAC. SOC. SL.
5.6.	ŠKOLENÍ BOZP	Všichni zaměstnanci
7.6.	SEMINÁŘ PRO POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ZAŘAZENÝCH DO KRAJSKÉ SÍTĚ SOC. SLUŽEB MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE	2 zaměstnankyně SOCIÁL. PRAC., ŘEDITELKA
4.9.	ZÁKLADY ALTERNATIVNÍ A AUGMENTATIVNÍ KOMUNIKACE	1 zaměstnankyně SOCIÁL. PRAC.
11.9.	NOVÉ NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	4 zaměstnankyně VED. SOC. PÉČE, VED. ZDRAV. PÉČE, SOCIÁL. PRAC. ŘEDITELKA
21.9.	ZMĚNY VE MZDÁCH A PERSONALISTICE V ROCE 2017/18, INFORMACE K AKTUÁLNÍM NOVELÁM ZÁKONŮ 2017/18	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
21. – 22.9	ODBORNÁ KONFERENCE SEPETNÁ	1 zaměstnankyně VED. SOC. PÉČE
25.9.	DOTAČNÍ PROGRAMY V OBLASTI SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
5. –	VÝROČNÍ KONGRES POSKYTOVATELŮ SOC. SLUŽEB	2 zaměstnankyně

6.10.	OPATROVNICTVÍ A PÉČE O OSOBY S DEMENCÍ	SOCIÁL. PRAC., VED. SOC. PÉČE
6.10.	SPECIFIKA PÉČE O SENIORY	2 zaměstnanec PRAC. SOC. SL.
18. – 19.10.	XXI. GERONTOLOGICKÉ DNY OSTRAVA	2 zaměstnanec PRAC. SOC. SL.
26.10.	HMOTNÁ NOUZE – AKTUALITY V DÁVKÁCH HN, ZP A VEŘEJNÉ SLUŽBĚ 2017	1 zaměstnankyně SOCIÁL. PRAC
27.10.	VYKAZOVÁNÍ OŠETŘOVATELSKÉ A REHABILITAČNÍ PÉČE	1 zaměstnankyně VED. ZDRAV. PÉČE
31.10.	ZMĚNY VE MZDÁCH, SP A ZP, DOVOLENÁ 2018, ZDAŇOVÁNÍ PŘÍJMŮ DO 2500 KČ	1 zaměstnankyně ÚČETNÍ
1.11.	ZÁSADY SPRÁVNĚ HYGIENICKÉ PRAXE VE STRAVOVACÍCH ZAŘÍZENÍCH	1 zaměstnankyně KUCHAŘKA
7.11.	PRÁCE S KLIENTEM S PORUCHAMI HYBNOSTI V ZAŘÍZENÍCH SOC. SLUŽEB	9 zaměstnanců 6 PRAC. SOC. SL., 1 VED. SOC. PÉČE, 2 VŠEOBEC. SESTRY
8.11.	ETIKA V OBRAZECH VE SLUŽBÁCH SOCIÁLNÍ PÉČE	4 zaměstnanci 2 PRAC. SOC. SL., 1 VED. SOC. PÉČE, 1 SOCIÁL. PRAC
14.11.	TERAPEUTICKÁ ZAHRADE S PRVKY STIMULUJÍCÍMI SMYSLY	2 zaměstnanec PRAC. SOC. SL.
20.11.	PROVOZNÍ A REŽIMOVÁ OPATŘENÍ U INFEKČNÍCH NEMOCÍ A INFEKČÍ SPOJENÝCH SE ZDRAVOTNÍ PÉČÍ V ZSS	Všichni zaměstnanci
30.11.	MINIKURS V OBRAZECH	1 zaměstnankyně ŘEDITELKA
1.12.	KOMUNIKACE V PÉČI O UMÍRAJÍCÍ	2 zaměstnanec PRAC. SOC. SL.
18.12.	PRAKTICKÝ PŘŮVODCE ÚČETNÍ ZÁVĚRKOU A VÝPOČTEM DANĚ Z PŘÍJMU V PO ZA ROK 2017, ZMĚNY 2018	1 zaměstnankyně ÚČETNÍ

3.3 Odborná praxe

Stejně jako v uplynulých letech, také v tomto roce naše zařízení umožňovalo absolvovat praxi zájemcům z různých odborných VOŠ a VŠ. Praktikující studenti měli tak možnost získávat potřebné znalosti, zkušenosti a dovednosti, a zároveň byli přínosem pro naše zařízení tím, že nám dávali podněty a připomínky, díky nimž jsme mohli zkvalitňovat a rozvíjet poskytované služby.

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ, FAKULTA VEŘEJNÝCH POLIK V OPAVĚ

3 studentky II. ročníku (prezenční forma), odborná praxe studentek 72 hodin

1 studentka II. ročníku (kombinovaná forma), odborná praxe studentky 72 hodin

Studijní obor: Sociální patologie a prevence

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI, PEDAGOGICKÁ FAKULTA

1 studentka II. ročníku (kombinovaná forma), odborná praxe 60 hodin

Studijní obor: pedagogika – veřejná správa

KATOLICKÁ UNIVERZITA V KOŠICÍCH, TEOLOGICKÁ FAKULTA

1 studentka doktorandského studia

Dizertační práce – zjištění míry využívání jednotlivých terapií v zařízení sociálních služeb

– zjišťovací dotazník

STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA, OPAVA, p.o.

Zdravotnické lyceum

12. 4. 2017 - studenti III. ročníku – zdravotnický asistent – exkurze

20. 12. 201 – studenti – ošetrovatelství – exkurze

IV. Zdravotní péče

4.1 Zdravotní péče

Zdravotní péči uživatelům domova poskytují čtyři všeobecné sestry sloužící ve dvousměnném provozu od 6 do 22 hodin. Vždy se řídí indikací externích lékařů a praktické lékařky MUDr. Vašíkové, ordinující 1x týdně v domově, případně na telefonické zavolání.

Z externích lékařů do domova dochází pouze jedenkrát ročně ortoped MUDr. Tesarčík, který podle potřeby uživatelů předepisuje kompenzační pomůcky hrazené zdravotními pojišťovnami. Ty pomáhají seniorům k aktivnímu pohybu po domově i mimo něj. Z oboru psychiatrie se nám nepodařilo zajistit návštěvy u klientů v zařízení. S ostatními odbornými lékaři – diabetologem, neurologem, psychiatrem a kardiologem komunikujeme pomocí emailové pošty, popřípadě telefonickými konzultacemi.

Ke konci roku jsme navázaly spolupráci s nutričním terapeutem, kde jsme navrhly pět uživatelů ke sledování nutriční. Postupně plánujeme zapojit do nutričních screeningů všechny uživatele námi poskytované služby.

Všeobecné sestry pravidelně sledují zdravotní stavy u klientů, plní ordinace lékařky, dohlíží nad správným užíváním léků, zajišťují recepty u odborných lékařů a dováží léky z lékárny. Dále zajišťují pravidelné kontroly u dispenzarizovaných klientů, plánují dle indikace odběry biologického materiálu, zajišťují jejich transport do laboratoře. V letošním roce nám do června zajišťovala transport biologického materiálu laboratoř Aesculab, dále pak laboratoř Spadia a.s.

Všeobecné sestry pravidelně přehodnocují ošetrovatelské plány klientů, a to vždy při zhoršení zdravotního stavu nebo při propuštění z hospitalizace. Kontrolují kognitivní funkce klientů, vedou zdravotní ošetrovatelskou dokumentaci. Plní harmonogram práce, ředí dezinfekční roztoky, kontrolují expirace léků, sledují jejich zásoby, doplňují zdravotnický materiál. Práce s programem Cygnus 2 zdravotnický tým zvládá.

Zakoupily jsme nový modernější tlakoměr, sesternu jsme vybavily novými nástavci na skříně pro uložení zdravotnického materiálu a materiály pro výkaznictví na zdravotní pojišťovny.

Závěrem roku 2017 jsme se rozloučily s MUDr. Vašíkovou, která odešla do starobního důchodu. Poděkovali jsme za dlouholetou spolupráci, ochotu a vstřícnost. MUDr. Vašíkovou nahradila MUDr. Cihlářová. Na zdravotní péči o uživatele a zaměstnance domova se nic nemění.

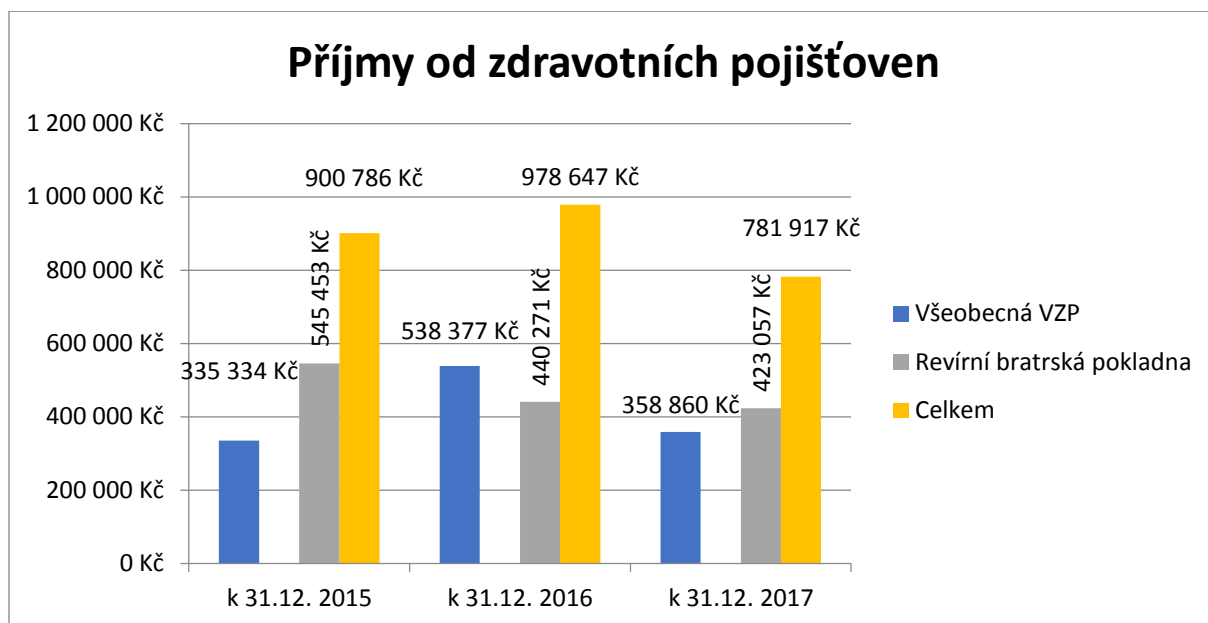
Společnou naší prioritou je především spokojenost uživatelů bez zdravotních komplikací a tlumení jejich případných bolestí.

ODBORNÁ AMBULANTNÍ PÉČE

Ambulance	Počet klientů		
	Rok 2015	Rok 2016	2017
Ambulance bolesti	0	1	1
Cévní	0	1	1
Diabetologická	8	7	5
Chirurgická	0	1	1
Kardiologická	5	6	6
Kožní	0	4	5
Neurologická	2	2	1
Nutriční	1	2	6
Oční	6	6	5
Onkologická	0	1	0
ORL	0	3	2
Ortopedická	0	3	1
Chirurgická	0	1	0
Plicní	0	2	2
Psychiatrická	6	5	6
Urologická	4	3	3
Ambulantních vyšetření celkem	32	46	45

HOSPITALIZACE V NEMOCNIČNÍCH ZAŘÍZENÍCH

Ve sledovaném období bylo hospitalizováno celkem obyvatel	rok 2015 obyvatel /počet dní	rok 2016 obyvatel /počet dní	rok 2017 obyvatel /počet dní
Infekční oddělení Opava	1/9	0	2/16
Interní oddělení Opava	4/112	4/53	7/268
Chirurgické oddělení Opava	3/35	4/72	0
Neurologické oddělení Opava	1/7	1/5	1/7
Plicní oddělení Opava	1/19	0	3/58
Psychiatrická léčebna Opava	1/94	0	0
Urologické oddělení Krnov	1/2	0	2/9
Fakultní nemocnice Ostrava	0	1/34	2/10
ORL oddělení SN Opava	0	0	1/7
Rehabilitační ústav Hrabyně	0	0	1/34
CELKEM	obyvatel 11/278 dní	obyvatel 10/164 dní	obyvatel 19/344 dní



4.2 Rehabilitace

Domov nemá kvalifikovaného fyzioterapeuta.

V našem zařízení zajišťují základní rehabilitační péči pouze pracovníce v sociálních službách a všeobecné sestry, které se ve zvýšené míře věnují úkonům, jako jsou dechová cvičení, nácviky soběstačnosti, cvičení s náradím – žebřiny, polohování, masáže, nácvik chůze, individuální a skupinové rozcvičky a podpora celkové aktivity klientů.

K procvičování jemné motoriky jsou k dispozici masážní míčky a mřížkový pryžový balon. Klientům jsou k dispozici: perličková koupel, masážní lehátko, ruční masážní přístroj, chodítka, rehabilitační šlapadla, rotoped, gymball a gumové míče.

V r. 2017 byly 1 klientce domova předepsány rehabilitační procedury prováděné odbornou rehabilitační sestrou. Klientka využila rehabilitační centrum v Chuchelné ke zlepšení pohybového aparátu.

V. Hospodaření

Zpráva o hospodaření za rok 2017 je samostatnou přílohou této zprávy

VI. Kontrolní činnost

Kontroly provedené státními orgány, popř. dalšími oprávněnými kontrolními subjekty:

Kontrolní činnost – I. Q

23. 1. 2017

Kontrola nouzového osvětlení, kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení, systém protipožární ochrany vzduchotechnického potrubí, protipožární uzávěry.

Kontrolující osoba: p. Jaromír Majewski

Elektroinstalace svítidel je v souladu s požadavky ČSN.

Instalovaný systém je celistvý a nevykazuje žádné známky poškození.

Všechny kontrolované požární uzávěry byly v době kontroly funkční a provozuschopné, bez zjevných závad.

14. 3. 2017

Kontrola vykonaná podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), za účelem ověření dodržování právních předpisů a dodržování zákona č. 258/2000 Sb. § 88, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

Kontrolující osoba: p. Jarmila Vitásková

Kontrola Dezinfekčního řádu, dezinfekčních prostředků, namátková kontrola sterilního a jednorázového sterilního materiálu, vybavení umyvadel – dávkovače mýdla, dezinfekce na ruce, kontrola šatny personálu, uložení prádla, kontrola osobních ochranných pracovních pomůcek, hygienického zázemí zaměstnanců, nakládání s nebezpečnými doklady, úklidové prostředky, dezinfekční místnost, společná koupelna klientů.

ZJIŠTĚNÉ NEDOSTATKY:

V denní místnosti pro pracovníky v sociálních službách, rehabilitační místnosti a na WC pro zaměstnance prádelny v době kontroly nebyl k utírání rukou jednorázový materiál, který nebyl uložen v krytých zásobnících, čímž došlo k porušení § 17 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., ve spojení s § 7 odst. 7 a přílohy č. 3 písmeno, g) vyhlášky č. 306/2012 Sb.

Nově byly zásobníky zakoupeny a namontovány. V prádelně měla zaměstnankyně do té doby k dispozici čistý ručník. V místnosti pracovníků v sociálních službách a rehabilitační místnosti jsou umyvadla mimo provoz (tj. nepoužívají se), což pracovníci KHS nezajímalo.

V době kontroly společné koupelny měly některé trysky poškozený povrch (oloupaný nátěr), nelze provádět řádnou povrchovou dezinfekci a úklid navlhko, čímž došlo k porušení § 17 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., ve spojení s § 10 odstavec 1 vyhlášky č. 306/2012 Sb.

Trysky byly oloupany v řádu několika mm². Byly zakoupeny nové trysky v počtu 17 kusů – (cena 1 ks = 726 Kč bez odborné montáže a nákladů na cestu) a vyměněny. Dodavatel udává, že tento požadavek KHS je ojedinělý a v ČR první!

POKUTA NEBYLA ULOŽENA.

24. 3. 2017

Veřejnoprávní kontrola na místě ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012, o státní kontrole (dále jen „kontrola“)

Kontrolující osoba: Klapetková Alena – pracovnice OÚ Slavkov
Ing. Křempková Gabriela – pracovnice OÚ Slavkov

Kontrola stavů na účtech, pokladny, hospodářského výsledku, provozních dotací, evidence majetku, kniha faktur...Účetnictví p.o. je vedeno v pořádku. Je přehledné, uvedené stavy souhlasí se stavy na účtech.

Nebyly zjištěny žádné nedostatky

Kontrolní činnost – II. Q

3. 5. 2017

Kontrola vykonaná podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), za účelem ověření dodržování právních předpisů a dodržování zákona č. 258/2000 Sb. § 88, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

Kontrolující osoba: p. Zdeňka Slavíková

Kontrola předložených dokumentů – oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a provádění pracovnělékařských služeb.

Nedostatky nebyly zjištěny. Opatření k nápravě se neukládá. Pokuta neuložena.

13. 6. 2017

Kontrola vykonaná podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), za účelem ověření dodržování právních předpisů a dodržování zákona č. 258/2000 Sb. § 88, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje

Kontrolující osoba: Šlosárková Michaela – vedoucí kontrolní skupiny
Mgr. Křesťanová Kristýna

Kontrola stravovacího provozu – dodržování osobní a provozní hygieny, kontrola chladicí a mrazicí kapacity, skladů potravin, vyhovující, namátkovou kontrolou lhůt spotřeby a minimální trvanlivosti nezjištěny závady. Provedena kontrola sledovanosti bez závad. Alergeny značeny číselnou formou v jídelním lístku. Lihoviny nepoužívány.

Opatření k nápravě se neukládá. Pokuta neuložena.

26. 6. 2017

Kontrola dodržování předpisů o požární ochraně + kontrola objektu – únikové cesty, bezpečnostní tabulky, označení hlavních uzávěrů plynu, elektřiny a vody, požární dokumentace, evakuační plány

Kontrolující osoba: p. Jaromír Majewski

Kontrolní činnost – III. Q

14. 7. 2017

Kontrola vykonaná podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), za účelem ověření dodržování právních předpisů a dodržování zákona č. 258/2000 Sb. § 88, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje

Kontrolující osoba: Pavlína Gebauerová

Kontrola praní prádla klientů, včetně ložního, OOPP obsluhy prádelny, průběžná dezinfekce ve všech prostorách Seniorcentra, nošení šperků na rukou a úprava nehtů personálu, příprava jednorázového materiálu, dezinfekční řád, dezinfekční roztoky, odvoz odpadu a nebezpečného odpadu, úklidové místnosti a úklidové prostředky, stravovací provoz, teploty pokrmů v lednicích, lhůta spotřeby potravin.

ZJIŠTĚNÉ NEDOSTATKY:

Pro personál kuchyně a v dekontaminační místnosti byl v době kontroly k dispozici pro dezinfekci rukou Septoderm spray, který není výrobcem určen k hygienické dezinfekci rukou, čímž došlo k porušení § 17 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb. ve spojení s § 8 příloha č. 4odst. 2 písm. a) vyhlášky č. 306/2012 Sb.

Ředitelka uvádí v odvolání:

Bezpečnostní list uvedeného přípravku uvádí: Produkt se používá jako dezinfekční prostředek k hygienické a chirurgické dezinfekci rukou lékařů a zdravotnického personálu a k dezinfekci pokožky před operacemi, aplikacemi injekcí apod.

POKUTA NEBYLA ULOŽENA.

26. 9. 2017

Kontrola hasících přístrojů a požárních vodovodů

Kontrolující osoba: p. Jaromír Majewski

Kontrolou požárních hydrantů nebyly zjištěny závady. Jednotlivé hydranty jsou použitelné k hasebnímu zásahu. Požární vodovod jako celek je bez závad.

Kontrolní činnost – IV. Q

6. 11. a 8. 11. 2017

Kontrola provedená na základě § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolující osoba: Ing. Pavla Sládečková, vedoucí kontrolní skupiny
Ing. Romana Havránková, člen kontrolní skupiny

Moravskoslezský kraj, Krajský úřad, 28. října 117, Ostrava
Odbor podpory korporátního řízení a kontroly

Kontrola souladu účelově určené poskytnuté dotace s podmínkami smlouvy, dotačním programem a právními předpisy, vyúčtování dotace, originály dokladů, uznatelnost nákladů, vedení použití finančních prostředků dotace odděleně v účetní evidenci, dodržení nákladového rozpočtu sociální služby, dodržení minimální výše dotace na platy, mzdy a jejich navýšení, maximální výše dotace na úhradu osobních nákladů a dodržení termínů vyplývajících ze smlouvy, soulad závěrečného vyúčtování vyrovnávací platby za období roku 2016.

NEDOSTATKY NEBYLY ZJIŠTĚNY. NA ZÁKLADĚ PŘEDLOŽENÝCH DOKLADŮ BYLO ZJIŠTĚNO, ŽE PŘÍJEMCE PŘI ČERPÁNÍ DOTACE A VYÚČTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY POSTUPOVAL V SOULADU S PODMÍNKAMI SMLOUVY A DOTAČNÍM PROGRAMEM. Z VÝŠE UVEDENÝCH ZJIŠTĚNÍ NEVYPLYNULO PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ.

13. 11. 2017

Kontrola dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně provedené podle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b), § 35 písm. a) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a § 45 ods. 1 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.

Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje

Kontrolující osoba: nrap.. Pavel Havrlant

Doklady, dokumentace a informace vztahující se k začlenění provozovaných činností podle míry požárního nebezpečí, doklady a dokumentace, podle kterých byla stavba navržena, provedena, užívání stavby, technické podmínky požární ochrany stavby, zpracování předepsané dokumentace PO, plnění podmínek požární bezpečnosti v ní stanovené a její udržování v souladu se skutečným stavem, dokumentace o začlenění do kategorie činností, požární směrnice a řády, evakuační plány, školení zaměstnanců, prostředky požární ochrany, kontrola trvale průchodných komunikačních prostor, únikové cesty, značení pracoviště a bezpečnostní značky.

NEDOSTATKY NEBYLY ZJIŠTĚNY. POKUTA NEBYLA ULOŽENA.

27. 11. 2017 – 2. 1. 2018

Kontrola na základě § 82a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolující osoba: Krajský úřad, Moravskoslezský kraj, odbor sociálních věcí, 28.října 117,
702 18 Ostrava
Mgr. Adéla Schneiderová
Ing. Martina Zonková

Kontrolovaná dokumentace:

- Zřizovací listina a její dodatky, Výpis z obchodního rejstříku, jmenovací dekret ředitele, doklad o vlastnickém právu k objektu, ve kterém je sociální služba poskytována, Rozhodnutí KHS o schválení provozního řádu, potvrzení o bezdlužnosti od všech zdravotních pojišťoven, celního úřadu finančního úřadu, pojistná smlouva pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociální služby, doklad o zaplacení poslední platby pojistného, čestné prohlášení statutárního zástupce o tom, že na majetek organizace nebyl prohlášen

konkurz ani nebylo zahájeno insolvenční řízení, ani nebyl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku dlužníka, výpis z evidence rejstříku trestů všech zaměstnanců personální zajištění služby, odbornou způsobilost – doklady o vzdělání všech zaměstnanců.

Místní šetření materiálně technických podmínek.

Kontrolní zjištění: Nebyla zjištěna žádná pochybení.

Vzhledem k tomu, že nebyla zjištěna v rámci kontroly žádná pochybení, nebyla uložena žádná opatření.

Revize

22. 2. 2017

Posouzení hydraulického výtahu LHI 1250/0,3 inspekční prohlídkou

**Inspekční činnost provedl za TIČR, pobočka Ostrava inspektor Ing. Miroslav Pulchart
INSPEKČNÍ NÁLEZ – viz příloha č. 2**

15. 3. 2017

Kontrola plynového zařízení dle ust. § 3, vyhl. č. 85/78 Sb. a ČSN 38 6405

Provoz: plynová kotelna a kuchyň

Kontrolující osoba: p. Vít Rozsypal, revizní technik PZ

Zjištěné závady a návrh na jejich odstranění:

ZAJISTĚTE SERVIS BAP PO 2 LÉTECH U VÝROBCE ARMAGAS s.r.o., Třinec

Jiné závady, netěsnosti na plynovodu a armaturách nezjištěny, funkce spotřebičů vyhovuje. Odběrné plynové zařízení je způsobilé bezpečného provozu.

15. 3. 2017

**Odborná prohlídka nízkotlaké teplovodní kotelny III. Kategorie dle vyhlášky č. 91/1993
ČÚBP**

p. Vít Rozsypal, revizní technik PZ

Kotelna je způsobilá bezpečného provozu při dodržení platných předpisů pro provoz tohoto zařízení.

Provozní a zabezpečovací prvky byly odzkoušeny servisem v průběhu odborné prohlídky a jsou funkční.

15. 3. 2017

Servisní kontrola a kalibrace detektoru úniku zemního plynu dle ust. TD 938 01

p. Vít Rozsypal, revizní technik PZ

Provedení zkoušky funkce kalibračním plynem

Detekční systém je funkční.

15. 3. 2017

Provozní revize TNS (expanzní nádoby s pryžovým vakem Reflex N 140, REFIX DD 12)

p. Vít Rozsypal, revizní technik PZ

Nádoba je v dobrém stavu, neporušená, závady nebyly zjištěny.

10. 4. 2017

Pravidelná prohlídka zařízení akustické signalizace požáru, provedení funkční zkoušky

Kontrolující osoba: ALPOA s.r.o. Ostrava – Poruba

24. 8. 2017

Pravidelná revize elektrických zařízení – hospodářská budova

Kontrolující osoba: Vlastimil Žáček – revizní technik el. zařízení a hromosvodů, Hlavnice

15. 9. 2017

Pravidelná revize hromosvodů – hlavní budova + hospodářská budova

Kontrolující osoba: Vlastimil Žáček – revizní technik el. zařízení a hromosvodů, Hlavnice

29. 9. 2017

Údržba a kontrola plynového odběrního zařízení

Provoz: plynová kotelna
2 ks kotlů Buderus G 334
1 ks ohřívač vody Q7E-95

Kontrolující osoba: p. Vít Rozsypal, revizní technik PZ

Plynové zařízení je schopné bezpečného provozu.

24. 10. 2017

Revize spalinových cest

Kontrolující osoba: Revizní technik spalinových cest – Vladimír Valchař

Spalinová cesta z hlediska bezpečného a spolehlivého provozu VYHOVUJE

VÝTAHY

31. 1. + 18. 12. 2017

Odborná prohlídka výtahů – lůžkový

Kontrolující osoba: Kryštof Kazbunda, Václav Kazbunda, odborný servisní pracovník

Výtah je způsobilý

31. 1. 2017 + 14. 12. 2017

Odborná prohlídka výtahu – výtah do prádelny + výtah ve stravovacím provozu

Bez zjevných závad

5. 9. 2017

Odborná prohlídka výtahu – lůžkový

Kontrolující osoba: Rostislav Lampa, revizní technik

Výtah je způsobilý

3. 10. 2017

Kontrola požárních vodovodů dle ČSN 73 0873 a norem souvisejících

Kontrolující osoba: J. Majewski, Král, Servis požární ochrany, Otice

Kontrolou nainstalovaných požárních hydrantů nebyly zjištěny závady. Jednotlivé hydranty jsou plně použitelné k hasebnímu zásahu.

Opravy

10. 4. 2017 + 24. 11. 2017

Oprava elektroinstalace a osvětlení
ELEKTRO Pavelek s.r.o.



shutterstock - 64151161

18.411 Kč

22. 6. 2017

Malování některých prostor domova
– oprava malby a vstupních dveří
p. Glabazňa, Slavkov

5.060 Kč

522 Kč

27. 6. 2017 + 1. 11. 2017 + 27. 11. 2017

Oprava konvektomatu a myčky nádobí
Oprava chladnice
Oprava tyčového mixéru
p. Křempek, Chlazení, servis s.r.o., Opava

3.933 Kč

1.464 Kč

1.271 Kč

16.8. 2017

Oprava pergoly na terase
BOHEMIAFLEX CS, s.r.o. Opava

17.412 Kč

29. 8. 2017

Oprava poškozených stěn
Montáž otěrových desek
p. Klapetek, Stěbořice

977,50 Kč

14. 9. 2017

Oprava sušičky prádla
Oprava průmyslové pračky
Alliance Laundry CE s.r.o., Příbor

3.899 Kč

2.507 Kč

3.10. 2017 + 26. 10. + 21. 12. + 23. 12. 2017

Oprava výtahu
OTIS OSTRAVA

1.035 Kč

24.142 Kč

76.771,70 Kč

3.622,50 Kč

30. 11. 2017

Oprava podvozku bezzápachového koše na pleny Odocare
Stamed s.r.o, Plzeň

3 504,90 Kč

30. 11. 2017

Oprava germicidního svítidla
Promos spol s r.o., Valašské Meziříčí

4.065,60 Kč

22. 12. 2017

Stavební úprava pokojů
RENESA s.r.o. Opava

201.678 Kč

28. 12. 2017

Oprava plynového kotle
Plynoservis Kravaře, p. Melecký

3.851,40 Kč

28. 12. 2017

Oprava miniterminálu
IReSoft Brno

387 Kč

OPRAVY CELKEM

384.415, 81 Kč



Závěrečné slovo

Vážení přátelé,

rok 2017 uplynul jako voda. Přinesl nám do sociálních služeb dvě pozitivní změny – navýšení platů zaměstnancům a neschválení velké novely zákona o sociálních službách. Všechny poskytovatele – i nás potrápil nedostatek kvalifikovaného personálu, neúměrně narůstající administrativa, regulované platby zdravotních pojišťoven, zvyšující se nároky blízkých osob klientů, předpisy hasičů, hygieniků, inspekce...

Numerologové, astrologové a vědmy na Nový rok předpovídali, že rok 2018 bude v mnoha ohledech lepší než ten loňský. Myslím, že je nám všem už dávno jasné, že drtivou většinu všech věcí máme v rukách my. My jsme hlavním strůjcem dění okolo nás, i když jsou události, které ovlivnit nedokážeme. Každé období má však něco do sebe a vždy si najdeme něco pozitivního.

Jako každý rok na nás všechny čeká opět spousta úkolů včetně všude zmiňovaného nařízení EU – GDPR.

V roce 2018 nám všem přeji, abychom všechny úkoly zvládli, abychom se vždy rozhodovali s čistou hlavou a srdcem, aby ta rozhodnutí byla správná. Pracující v sociálních službách většinou spojuje touha pomáhat lidem okolo. Neměli bychom však zapomínat ani na sebe.

Všichni se učíme respektu ke klientům, ale málokdo má všeobecně respekt a pochopení k práci zaměstnanců v sociálních službách.

Přeji nám všem, při naší náročné, záslužné a potřebné práci hodně zdraví, tolerantnost, přívětivost, dobré nápady, vzájemné přátelství a ať nás nadále spojuje dobrá nálada a tvořivost při všech našich společných akcích.

KAŽDÝ STOJÍ POD NĚJAKOU HOROU,

ALE NE KAŽDĚMU SE CHCE NAHORU.

(PAVEL KOSORIN)



Srdečně děkuji:

- ✚ všem zaměstnancům Seniorcentra za jejich obětavou a nelehkou práci, trpělivost, pracovní nasazení, organizaci bohaté aktivizační činnosti
- ✚ zřizovateli Obci Slavkov a Moravskoslezskému kraji za poskytnuté finanční dotace, spolupráci a podporu
- ✚ obvodní lékařce MUDr. Vašíkové za poskytování zdravotní péče našim uživatelům, zaměstnancům a za spolupráci se všeobecnými sestrami
- ✚ panu faráři P. Krzysztofu Szewczykovi a P. Tomazi Sebastianu Juszkatovi za duchovní podporu
- ✚ rodinným příslušníkům našich uživatelů za spolupráci při péči o naše seniory
- ✚ seniorkám ze Slavkova za pomoc při loupání ořechů, výrobě velikonočních zajíčků a vázání a zdobení adventních věnečků
- ✚ všem sponzorům za finanční dary:
 - NEUROLOGIE KRÁLOVÁ
 - Ing. ŠEVČÍK
 - PANÍ VĚRA BARANCOVÁ
 - PANÍ IVA ŠORMOVÁ, ZDRAVOTNICKÉ POTŘEBY OPAVA

Z finančních darů jsme uhradili některá kulturní hudební vystoupení a zahradní mobiliář.

- ✚ aktivistům v oblasti vzdělávání za poskytování potřebného vzdělání, rad a informací
- ✚ dodavatelům potravin, drogistického zboží, výrobků, léků a služeb
- ✚ všem příznivcům našeho Seniorcentra za veškerou podporu, kterou nám v uplynulém roce poskytli a spolupracovali s námi na dalším zkvalitňování sociálních služeb
- ✚ zaměstnancům Úřadu práce, České správě sociálního zabezpečení, Slezské nemocnici v Opavě, Okresnímu soudu v Opavě a dalším poskytovatelům sociálních služeb za úspěšnou celoroční spolupráci
- ✚ vám všem za to, že čtete tuto výroční zprávu a dáváte tak najevo, že nás berete vážně.



Mgr. Pavla Žaludová
ředitelka





Kontakty

Statutární zástupce
ředitel:

Mgr. Pavla Žaludová

Telefon:

553 797 082

E-mail:

reditel@seniorcentrumslavkov.cz

dd@seniorcentrumslavkov.cz

socialni@seniorcentrumslavkov.cz

saskova@seniorcentrumslavkov.cz

primapece@seniorcentrumslavkov.cz

zdravotnipec@seniorcentrumslavkov.cz

ředitelka

účetní

sociální pracovnice

vedoucí stravovacího
provozu

vedoucí sociální péče

vedoucí zdravotní péče

www stránky:

www.seniorcentrumslavkov.cz

Bankovní spojení:

197 288 246/0300