

ZPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ
Domova pro seniory Seniorcentrum Slavkov,
příspěvkové organizace
za rok 2018



Název organizace: Domov pro seniory Seniorcentrum Slavkov,
příspěvková organizace

Zřizovatel: Obec Slavkov

Sídlo organizace: Zámecká 66, Slavkov

IČO: 75041324

Právní forma: příspěvková organizace

Ve Slavkově dne: 15. 2. 2019

Zpracovali: Mgr. P. Žaludová, Mgr. L. Šenková, Ing. M. Němcová,
Mgr. L. Kalusová, Mgr. V. Holíček, Bc. L. Prusková, p. K. Šašková

Obsah

Úvodní slovo	03
I. Předmět činnosti, poslání, cíle a okruh osob, jímž poskytujeme sociální službu	04 – 05
II. Sociální péče a služby	06 – 25
III. Zaměstnanci	26 – 32
IV. Zdravotní péče	33 – 34
V. Hospodaření	34
VI. Kontrolní činnost	35 – 41
Závěrečné slovo	42 – 44
Kontakty	45



Výlet do ZOO Ostrava

Úvodní slovo ředitelky

Vítám Vás na stránkách výroční zprávy. Vánoce jsou pryč, do dalších daleko, ještě 312 dní ☺. Vzhledem k tomu, že nemáme žádné vánoční prázdniny, plynule jsme přešli ze dne na den do nového roku a pokračujeme ve své každodenní práci. Opět nás čeká ohlédnutí za loňským rokem, bilancování a povinné vyplňování statistik za uplynulý rok, který nám uběhl snad ještě rychleji než ty předešlé. Čím to asi je?

Ani jsme nestačili po svátcích pořádně vydechnout, a už jsme pokračovali v přestavbě třílůžkových pokojů na jednolůžkové a dvoulůžkové. Za plného provozu, kdy bylo nutno nejprve přestěhovat obyvatele a jejich osobní věci, všude se prášilo, hluk sbíječek, vrtaček a dalšího nářadí se rozléhal po celém domově, byla práce pro nás všechny náročná. O to radostněji pak pracovníci v sociálních službách s jejich vedoucí stěhovali do nových, čistých pokojíčků obyvatele zase zpět. Velký kus práce musely odvést také paní uklízečky.

Potom přišly na řadu kanceláře, kde bylo také nutno vystěhovat nábytek, zapravit spoustu kabelů do podlahy, vymalovat (od otevření domova nebyly kanceláře malovány), uklidit, a vše zase nastěhovat zpět.

S létem také přišlo sklizení úrody z naší rozlehlé domovské zahrady. Nejprve jsme trhali rybíz, následovaly ryngle, mirabelky, švestky, jablka, hrušky a nakonec ořechy. Úrodu pak postupně zpracovali obvatelé a zaměstnanci pro další využití ve stravovacím provozu.

Pak už následovaly věci příjemnější. Všichni jsme se těšili na otevření nové zahrady před domovem, kterou nám zbudovali zaměstnanci místních firem z finančních prostředků Obce Slavkov. Vybalovali jsme a instalovali pojízdné truhlíky, zahradní nábytek, zasadili květiny, byla dokončena úprava terénu, natažena užitková voda ze studny, instalovány zásuvky do pergoly, nechyběly ani služby TOI TOI. A pokud to počasí dovolilo, trávili zde obvatelé domova i návštěvníci volný čas až do chladných podzimních dnů. Také původní mobiliář zahrady dostal „nový kabát.“ Byly zrenovovány všechny původní zahradní lavičky i altán, který vypadá jako nový.

Rovněž opadané venkovní omítky se nám podařilo opravit. Z velké části byly zrenovovány i povrchy zídky před domovem a poškozený asfaltový povrch před vchodem domova. Vedle zídky byly zabudovány žlábký tak, aby protékající voda dále zídku nepodmáčela. Zrenovováno bylo rovněž zábradlí na venkovní terase. Také markýza na terase září novotou.

S nastávajícím zimním obdobím jsme museli zazimovat zahradní mobiliář, truhlíky s muškáty i velké květináče. Do výroby vánoční výzdoby domova se zapojili jak obvatelé, tak zaměstnanci domova. Jako každoročně, ani tentokrát nebylo výjimkou, že výzdoba se nám náramně povedla. Poprvé jsme rozsvítili v naší zahradě vánoční strom, ve vstupní hale zářil velký nový betlém, který vyrobila naše nejstarší obvatelka domova spolu s aktivizační pracovníci, do tmy zářilo i nové venkovní osvětlení terasy....

Pamatovali jsme také na nové vybavení domova. Některé pokoje byly vybaveny postelemi s elektricky ovládaným polohováním, mobilním signalizačním zařízením, antidekubitními matracemi a mobilními zástěnami na ochranu soukromí obyvatel. Ve společenské místnosti máme nové pohodlné židle, pan údržbář dovybavil dílnu dalším nářadím, stravovací provoz se může pochlubit novým nádobím a moderní myčkou, prádelenský provoz novými pračkami a žehličkou, v kancelářích novou technikou....

Při celoročním náročném provozu poskytované sociální služby, bohaté aktivizační činnosti a administrativní zátěži jsme toho stihli docela dost. I v následujícím roce pokračujeme stejným tempem, a co již jsme stihli zbudovat nového, o tom se dočtete zase za rok.

Mgr. Pavla Žaludová
ředitelka

I. Předmět činnosti, poslání, cíle a okruh osob, jimž poskytujeme sociální službu

1.1 Předmět činnosti

Předmět činnosti je vymezen zřizovatelem Obcí Slavkov ve zřizovací listině ze dne 23. 3. 2005 s účinností od 1. 7. 2005 a dodatky č. 1, 2, 3 a 4 ke zřizovací listině.

Hlavním účelem zřízené organizace je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální situaci prostřednictvím sociálních služeb pro občany obce Slavkov a přilehlého okolí.

Předmět činnosti: Základním předmětem činnosti je poskytování sociálních služeb podle § 49 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách – domovy pro seniory.

Registrace služby: pod č. j. MSK 195737/2007, ze dne 19. 12. 2007

Identifikátory: 7651821 (domovy pro seniory),

Statutárním orgánem organizace je ředitelka, kterou jmenuje a odvolává Rada Obce Slavkov. Ředitel je také ze své činnosti odpovědný Radě obce, starostovi, zastupitelstvu. Ředitelka jedná jménem organizace samostatně a podepisuje písemnosti za organizaci.

Pobyťová sociální služba obsahuje podle § 49 „domovy pro seniory“ tyto základní činnosti:

-  poskytnutí ubytování
-  poskytnutí stravy
-  pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
-  pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
-  zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
-  aktivizační činnosti
-  sociálně terapeutické činnosti
-  pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

1.2 Poslání

Posláním Domova pro seniory Seniorcentrum Slavkov je zajistit celoroční pobyťovou službu seniorům ze Slavkova a okolí, kteří z důvodu snížené soběstačnosti a dlouhodobého nepříznivého zdravotního stavu nejsou schopni žít ve svém domácím prostředí. Seniorům nabízíme sociální službu v důstojném prostředí, v přátelské atmosféře Domova s menší kapacitou. Při poskytování služeb klademe důraz na individualizovanou podporu a péči při zvládání běžných denních činností, podporu při udržování rodinných kontaktů a aktivní využívání volného času se společenským a kulturním vyžitím.

1.3 Cíle služby

-  udržení dané míry soběstačnosti uživatele po co nejdelší dobu (soběstačnost v různých oblastech)
-  harmonie v mezilidských vztazích uživatele
-  udržení či navázání vztahů s blízkými osobami uživatelů
-  aktivní prožívání volného času, účast na kulturních, společenských a duchovních akcích

- ✚ propojení veřejného života s životem v Domově, navázání na veřejné služby v obci – využití dalších zdrojů v obci – kadeřnice apod.

Vyhodnocování cílů se provádí jednou v roce. Měřítko naplnění cílů jsou upravena ve standardu č. 15.

1.4 Okruh osob, kterým je služba určena

Cílovou skupinu tvoří mladší a starší senioři (65 let a více) se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku, a nepříznivým zdravotním stavem, kteří nejsou schopni žít ve svém přirozeném domácím prostředí a potřebují úplnou nebo částečnou podporu a jsou závislí na pomoci jiné fyzické osoby.

1.5 Okruh osob, kterým služba není určena

Domov pro seniory Seniorcentrum Slavkov může odmítnout poskytování sociální služby, pokud:

- ✚ neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb,
- ✚ nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá,
- ✚ zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové sociální služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby,
- ✚ osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

Domov pro seniory Seniorcentrum Slavkov neposkytuje sociální službu, pokud:

- ✚ zdravotní stav zájemce vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení,
- ✚ zájemce není schopen pobytu v zařízení sociálních služeb z důvodu akutní infekční nemoci,
- ✚ chování zájemce by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití.

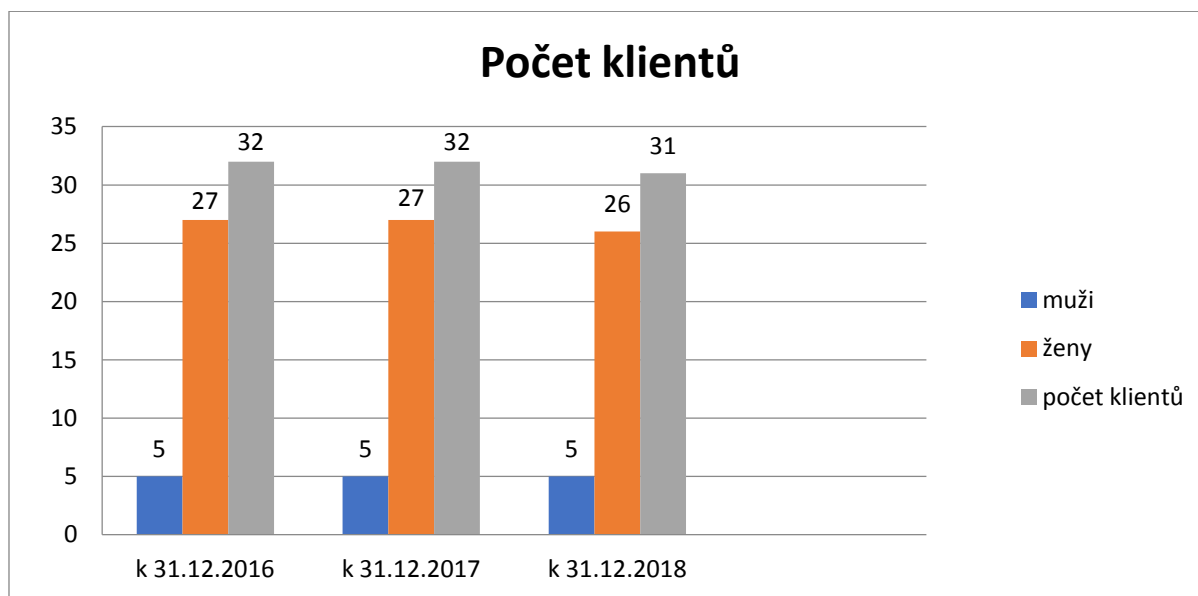


Pohybová skladba „Statistika“

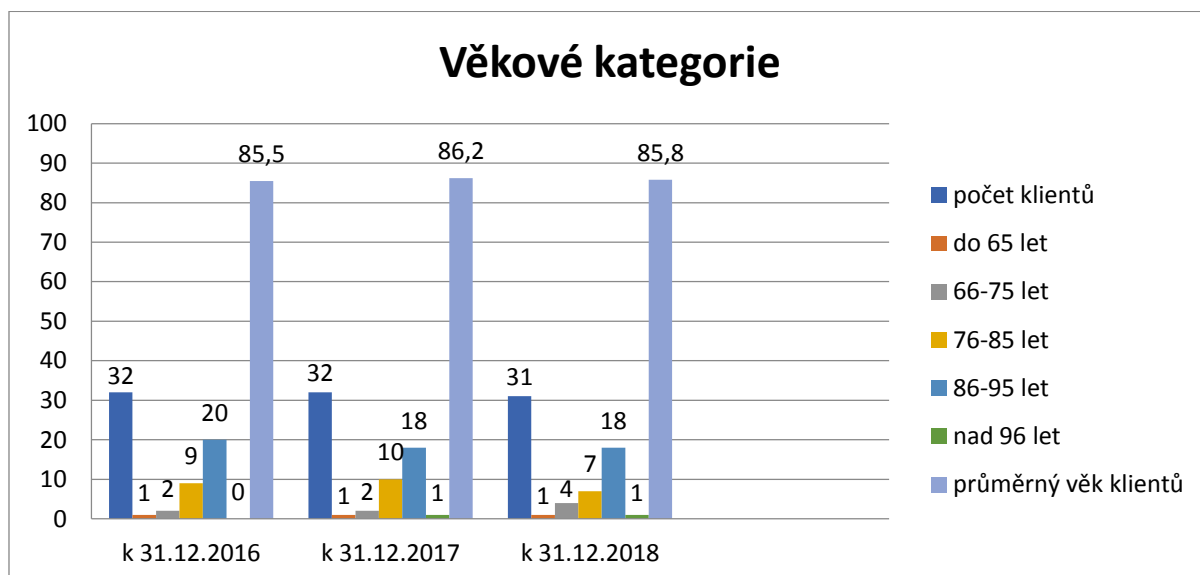
II. Sociální péče a služby

2.1 Obyvatelé

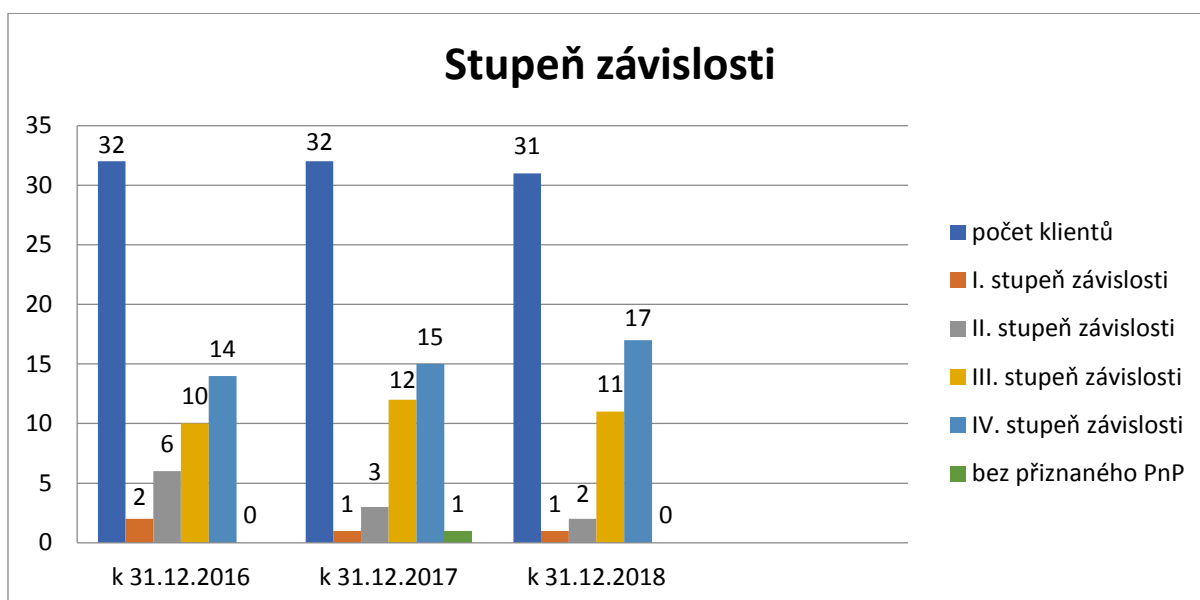
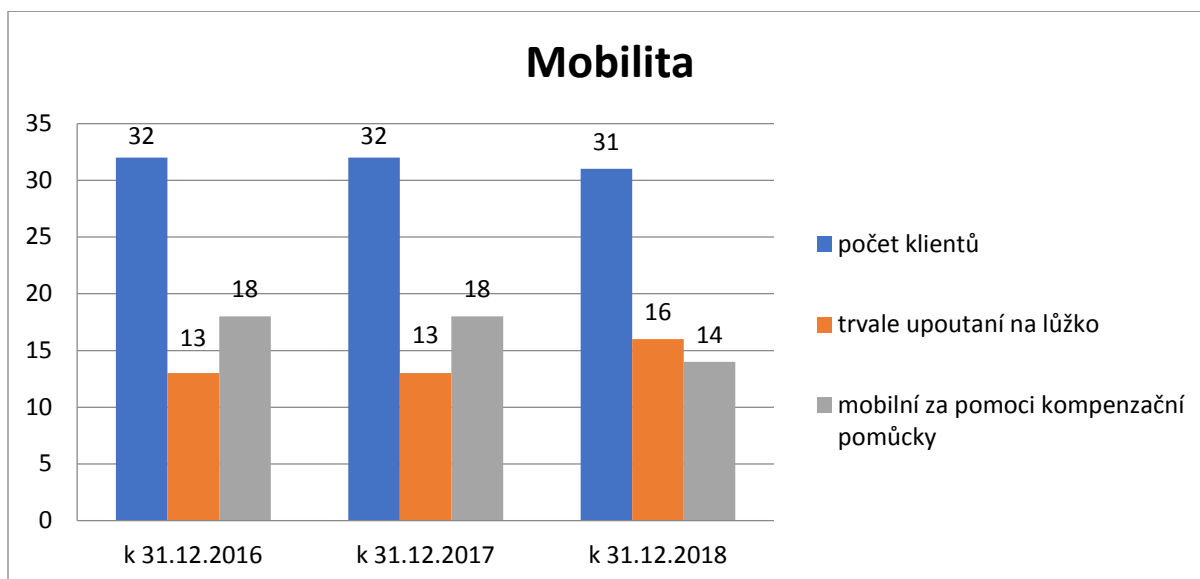
2.1.1 Skladba uživatelů¹



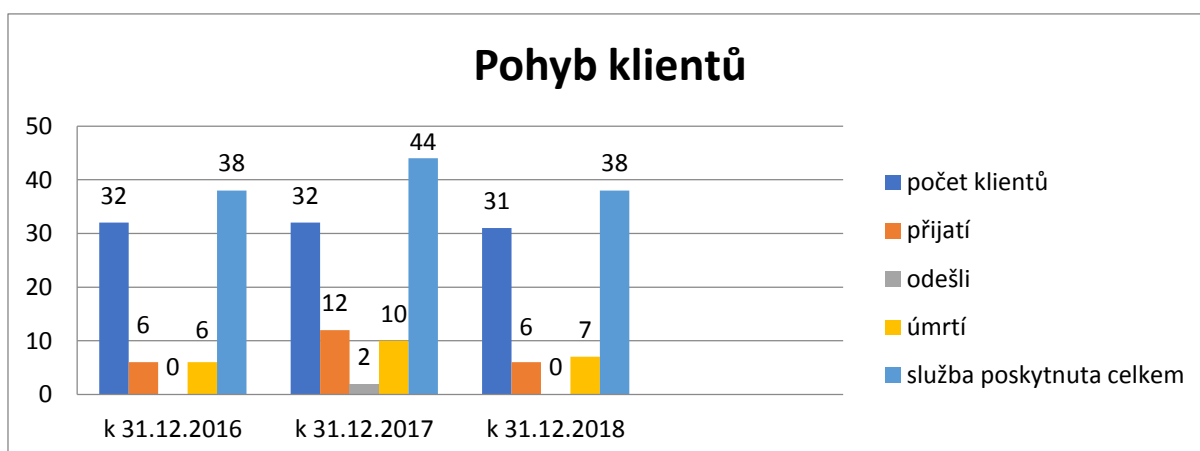
Počet a skladba klientů se nemění. Struktura je daná počtem pokojů a příslušných lůžek.



¹ Ke konci roku 2018 bylo v našem domově 31 klientů z celkových 32 z důvodu úmrtí klienty dne 29. 12. 2018. Nástup nového uživatele byl uskutečněn v měsíci lednu 2019.



2.1.2 Pohyb klientů



V případě zájmu o přihlášení obyvatele k trvalému pobytu v Seniorcentru je podána žádost místně příslušnému městskému úřadu.



Trhání a přebírání rybízu

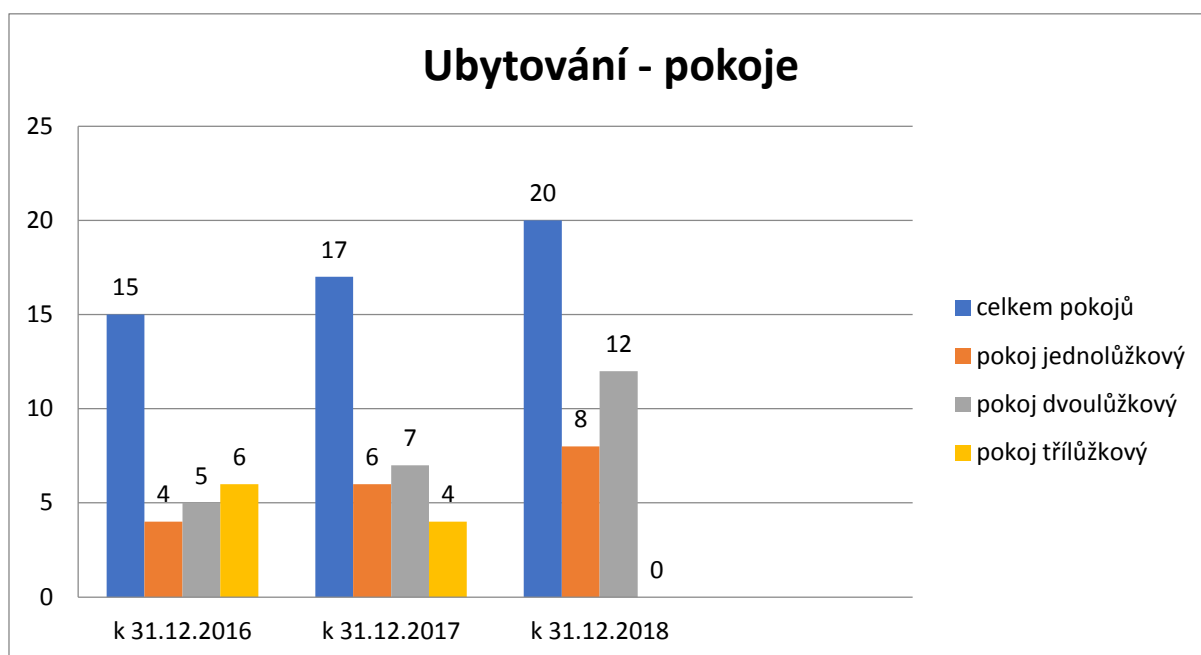
2.2 Sociální péče a služby

2.2.1 Úsek přímé péče

Stejně jako v předchozích letech, i v tomto roce jsme veškerý svůj čas a energii věnovali zlepšování a zkvalitňování poskytovaných služeb. Zavádění metodických postupů, standardů a směrnic je zdlouhavý a nikdy nekončící proces, je proto velmi důležitá aktivní spolupráce celého kolektivu. Sjednocováním pracovních postupů jsme se v předchozích letech snažili o efektivnější práci zejména s dokumentací klienta a díky aktivnímu zapojení všech zaměstnanců jsme dosáhli efektivního využití doby při práci s klienty (v rámci individuální péče, rehabilitace, individuální aktivizační péče). Vzhledem k pokračující demografické situaci a narůstajícím důsledkům civilizačních onemocnění jsou stále častěji přijímáni žadatelé s výrazně omezenou mobilitou, různými formami demence či bez zázemí. Tyto skutečnosti mají vliv na zvyšující se nároky na materiální i prostorové vybavení prostor domova a také na personál a rozsah jím poskytované pomoci a péče.

V důsledku uvedených skutečností se snažili doplnit kvalitní vybavení, které odpovídá potřebám uživatelů a napomáhá zlepšit pracovní podmínky. I v tomto roce jsme pokračovali ve vybavení pokojů – byly zakoupeny **nové elektrické polohovací postele, antidekubitní matrace, lůžkoviny, mobilní jídelní stolky** či **mobilní zástěny** zajišťující soukromí klientů. Vzhledem k již zmíněné náročnosti péče, byl zakoupen druhý **elektrický zvedák** včetně příslušenství, který hojně využíváme při manipulaci se zcela imobilními klienty či klienty s větší hmotností. Zvedák používáme také při zvedání klientů po pádech či přesunu do sprchového lehátka nebo vany. Byly pořízeny nové **pomůcky pro manipulaci a polohování klientů, pomůcky pro podporu soběstačnosti klientů při jídle a pití (mobilní servírovací stolky, hrníčky s ergonomickými oušky)**.

2.2.2 Kapacita zařízení



Materiálně technický standard pro domovy pro seniory uvádí:

Standardem jsou jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje. Pokoje nesmí být průchozí. V roce 2018 byly stavebními úpravami rozděleny 3 3lůžkové pokoje na 1lůžkové a 2lůžkové. Žádný pokoj není již 3lůžkový. Z průchozího pokoje jsme vybudovali archív.

2.2.3 Úhrady za pobyt v domově

Měsíční úhrada za pobyt v DPS zahrnuje:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování a služby s bydlením spojené – el. energie, topení, teplá a studená voda, možnost využití internetu, připojení k digitálnímu televiznímu vysílání, možnost využívání radiopřijímače, varné konvice, ledničky a televizoru na pokoji, opravy a malování, služby, všeobecný materiál, odpisy, mzdy a odvody z mezd,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu 5x denně, diabetici 6x denně.

Podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, činí maximální výše úhrady za ubytování v domovech pro seniory 210 Kč denně za poskytnutí ubytování a 170 Kč denně za celodenní stravu.

Obyvatelé Seniorcentra Slavkov platili v roce 2018 v průměru 81 % maximální částky stanovené výše uvedenou vyhláškou za ubytování a 82 % za stravu.

Úhrady za poskytování ubytování a stravy – denní sazby

1 DEN	Ubytování denně	Strava normální (racionální)	Strava diabetická	1 den celkem strava normální	1 den celkem strava diabetická
Jednolůžkový pokoj	175 Kč	140 Kč	150 Kč	315 Kč	325 Kč
Dvoulůžkový pokoj	165 Kč	140 Kč	150 Kč	305 Kč	315 Kč

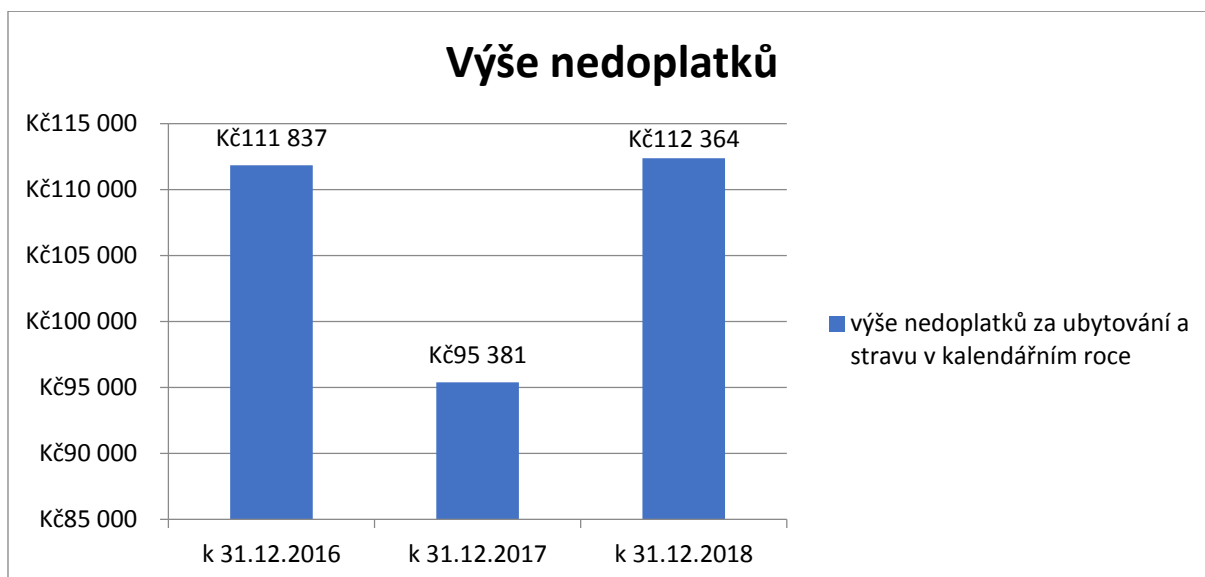
Úhrady dle počtu dní v měsíci – normální strava

CENA ZA 1 MĚSÍC	1 lůžkový pokoj	2 lůžkový pokoj
Měsíc 28 dní	8.820 Kč	8.540 Kč
Měsíc 29 dní	9.135 Kč	8.845 Kč
Měsíc 30 dní	9.450 Kč	9.150 Kč
Měsíc 31 dní	9.765 Kč	9.455 Kč

Úhrady dle počtu dní v měsíci – diabetická strava

CENA ZA 1 MĚSÍC	1 lůžkový pokoj	2 lůžkový pokoj
Měsíc 28 dní	9.100 Kč	8.820 Kč
Měsíc 29 dní	9.425 Kč	9.135 Kč
Měsíc 30 dní	9.750 Kč	9.450 Kč
Měsíc 31 dní	10.075 Kč	9.765 Kč

Uživateli zůstává po zaplacení úhrady za ubytování a stravu min. 15 % z jeho příjmů podle ustanovení § 73 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.



Průměrný starobní důchod v České republice činil ke konci prosince 2018 12.395 Kč. Celkem 14 uživatelů Seniorcentra, tj. 43,75 %, pobíralo důchod v roce 2018 nižší než průměrný.

Nedoplatky za ubytování a stravu hradí klientům na základě dohody rodinní příslušníci.

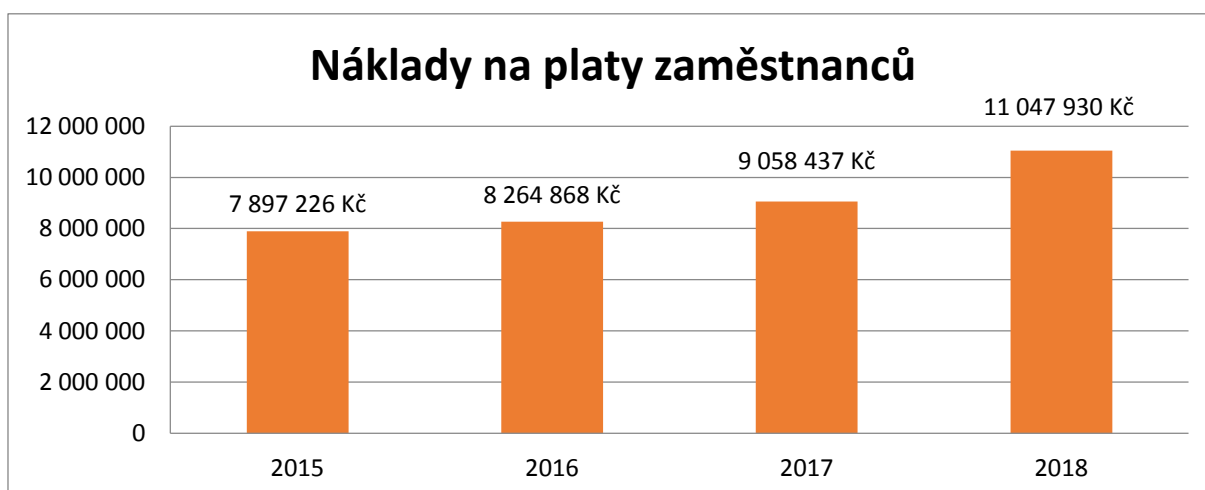
K 1. 1. 2018 byly zvýšeny důchody našich obyvatel průměrně o 471 Kč.

Jedné klientce byl přiznán příspěvek na živobytí a doplatek na bydlení v celkové roční výši 40.422 Kč a rodinní příslušníci tak za celý rok 2018 doplatili na základě dohody pouze 275 Kč.

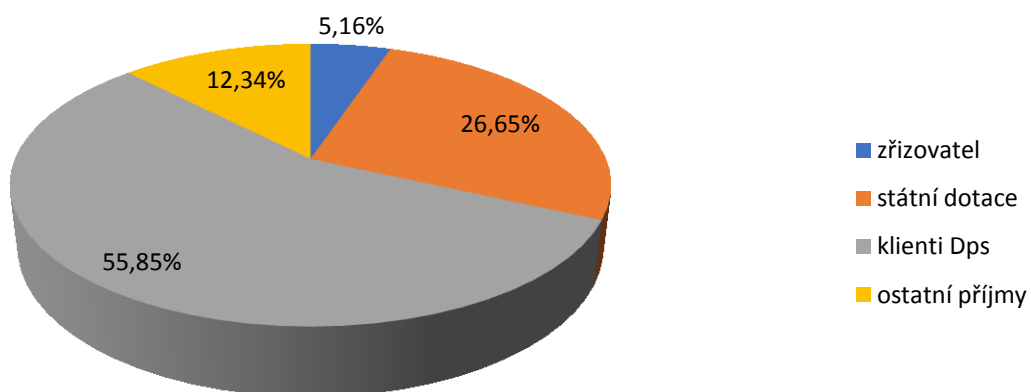
2.2.4 Procentuální podíl klientů na celkových příjmech příspěvkové organizace

ROK	ZŘIZOVATEL	STÁTNÍ DOTACE	UŽIVATELÉ DPS ÚHRADY ZA UBYTOVÁNÍ A STRAVU, PnP*	OSTATNÍ PŘÍJMY Dps	PŘÍJMY CELKEM
2010	150 000 Kč	2 800 000 Kč	5 577 390 Kč	1 363 454 Kč	9 890 844 Kč
2015	600 000 Kč	3 095 000 Kč	6 486 153 Kč	1 432 781 Kč	11 613 934 Kč
2016	570 000 Kč	3 095 000 Kč	6 735 505 Kč	1 431 859 Kč	11 832 964 Kč
2017	700 000 Kč	4 237 000 Kč	7 089 635 Kč	1 369 550 Kč	13 396 185 Kč
2018	550 000 Kč	5 906 000 Kč	7 675 635 Kč	1 798 868 Kč	16 250 503 Kč
	+320 000 Kč	Přestavba pokojů			

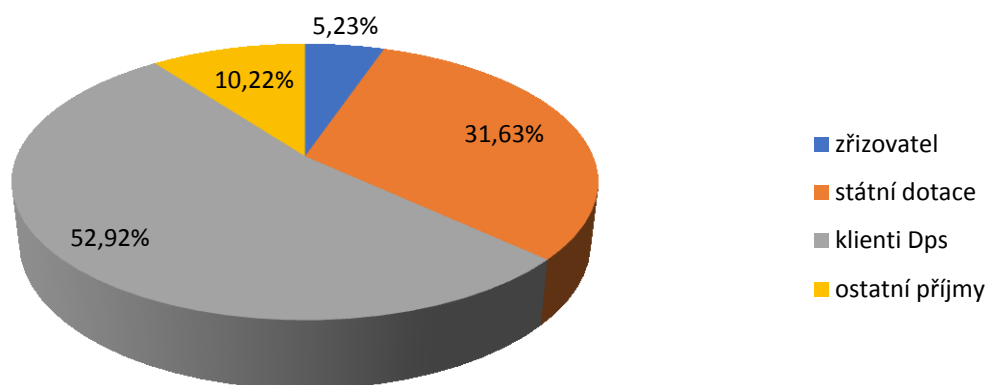
* příspěvky na péči



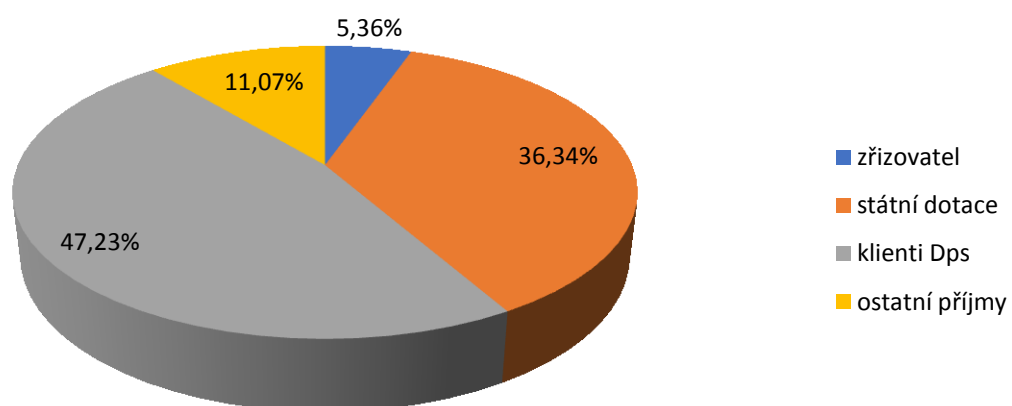
Příjmy rok 2015



Příjmy rok 2017



Příjmy rok 2018



2.2.5 Sociální práce

V roce 2018 jsme plynule navázali na práci v předešlém roce. Naším uživatelům, ale také ostatním zájemcům, žadatelům a rodinným příslušníkům poskytujeme **základní sociální poradenství a pomoc při dojednávání různých úředních záležitostí**. Rovněž jim doporučujeme jiné služby, informujeme o nárocích na dávky apod. Nejčastěji řešíme agendu příspěvku na péči a jiných dávek hmotné nouze, vyřizujeme nové občanské průkazy, změny v dosílání důchodu, předplatné novin nebo vystavujeme různá potvrzení a hlášení pro opatrovnícký soud. Naším obyvatelům se snažíme pomoci, jak nejlépe umíme, dohledáváme platné a důležité informace. Sociální práce je však zejména o **vztazích mezi lidmi, vzájemné komunikaci**, proto si s klienty povídáme, zjišťujeme, co se jim líbí, z čeho mají radost, co je naopak trápí, v případě potřeby je vyslechneme a podpoříme, zkontaktujeme s rodinou, zajistíme, co je potřeba. Doprovázíme je na procházky, výlety nebo např. do obchodu, na poštu.

V rámci **agendy příspěvku na péči** a dalších sociálních dávek pokračuje velmi dobrá spolupráce s Úřadem práce Opava, jehož pracovníci jsou vždy velmi ochotní. S přibývajícemi léty se samostatnost a soběstačnost našich klientů zhoršuje, proto jsme po vzájemné domluvě podali celkem 5 návrhů na zvýšení příspěvku na péči, všechny byly úspěšné. Dva žadatelé si o přiznání či zvýšení příspěvku na péči zažádali již před přijetím do našeho Domova, z toho jedna žádost byla úspěšná, na druhé rozhodnutí odvolacího orgánu stále čekáme. V roce 2018 se tedy příspěvek na péči zvýšil u 6 osob.

Velkou část sociální práce stále zahrnuje **jednání se zájemci či žadateli** o námi poskytovanou sociální službu. Rok 2018 tak byl opět pokračováním v aktualizaci dříve podaných žádostí a vyřizování žádostí nově došlých. Po celý rok probíhala jednání a sociální šetření se žadateli a jejich blízkými, často i opakovaně. Žádostí je stále mnoho, ale bohužel nemůžeme vyhovět všem. Při přijímání do našeho Domova mají stále *přednost Slavkovští občané* při dodržení podmínky snížené soběstačnosti a samostatnosti, závislosti na jiné fyzické osobě. V roce 2018 byla přijata jedna obyvatelka Slavkova, ostatní Slavkovští žadatelé (v aktuálním počtu 27) měli a mají svou žádost podanou „do budoucna, co kdyby.“ Zájemcům se snažíme vše vysvětlit a správně poradit. Bohužel, žadatelé často žádosti opakovaně urgují, ale případné zlepšení či vyřešení své situace nám neoznámí, což někdy komplikuje proces přijetí nového uživatele. Náš Domov má stále velmi dobré jméno a mnoho žadatelů si přeje, aby byli umístěni právě u nás.

ROK	NOVĚ PŘIJATÉ ŽÁDOSTI	ZAMÍTNUTO ŽÁDOSTÍ ^[1]	NEZAŘAZENO ^[2]	POČET PROVEDENÝCH SOCIÁLNÍCH ŠETŘENÍ CELKEM	POČET ŽÁDOSTÍ V POŘADNÍKU K 31.12. CELKEM	ŽÁDOSTI	
						Aktuální	Neaktuální
2016	58	5	6	121	249	30	219
2017	53	4	4	70	254	34	220
2018	76	4	12	92	229	38	191
Tato čísla se každý měsíc s nově došlými či naopak vyřazenými žádostmi mění.							

K evidenci žádostí, ale i k samotné sociální práci stále využíváme **informační systém Cygnus 2**. Ten nám usnadňuje administrativní práci a pružně reaguje na legislativní změny a

^[1] (z důvodu zdravotního stavu nutno péči zajistit jinou formou sociální služby – většinou domovy se zvláštním režimem),

^[2] (nebylo možné provést sociální šetření z důvodu úmrtí žadatele, nebo žadatel zrušil žádost před provedením sociálního šetření z důvodu umístění do jiného zařízení nebo si podání žádosti rozmyslel).

potřeby kvalitně poskytovaných sociálních služeb. Systém nám pomáhá při správě finančních prostředků našich obyvatel, při zpracování měsíčního vyúčtování, při evidenci vykonávané péče. Pomáhá při zpracování statistik, slouží k rychlému vyhledávání informací o uživateli i žadateli.

Stále nabízíme **výpůjčku různých kompenzačních pomůcek**. Tuto nabídku využívají zejména občané Slavkova. Kromě mechanických invalidních vozíků, chodítek, francouzských berlí či toaletních židlí lze zapůjčit také mechanickou polohovací postel. Výpůjčky probíhají na základě smlouvy s přesně danými pravidly a cenou (30 Kč – 300 Kč/1 měsíc).

Sociální pracovníce spolu s vedoucí přímé péče a ředitelkou Domova pokračovala v **aktualizaci metodik**, pracovních postupů a informací, které jsou důležité a potřebné pro poskytování naší sociální služby. Práce na těchto dokumentech je nikdy nekončící proces a musíme reagovat na různé legislativní změny, doporučení Ministerstva práce a sociálních věcí nebo Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Informace získáváme z různých školení, konferencí, workshopů a diskusních fór, kterých sociální pracovníce absolvovala za rok 2018 celkem 12. Potřebné informace nám poskytuje také Profesní svaz sociálních pracovníků v sociálních službách a Asociace poskytovatelů sociálních služeb, jejímiž jsme členy. Stále nás čeká spousta práce, výzev a úkolů, které se postupně snažíme společně zvládnout.

Webové stránky, které jsou v provozu od roku 2016, se velmi osvědčily a jsou využívány žadateli, rodinnými příslušníky našich obyvatel i obyvateli Slavkova. Pravidelně zde aktualizujeme informace o našem Domově a probíhajících akcích, zveřejňujeme potřebné dokumenty a také fotografie z aktivizační činnosti.



Výlet do obchodního domu Breda & Weinstein, procházka centrem Opavy

2.2.6 Sociální podmínky klientů

Přízemí – přízemní prostory jsou bezbariérové. Odtud do všech poschodí jezdí výtah. Ten nelze bez dalších technických úprav použít k evakuaci osob. U hlavního vchodu jsou umístěny poštovní schránky pro všechny uživatele (uživatelé či jejich klíčoví pracovníci mají klíče u sebe), orientační tabule, stolek se židlemi, květiny. Vedle se nachází místnost pro služby (probíhají zde služby pedikérky, kadeřnice, kosmetičky), šatna zaměstnanců (součástí je sociální zařízení). V přízemí se dále nachází jídelna spolu s prostory kuchyňského provozu, společenská místnost s knihovnou, televizí a počítačem s internetovým připojením. Společenská místnost slouží zejména pro aktivizační činnost klientů, také pro oslavy narozenin klientů, jako návštěvní místnost, jsou zde pořádány porady či školení zaměstnanců. Dominantou přízemí je velké atrium, kde probíhá většina kulturních a společenských akcí, ranní cvičení apod. V přízemí dále najdeme halu, kapli (zde se za účasti faráře konají bohoslužby), kanceláře ředitelky, vedoucí stravovacího provozu, sociální pracovníce a účetní, sklad, strojovnu výtahu a úklidovou komoru, sociální zařízení.

1. poschodí – prostor prvního poschodí je přístupný schodištěm, které je vybaveno elektrickou schodišťovou sedačkou a madly, přístupný je také výtahem. Prostory 1. poschodí jsou bezbariérové. Nacházejí se zde pokoje uživatelů – 4 jednolůžkové a 6 dvoulůžkových. Pokoje jsou vybaveny běžným nábytkem a signalizačním zařízením, u každého pokoje (vyjma pokoje č. 1) je předsíň s odkládací stěnou. Součástí každého pokoje je sociální zařízení (koupelna se sprchou a WC). V 1. poschodí se dále nachází sesterna, koupelna se sprchou a perličkovou vanou, rehabilitační místnost sloužící také k aktivizaci uživatelů, pracovníci v sociálních službách. Součástí tohoto poschodí je také terasa s markýzou a čajová kuchyň, kde mají uživatelé k dispozici televizi, posezení a kuchyňskou linku vybavenou mikrovlnnou troubou, rychlovarnou konvici či myčkou nádobí. Součástí je také várnice s čajem a lednice, která slouží výhradně uživatelům. Další prostory – WC, úklidová komora, sklad čistého prádla, sklad špinavého prádla (spolu s výtahem na prádlo), sklad (slouží k uskladnění inkontinentních a kompenzačních pomůcek uživatelů), hlavní uzavěr plynu pro plynovou kotelnu. Na chodbách nechybí dostatečné osvětlení, vitrina s informacemi, nástěnné hodiny. Uživatelé a návštěvníci domova mohou využít i posezení před sesternou.

V mezipatře 1. a 2. poschodí je plynová kotelna.

2. poschodí – prostor druhého poschodí je přístupný schodištěm, které je vybaveno elektrickou schodišťovou sedačkou a madly. Schodiště slouží v případě evakuace jako úniková cesta. Prostor 2. poschodí je přístupný výtahem a je zcela bezbariérový. Nacházejí se zde pokoje klientů – 4 jednolůžkové a 6 dvoulůžkových. Pokoje mají stejné vybavení jako v prvním poschodí. Ve druhém poschodí se dále nachází čajová kuchyň, kde mají uživatelé k dispozici posezení, televizi a kuchyňskou linku vybavenou mikrovlnnou troubou, rychlovarnou konvici, troubou na pečení (využívána v rámci aktivizace), várnici s čajem a lednicí, která slouží výhradně uživatelům. Dalšími prostory v tomto poschodí jsou – sklad čistého prádla, sklad špinavého prádla, sklad (slouží k uskladnění inkontinentních či kompenzačních pomůcek uživatelů) a sklad sloužící k uskladnění ochranných pracovních pomůcek a textilií (povlečení, ubrusy apod.). Na chodbách je dostatečné osvětlení, vitrina s informacemi, hodiny, zákoutí sloužící pro posezení uživatelů.

Vybavení pokojů – pokoje jsou vybaveny účelovým nábytkem, polohovacími postelemi (mechanickými či elektrickými), uzamykatelnými skříněmi, uzamykatelnými nočními stolky, peřináčem, knihovničkou, stoly a židlemi, stropním světlem. Na všech pokojích je signalizace k přivolání pomoci.

Někteří uživatelé mají na pokoji vlastní televizor, rozhlasový přijímač, stolní lampičku, rychlovarnou konvici, hodiny, drobné upomínkové předměty z domova, vlastní nábytek menších rozměrů (křeslo, polička), květinovou výzdobu. Součástí každého pokoje (vyjma pokoje č. 1) je předsín s odkládací stěnou, pokoje mají vlastní sociální zařízení (bezbariérové WC, sprchový kout, umyvadlo). Uživatelé mohou podle potřeby využívat toaletní křesla, k ochraně soukromí uživatelů slouží mobilní zástěny. Na některých pokojích najdeme malé chladničky.

Klientům je k dispozici signalizační zařízení pro přivolání pomoci – komunikace klient – všeobecná sestra, kromě pevné signalizace je klientům poskytnuta také signalizace přenosná – signalizační zařízení tak mohou mít stále u sebe (někdo ji má přidělanou na chodítku, jiný ji nosí např. na krku). Pokoje jsou vybaveny požární signalizací. Pro soukromé telefonní hovory klienti mohou využít telefony na pokojích.

Společné prostory – vstupní prostory, chodby, místnost pro služby, jídelna, společenská místnost s knihovnou, atrium, kaple, sedací koutky na chodbách, čajové kuchyně, terasa, rehabilitační místnost, koupelna, WC, zahrada.

Výzdoba pokojů – k výzdobě pokoje může uživatel použít vlastní obrazy, poličky, sošky, vázičky, květiny apod. Uživatelé mohou mít také vlastní lůžkoviny, povlečení, polštářky apod. Snažíme se vytvořit útulné, domácí prostředí s přihlédnutím k individualitě každého uživatele.

Zahrada – součástí areálu Domova je i prostorná zahrada, kde uživatelé odpočívají. K dispozici je zde altán s posezením, sezónně lavičky k posezení. Část zahrady je osázena ovocnými stromy, jehličnany, okrasnými květinami, keři a keři rybízu. Pro usnadnění pohybu jsou chodníky, nádvoří a vyhrazené parkoviště vyasfaltovány. Zahrada je pro klienty bariérová – kopcovitá. Nově byla přední část zahrady zrekonstruována – zčásti byl vydlážděn travnatý prostor tak, aby se po něm mohli imobilní klienti lépe pohybovat. Součástí této zahrady je velký altán. Velmi oblíbené jsou pojízdné truhlíky, kde uživatelé pomocí aktivizační pracovníce pěstují zeleninu, květiny a bylinky. K dispozici je i tekoucí voda, pískoviště (pro návštěvy s dětmi) a služby TOI TOI. Zahradu využíváme i při kulturních akcích a grilování.



Zahradničení pomocí mobilních zahrádek

Materiální, technické a hygienické podmínky:

Materiální podmínky – antidekubitní vzduchové matrace a pomůcky k prevenci dekubitů, perličkové polohovací pomůcky, rehabilitační pomůcky (šlapadlo, rehabilitační míče, pomůcky na cvičení, drobné vybavení pro cvičení jemné motoriky), inkontinentní pomůcky, převazový materiál, pomůcky a materiál pro volnočasové aktivity, knihy v knihovně, televize, DVD, videopřehrávač, stolní počítač s připojením na internet, sentable, dataprojektor s promítacím plátnem (promítání filmů, fotografií), germicidní lampa, čističky vzduchu, lampičky, vybavení kuchyňky – nádobí, mikrovlnné trouby, rychlovarné konvice, pečící trouba, ledničky, várnice s čajem, myčka na nádobí, indukční vařič. Zahradní nábytek – lavičky, stoly, křesla, houpáčka, mobilní zahrádky, zahradní altány.

Technické podmínky – výtah, polohovací křesla a lůžka, elektricky ovladatelná vana, jídelní stolky u lůžka, vzpřimovací hrazdy na postelích uživatelů, paravány, masážní křeslo, zvedací zařízení s příslušenstvím pro imobilní klienty, protiskluzové podložky, madla, vážící židle, orientační tabule, vozíky na rozvoz jídla, prádla, mechanické invalidní vozíky pro přepravu imobilních uživatelů, chodítka, polohovací křesla, pomůcky pro trénování paměti a jemné motoriky, rolety, markýza na terase. Služební osobní vozidlo slouží i k přepravě uživatelů.

Hygienické podmínky – hygiena Domova pro seniory Slavkov se řídí Provozním řádem schváleným vedoucí protiepidemického oddělení Krajské hygienické stanice MS kraje se sídlem v Ostravě, územní pracoviště Opava. Součástí provozního řádu je i Dezinfekční řád.

Zařízení vytváří podmínky pro šetrný přístup k životnímu prostředí, zacházení s globálními zdroji a plnění platných obecně závazných norem v této oblasti.

2.2.7 Aktivizační činnost

Aktivizační činností se snažíme dosáhnout zlepšení nebo alespoň uchování soběstačnosti klientů a zároveň je podporujeme ve vytváření sociálních vazeb a navazování nových kontaktů či přátelství. V předchozím období byla aktivizační činnost zajišťována v rámci přímé péče, tedy pracovníky v sociálních službách. Vzhledem ke zvýšení náročnosti péče o některé klienty nezbyval na kvalitní aktivizační činnost dostatek času, proto byl navýšen počet pracovníků v sociálních službách, a jedna z nich byla vyčleněna pouze pro aktivizační činnost – **aktivizační pracovníce**. Od druhé poloviny roku tedy aktivizační činnost prováděli nejen pracovníci v sociálních službách v rámci harmonogramu práce, ale také **profesionální aktivizační pracovníce, která pravidelně – v pracovní dny, provádí společné aktivity** – kondiční cvičení, trénování paměti, zpívání pro radost, společenské hry, tvořící dílny, projekce filmů aj. Aktivizační pracovníce ve spolupráci s pracovníky v sociálních službách pořádá pravidelné Posezení s klienty, kterého se mohou zúčastnit také rodinní příslušníci, známí či přátelé. Všechny výše uvedené činnosti jsou pro naše klienty dobrovolné. Snad si každý klient v široké nabídce aktivit najde svůj předmět zájmu.

Také do oblasti aktivizační činnosti jsme zainvestovali. Nově jsme zakoupili **Interaktivní dotykový stůl senTable®**, který nabízí široké spektrum využití – trénování kognitivních funkcí², hry, kvízy apod. Pro aktivizaci byly také zakoupeny další pomůcky – **základní potřeby pro kreativní tvoření, stavebnice a pomůcky pro cvičení jemné a hrubé**

² Kognitivní funkce (někdy poznávací funkce) jsou jednou z hlavních oblastí lidské psychiky, jejich centra jsou uložena v různých částech mozku. Prostřednictvím kognitivních funkcí člověk vnímá svět kolem sebe, jedná, reaguje, zvládá různé úkoly. Myšlenkové procesy dávají člověku možnost učení, zapamatování, přizpůsobování se neustále se měnícím podmínkám okolního prostředí. Kognitivní funkce rovněž zahrnují kromě paměti i koncentraci, pozornost, řečové funkce, rychlost myšlení, schopnost pochopení informací.

motoriky (kostky, korále, poznávací kartičky).

Nadále pokračujeme v **Canisterapii** aneb terapií za pomoci psů. Canisterapií se rozumí léčebný kontakt psa a člověka. Pes už svou přítomností dokáže vyvolat dobrou náladu všude tam, kde je jí nedostatek. A o tom, že úsměv léčí, není pochyb. Ale už dávno to není jen o radosti, kterou psi lidem přinášejí. Oblíbeného pejska Canyho, který nás se svou paničkou navštěvuje, občas nahradí i jiní zvířecí kamarádi – králík Ňufí nebo morče jménem Paní Bobková.



Zpracování jablíček ze zahrady Domova

2.2.7.1 Kulturní činnosti

Uživatelé se při společenských akcích setkávají s ostatními obyvateli domova, zaměstnanci, účinkujícími, s příbuznými i seniorkami ze Slavkova. Udržují sociální vztahy a zároveň příjemně tráví svůj volný čas, a vytváří tak nové vzpomínky a zážitky. Společenské akce bývají zaměřeny především na roční období a tradiční svátky (plesová sezóna, Masopust, pálení čarodějnic, Velikonoce, Advent a mnoho dalších).

Domov nemá samostatnou místnost pro využití volného času, ani kvalifikovaného ergoterapeuta.

Nejoblíbenější aktivitou jsou pořady hudební. Minimálně 2x měsíčně zpívají obyvatelé oblíbené písničky za doprovodu harmoniky.

Na individuální přání některých obyvatel uspořádáme společnou oslavu jejich narozenin.

V rámci upevňování kontaktů uživatelů s okolním prostředím spolupracujeme s místními seniorkami, které náš domov téměř pravidelně v hojném počtu navštěvují za účelem návštěvy námi pořádaných společenských akcí. Některé se zúčastnily ranních bohoslužeb. Rovněž vypomáhaly s výrobou velikonočních dekorací a podílely se na přípravě Sletu čarodějnic.

Nezůstali jsme ovšem jen za hranicemi naší obce. Autobusem MHD jsme zavítali do města Opavy, kde jsme s některými obyvateli navštívili obchodní dům BREDA. Uspořádali jsme zdařilý půldenní výlet bezbariérovým autobusem do ZOO v Ostravě.

Několik našich uživatelů se také zúčastnilo veřejných akcí pořádaných ve Slavkově - Den Slavkova, Setkání seniorů, Den matek, Soutěž o nejlepší kulinářský výrobek, výstava drobného zvířectva v areálu ČSCH.

MĚSÍC	KULTURNÍ AKCE 2018
LEDEN	• „PYŽAMOVÝ PLES“ – SPOLEČNÉ POSEZENÍ S KLIENTY • KAVÁRNIČKA – HUDEBNÍ VYSTOUPENÍ SENIORŮ Z LITULTOVIC A STĚBOŘIC – „PÍSNÍČKY NAŠEHO MLÁDÍ“ • FILMOVÝ KLUB – S TEBOU MĚ BAVÍ SVĚT
ÚNOR 	• „MASOPUST“ – SPOLEČNÉ POSEZENÍ S KLIENTY • KAVÁRNIČKA – „PŘÍBĚHY SLAVNÝCH Z PERA PhDr. MARIE FORMÁČKOVÉ“ (PRAHA) • VYSTOUPENÍ DĚTÍ ZE ZŠ SLAVKOV – POHÁDKA • „OZVĚNY VELIKONOČNÍ“ – AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM – BC. EVA SCHWANOVÁ, DOKUMENTÁTOR – MUZEJNÍ PEDAGOG, SLEZSKÉ ZEMSKÉ MUZEUM – PAMÁTNÍK PETRA BEZRUČE V OPAVĚ • FILMOVÝ KLUB – ANDĚL NA HORÁCH
BŘEZEN	• „BŘEZEN – MĚSÍC KNIHY“ – AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM – BC. EVA SCHWANOVÁ – NATÁČELA ČESKÁ TELEVIZE OSTRAVA • MDŽ – OPERETNÍ VYSTOUPENÍ UMĚLECKÉ AGENTURY KAREL SMOLKA S NÁZVEM „OPERETNÍ SKŘÍŇKA S LÍČIDLY“ • KONCERT STUDENTŮ CÍRKEVNÍ KONZERVATOŘE V OPAVĚ POD VEDENÍM SVÝCH PROFESOREK • „VÍTÁNÍ JARA“ – SPOLEČNÉ POSEZENÍ S KLIENTY • „DEN POEZIE“ – P. DANA KOSTEROVÁ – AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM • FILMOVÝ KLUB – BABIČKA
DUBEN 	• KAVÁRNIČKA – STAROČEŠTÍ HELIGONKÁŘI – „DUO HELIGONKA A VOZEMBOUCH HRAJE STAROČESKÉ LIDOVÉ PÍSNÍČKY“ • „SLET ČARODĚJNIC“ – SPOLEČNÉ POSEZENÍ S KLIENTY A SENIORKAMI ZE SLAVKOVA • FILMOVÝ KLUB – ZLATOVLÁSKA

KVĚTEN	• STAVĚNÍ A KÁCENÍ MÁJKY NA ZAHRADĚ DOMOVA • VÝLET DO OBCHODNÍHO DOMU BREDA V OPAVĚ – MHD • KAVÁRNIČKA – „STAŘENKA MORAVA VYPRAVUJE“ – PhDr. DRKULA • AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM NA TÉMA „MATKA“ – BC. EVA SCHWANOVÁ • POSEZENÍ S KLIENTY – „DEN MATEK“ • SMAŽENÍ VAJEC – V AREÁLU ČSCH • VYSTOUPENÍ DĚTÍ Z MŠ SLAVKOV • FILMOVÝ KLUB – HOSTINEC U KAMENNÉHO STOLU
ČERVEN 	• LOUTKOVÉ DIVADELNÍ PŘEDSTAVENÍ DĚTÍ ZE STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU V OPAVĚ • POSEZENÍ S KLIENTY NA ZAHRADĚ – TÉMA „TRÉNOVÁNÍ PAMĚTI, ZAHRADA“ • AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM NA TÉMA „DEN DĚTÍ“ – BC. EVA SCHWANOVÁ • KAVÁRNIČKA S GRILOVÁNÍM NA ZAHRADĚ A S DECHOVOU HUDBOU SLATINA – SLAVNOSTNÍ OTEVŘENÍ NOVÉ ZAHRADY S PANEM STAROSTOU • FILMOVÝ KLUB – RODINNÉ TRAMPOTY OFICIÁLA TŘÍŠKY
ČERVENEC	• KAVÁRNIČKA NA ZAHRADĚ – „TA NAŠE PÍSNÍČKA ČESKÁ“ – AGENTURA VIOLA Z OLOMOUCE • AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM NA TÉMA „POUTNÍ MÍSTA VE SLEZSKU“ – BC. EVA SCHWANOVÁ • POSEZENÍ S KLIENTY – „TURNAJ V KUŽELKÁCH“ • FILMOVÝ KLUB – DOVOLENÁ S ANDĚLEM
SRPEN 	• POSEZENÍ S KLIENTY – „KONCERT PÍSNÍ Z DIVADEL, FILMŮ A MUZIKÁLŮ“ – P. JAROSLAV BENEŠ Z HUDEBNÍHO DIVADLA V KARLÍNĚ • NÁVŠTĚVA VÝSTAVY DROBNÉHO ZVÍŘECTVA – AREÁL CHOVATELŮ SLAVKOV • AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM NA TÉMA „ČESKÉ SVĚTICE JAKO INSPIRACE PRO LITERÁRNÍ DÍLO (SVATÁ ZDISLAVA)“ – BC. EVA SCHWANOVÁ • KAVÁRNIČKA NA ZAHRADĚ – KAPELA "JOHANN OTTO BAND " Z LIPNÍKA N/B. – DOPROVODNÁ A SÓLOVÁ KYTARA, ZPĚV 2 HRÁČI VĚKU PENZIJNÍHO • VÝLET S KLIENTY K RYBNÍKU VRBOVEC • FILMOVÝ KLUB – ŘEKA ČARUJE
ZÁŘÍ	• DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ – SETKÁNÍ BÝVALÝCH ZAMĚSTNANCŮ, SPOLEČNÉ POSEZENÍ S OBYVATELI SENIORCENTRA – „ŠLÁGROPERETA S JOSEFEM KRPCEM“, ODPOLEDNE DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ, BLEDULE – HUDEBNÍ VYSTOUPENÍ • POSEZENÍ S KLIENTY NA ZAHRADĚ – PROGRAM NA TÉMA „ŠKOLA“ + ODBORNÁ PŘEDNÁŠKA O HADECH, KTERÉ MEZI NÁS PŘINESLA ZAMĚSTNANKYNĚ STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU V OPAVĚ • VÝLET DO ZOO OSTRAVA BEZBARIÉROVÝM AUTOBUSEM • FILMOVÝ KLUB – MAREČKU, PODEJTE MI PERO

ŘÍJEN 	• PŘEDNÁŠKA O ZDRAVÉ VÝŽIVĚ – KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE V OPAVĚ • KAVÁRNIČKA – „COUTRY BÁL“ • POSEZENÍ S KLIENTY – „VINOBRANÍ“ • AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM NA TÉMA „JOSEF V. PLEVA (MALÝ BOBEŠ)“ – BC. EVA SCHWANOVÁ • FILMOVÝ KLUB – MALÝ BOBEŠ
LISTOPAD	• DUŠÍČKOVÁ SLAVNOST • KAVÁRNIČKA – DUO PARÁDA • AKTIVIZAČNÍ LITERÁRNÍ PROGRAM NA TÉMA „VÁLKA A NADĚJE“ – BC. EVA SCHWANOVÁ • POSEZENÍ S KLIENTY – „PODZIM“ • 1. ADVENTNÍ KONCERT – SCHOLA JEZDKOVICE • FILMOVÝ KLUB – HEIDI, DĚVČÁTKO Z HOR
PROSINEC 	• MIKULÁŠSKÁ KAVÁRNIČKA S P. HEISSIGEM A ŽÁKY 9. TŘÍDY ZŠ SLAVKOV • SCHOLA SLAVKOV – ADVENTNÍ VYSTOUPENÍ S MIKULÁŠEM • 2. ADVENTNÍ KONCERT ZUŠ OPAVA • 3. ADVENTNÍ KONCERT – JAROSLAV BENEŠ, KARLÍNSKÉ DIVADLO, PRAHA • VÁNOČNÍ VYSTOUPENÍ DĚTÍ Z MATEŘSKÉ ŠKOLY SLAVKOV • SPOLEČNÝ ŠTĚDROVEČERNÍ OBĚD S HUDEBNÍM POŘADEM – AGENTURA PANA KARLA SMOLKY • SILVESTROVSKÁ KAVÁRNIČKA – DECHOVÁ HUDBA HLUČÍNANKA

2.2.7.2 Specifické aktivity Dps

- ✚ Návštěvy kněze v domově – 1x týdně.
- ✚ Možnost dalších duchovních setkání podle individuální dohody klientů a pana faráře.

2.2.7.3 Činnosti pohybové a rehabilitační

Individuální rehabilitační (pohybovou) činnost klientům poskytují pracovníci v sociálních službách dle pokynů všeobecných sester – např. nácvik chůze, dechová cvičení, nácviky soběstačnosti, polohování, masáže. **Domov nemá kvalifikovaného fyzioterapeuta.**

V roce 2018 docházela k 1 klientce domova odborná rehabilitační sestra, jejíž péči si hradila klientka z vlastních finančních zdrojů.

K procvičování jemné motoriky mají možnost klienti využít masážní míčky a mřížkový pryžový balon. Dále jsou k dispozici: perličková koupel, rehabilitační šlapadla (pedálové rotopedy), masážní lehátko, ruční masážní přístroj, chodítka a gumové míče.

Pro cvičení hrubé motoriky klientů bylo pořízeno **elektrické šlapací kolo**, využívané k procvičování horních a dolních končetin

V rámci výše uvedených činností nabízíme obyvatelům domova různé aktivity:

- ✚ individuální a skupinové ranní rozvečky v atriu a podpora celkové aktivity klientů
- ✚ individuální vycházky – podle počasí a časových možností personálu nebo příbuzných klientů

- ✚ individuální nebo společný pobyt v prostorách zahrady – altány, posezení pod ořechem

2.2.7.4 Činnosti vzdělávací

- ✚ mají především informativní charakter
- ✚ práce s internetem – pracují pouze zaměstnanci, a získané informace předávají na společných posezeních (obyvatelé domova neprojevují o práci s internetem zájem)
- ✚ křížovky
- ✚ společná nebo individuální četba
- ✚ sledování TV pořadů (individuálně)
- ✚ četba aktuálních zpráv z tisku

Tisk:

- ✚ místní tisk – Slavkovský zpravodaj – velmi oblíbený
- ✚ denní tisk – Region Opavsko

Odborný tisk pro zaměstnance:

- ✚ Práce a mzda měsíčník
- ✚ Mzdová účetní měsíčník
- ✚ Listy sociální práce čtvrtletník
- ✚ Sociální služby měsíčník, vydává APSS ČR
- ✚ Rezidenční péče odborný čtvrtletník pro management ústavů sociální péče

2.2.7.5 Fakultativní a další služby

Poskytovatel nabízí a umožní uživateli využívat dle svého vlastního rozhodnutí následující fakultativní činnosti:

- ✚ pravidelné poskytování služeb kadeřnice, pedikérky a kosmetičky za jimi stanovenou cenu a kvalitu
- ✚ možnost dopravy služebním osobním autem pro individuální potřeby klientů



Posezení s klienty – „Vítání jara“

2.2.8 Stravování

Stravovací provoz zajišťuje celodenní stravu pro uživatele Domova. **Připravujeme dietu č. 3 – normální strava, dietu č. 9 - diabetická strava, dieta č. 9S – diabetická strava speciální a dieta č. 4 - s omezením tuku.** Dietu vždy určuje lékař.

Klienti i zaměstnanci si jednou v týdnu **vybírají ze dvou druhů obědů.** Uživatelům se denně **připravují dva druhy večeří,** ze kterých mají také **možnost výběru.** Vzhledem ke zhoršujícímu se stavu našich klientů byly navýšeny počty mechanicky upravených pokrmů. **Mletá strava je připravována v počtu 14 porcí a mixovaná strava 5 porcí po celý den z počtu 32 porcí pro klienty domova.**



„Srdečný den“ v naší kuchyni

Také v roce 2018 jsme připravili pro naše klienty i zaměstnance spoustu dobrot. V únoru proběhl **v jídelně Srdečný den.** Srdíčkově nazdobená jídelna i některé pokrmy napovídaly, že je svatého Valentýna. Nejvíce všem chutnalo velké linecké srdíčko.

Jaro jsme přivítali voňavou jarní snídaní. Jarní atmosféru doplnila výzdoba jídelny a krásně prostřené stoly. Pro kuchaře byly velkou odměnou prázdné talíře klientů. K jaru patří **Velikonoční svátky, beránci, jarní perníčky a výborné jídlo.** Vše z toho jsme v naší jídelně průběžně konzumovali. **Na svátek sv. Ducha nechyběla smaženice na slanině s pažitkou připravovaná v kotlíku na ohni.** V areálu chovatelů bylo všem příjemně, smaženice chutnala a všichni jsme si užili příjemný slunečný den.

Koncem června jsme **slavnostně otevřeli naši novou zahradu.** Ani tady nesměla kuchyně chybět. **Výborné grilované steaky nebo opečené párky** byly zpestřením pro všechny přítomné a báječnou odměnou pro účinkující.

Léto bylo opravdu parné, takže každému přišel k chuti **zmrzlinový pohár plný ovoce.** Personál kuchyně strávil krásné dopoledne s klienty na terase.



Pečení vánočního cukroví

„Smažení vajec“ – Areál chovatelů



V červenci a srpnu se nám zvýšil počet cizích strážníků o 15 denně, a to po dobu čerpání řádné dovolené zaměstnanců školní jídelny.

Od měsíce září připravujeme jídla podle námi vypracované šablony jídelníčků na dobu 8 týdnů. Snažíme se o to, aby jídla byla pestrá a neopakovala se příliš často. Jídelníčky vždy upravujeme dle aktuální situace v domově a připravovaných akcí, kterých zde není málo.

Jako každý rok, i ten loňský, vždy v září, proběhl Den otevřených dveří. Zaměstnanci stravovacího provozu jej pojali jako jednu velkou cukrárnu. Paní kuchařky napekly výborné zákusky, připravily saláty a další dobroty. Všichni účastníci si tedy vychutnali nejen bohatý kulturní program, ale také bohaté občerstvení. K podzimu patří brambory, proto nesměly chybět voňavé bramborové placky pečené tentokrát přímo v atriu pod dohledem našich obyvatel.

V říjnu nás oslovily pracovnice Krajské hygienické stanice s nabídkou besedy pro uživatele „Zásady výživy pro seniory“. Poté nám připravily velmi zajímavou prezentaci novinek z oblasti výživy seniorů. Po přednášce jsme si popovídali o tom, jak se u nás vaří, a z jakých surovin.

Na konci listopadu tradičně pečeme perníčky pro obecní akci „Slavnostní rozsvícení vánočního stromku“ a samozřejmě perníčky pro klienty a účinkující na adventních kulturních pořadech. Při jejich zdobení jsme si užili spoustu legrace. Advent začínal již na konci listopadu, a protože jsme si vymysleli andělské Vánoce, kuchařky všem upekly linecké anděly ke svačině. Krásní andělé zdobili také stoly v jídelně. Jako každý rok těsně před Vánočními svátky chystáme slavnostní štědrovečerní oběd. Adventní hudební vystoupení a vánočně vyzdobené atrium doplnily stoly s cukrovím, ovocem a zákusky. V poledne jsme servírovali výbornou svíčkovou. V průběhu roku se kolektiv kuchyně zapojuje do všech ostatních akcí, které jsou v domově pořádány.

Od ledna 2018 máme v plném provozu počítačový program Cygnus, kterým jsme připojili stravovací provoz k ostatním formám programu (sociální, zaměstnanci, zdravotní). Personální zajištění kuchyně zůstalo v roce 2018 stejné.

Během roku bylo nově zakoupeno do kuchyně nádobí, hrnky, příbory, sklenice a mlýnek na maso. V prosinci bylo zcela vyměněno mycí centrum kuchyně. Stará myčka již

byla několikrát opravována, a nestačila kapacitně vzhledem k vyššímu počtu strážníků a většímu počtu akcí, které pořádáme. **Proběhly také nezbytné revize vzduchotechniky.**

V roce 2018 bylo připraveno pro dietu č. 3 normální strava:

✚ Snídaně	7829 porcí
✚ Svačina	7792 porcí
✚ Oběd	7797 porcí
✚ Svačina II	7808 porcí
✚ Večeře	7805 porcí

Pro dietu č. 9 diabetickou stravu a č. 9S

✚ Snídaně	2878 porcí:
✚ Svačina	2834 porcí
✚ Oběd	2840 porcí
✚ Svačina II	2842 porcí
✚ Večeře	2846 porcí
✚ II. večeře	615 porcí

Obědy pro zaměstnance	4545 porcí
Obědy pro cizí strážníky	1150 porcí



Prostřený stůl ke snídani – „První jarní den“

III. Zaměstnanci

3.1 Počet zaměstnanců k 31. 12. 2018

SKUPINA	Počet osob krát (x) úvazek	VZDĚLÁNÍ
THP – ředitelka	1 x 1	1 vysokoškolské
THP – účetní	1 x 1	1 vysokoškolské
Sociální pracovnice	1 x 1	1 vysokoškolské
Vedoucí sociální péče – všeobecná sestra (dlouhodobá pracovní neschopnost s následným nástupem na mateřskou dovolenou)	1 x 1	1 vysokoškolské
Vedoucí sociální péče od 1. 11. 2018	1 x 1	1 vysokoškolské
Vedoucí zdravotní péče – všeobecná sestra	1 x 1	1 vysokoškolské + registrace
Vedoucí stravovacího provozu	1 x 1	1 střední odborné s maturitou
Všeobecná sestra	3 x 1 1 x DPČ	3 střední odborné s maturitou
Pracovnice v sociálních službách	9 x 1 1 x 0,5 (osoba zdravotně znevýhodněná) 2 x DPČ	2 střední odborné s maturitou 2 střední odborné s maturitou + kurz 1 střední odborné bez maturity + kurz 3 vyučen(a) v oboru 2 vyučena + kurz
Pracovnice v sociálních službách – aktivizační	1 x 1	1 vyučena + kurz
Kuchařka	3 x 1 1 x DPČ	1 střední odborné s maturitou 1 vyučena v oboru 1 vyučen v oboru
Uklízečka	1 x 0,9375 1 x 0,875 1 x 0,6875	3 vyučena
Pradlena, švadlena (dlouhodobá pracovní neschopnost s následným nástupem do starobního důchodu)	1 x 1	1 vyučena
Pradlena, švadlena s nástupem od 18. 10. 2018	1 x 1	1 vyučena
Provozář (údržbář) Od 1.7. do konce roku jsme neměli žádného údržbáře ve stálém pracovním poměru	1 x DPP 1 x DPP (údržba zahrady)	1 vyučen 1 vyučen
POČET OSOB A ÚVAZKY CELKEM	29 OSOB / ÚVAZKY 28 6 OSOB / 4x DPČ +2x DPP	

3.2 Vzdělávání zaměstnanců v roce 2018

Zákon č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách § 116 uvádí:

(9) Zaměstnavatel je povinen zabezpečit pracovníku v sociálních službách další vzdělávání v rozsahu nejméně 24 hodin za kalendářní rok, kterým si obnovuje, upevňuje a doplňuje kvalifikaci. Účast na dalším vzdělávání se považuje za prohlubování kvalifikace podle zvláštního právního předpisu. **Uvedenou zákonnou povinnost v roce 2018 všichni pracovníci v sociálních službách, jejich vedoucí a sociální pracovníci splnili.**

V povinném vzdělávání zaměstnanců pokračujeme úspěšně již čtvrtým rokem. Nejinak tomu bylo i v roce 2018.

Stálé vzdělávání a profesní rozvoj jsou nezbytným předpokladem pro kvalitní výkon každé profese. V sociálních službách je vzdělávání obzvláště důležité, neboť osoby poskytující tyto služby pracují s lidmi na jejich práci závislými.

Z nabídek externích vzdělávacích institucí si zaměstnanci prostřednictvím svých vedoucích pečlivě vybírají ze široké škály témat, z nichž nabyté vědomosti přispějí v praxi ke zvyšování kvality nabízených sociálních služeb.

Vzdělávacích seminářů se mimo pracovníky v sociálních službách, jejich vedoucích a sociální pracovníce zúčastňují také zaměstnanci stravovacího provozu, účetní i ředitelka organizace.

Všichni zaměstnanci na pravidelných měsíčních provozních poradách jsou pak posluchači vzdělávacích seminářů, které si připravují podle harmonogramu pracovníci v sociálních službách nebo všeobecné sestry. Ředitelkou organizace jsou pak všichni informováni o zprávách a novinkách zasílaných z ministerstva práce a sociálních věcí.

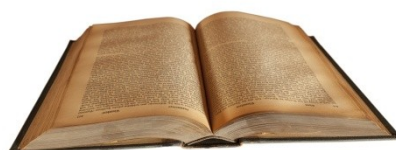


„Stařenka Morava vypravuje“

Seznam školení, seminářů za rok 2018

DATUM	NÁZEV VZDĚLÁVACÍ AKCE	CENA v Kč	PROFESE	AGENTURA
11. 1.	KONFERENCE PRO ŘEDITELE A EKONOMY	900	ŘEDITELKA, ÚČETNÍ	APSS ČR
12. 1.	ODMĚŇOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ A KATALOG PRACÍ – ZMĚNY 2018	1.590	ŘEDITELKA	VC Morava
18. 1.	ZMĚNY V NEMOCENSKÉM POJIŠTĚNÍ	1.490	ÚČETNÍ	Vzdělávací agentura Dendra
25. 1.	ZDAŇOVÁNÍ PŘÍJMŮ ZE ZÁVISLÉ ČINNOSTI	1.490	ÚČETNÍ	Vzdělávací agentura Dendra
30. 1.	GDPR OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH	3.000	ÚČETNÍ, ŘEDITELKA	My Via s.r.o.
20. 2.	ROČNÍ ZÚČTOVÁNÍ DANĚ Z PŘÍJMŮ FYZICKÝCH OSOB, VYÚČTOVÁNÍ DANĚ A ELDP	1.815	ÚČETNÍ	GORDIC spol. s r.o.
19. 3.	ETIKA V OBRAZECH VE SLUŽBÁCH SOCIÁLNÍ PÉČE	1.780	2 PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
19. 3.	7. DISKUSNÍ FÓRUM: VYMEZENÍ KOMPETENCÍ SOC. PRACOVNÍKA – POZICE V ORGANIZAČNÍ STRUKTUŘE A JEHO PRACOVNÍ NÁPLŇ, NÁVRH „MODELU“ DPS/DZR	0	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	MSK Ostrava
20. 3.	ÚHRADA ZA SOCIÁLNÍ SLUŽBY	1.850	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	Institut Bernarda Bolzana
20. 3.	VEDENÍ ELDP 2018 AKTUALITY	1.390	ÚČETNÍ	Dendra Ing. Josef Kimpl
12. 4.	SOCIÁLNÍ ŠETŘENÍ	1.850	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	Institut Bernarda Bolzana
16. 4.	DEMENCE V OBRAZECH ALZHEIMEROVA NEMOC	1.780	2 PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
30. 4.	POSKYTOVÁNÍ PRVNÍ POMOCI		25 ZAMĚSTNAN- CŮ RŮZNÝCH PROFESÍ	DOMOV PRO SENIORY SLAVKOV
26. 4. – 27. 4.	SEMINÁŘ PRO ŘEDITELE ORGANIZACÍ POSKYTUJÍCÍCH SOCIÁLNÍ SLUŽBY	2.490	ŘEDITELKA	APSS ČR
16. 5.	KONFLIKT A JEHO ŘEŠENÍ I.	2.670	VŠEOBECNÁ SESTRA, 2 PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
18. 5.	PRÁVNÍ RÁMEC OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ (GDPR) PRO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE	1.450	ŘEDITELKA	Econom Press Ostrava
21. 5.	NEVHODNÉ ZACHÁZENÍ A JEDNÁNÍ SE SENIORY A HANDICAPOVANÝMI JEDINCI V SOCIÁLNÍCH ZAŘÍZENÍCH	10.500	20 ZAMĚSTNAN- CŮ RŮZNÝCH PROFESÍ	Schola medica
22. 5.	VITALITA A ZDRAVÍ NA TALÍŘI SENIORŮ – 1. DÍL	1.780	VEDOUcí STRAVOVACÍHO PROVOZU, KUCHAŘKA	APSS ČR
6. 6.	PLÁNOVÁNÍ SMĚN, DOCHÁZKA A HODNOCENÍ V IS CYGNUS	1.210	ŘEDITELKA	IReSoft, s.r.o.
11. 6.	ŠKOLENÍ BOZP	1.573	27 ZAMĚSTNAN- CŮ RŮZNÝCH PROFESÍ	N. Chalupa
13. 6.	VYUŽITÍ IS CYGNUS VE STRAVOVACÍM PROVOZU	2.420	VEDOUcí STRAVOVACÍHO PROVOZU, KUCHAŘKA	Iresoft, s.r.o. Brno
18. 6.	8. DISKUSNÍ FÓRUM: DISKUSE NAD PRACOVNÍ VERZÍ MODELU SOCIÁLNÍ SLUŽBY DPS A DZR	0	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	MSK Ostrava
26. 6.	INTERAKTIVNÍ WORKSHOP – KVALITA LIDÍ S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM VE VAŠÍ OBCI	0	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	MAS Opavsko

21. 8.	ZÁKLADNÍ OBSLUHA PROGRAMU GINIS EXPRESS EVIDENCE MAJETKU	1.815	ÚČETNÍ	GORDIC spol. s r.o.
19. 9.	VYBRANÉ PROBLÉMY ZÁKONÍKU PRÁCE DOPADAJÍCÍ DO PROVOZU ZAMĚSTNAVATELE 2018, ZMĚNY PLATNÉ OD 1. 6. 2018	1.980	ŘEDITELKA	Anag, spol. s r.o.
21. 9.	HMOTNÝ A NEHMOTNÝ MAJETEK V ROCE 2018	1.390	ÚČETNÍ	Vzdělávací agentura Dendra
24. 9. 20. 11.	POŽÁRNÍ OCHRANA		30 ZAMĚSTNANCŮ V RŮZNÝCH PROFESÍCH	Jaromír Majewski
9. 10.	ZDRAVOTNÍ POJIŠTĚNÍ VE MZDOVÉ ÚČTARNĚ – ZMĚNY V ROCE 2018 A K 1. 1. 2019	1.980	ÚČETNÍ	Anag, spol. s r.o.
9. 10.	9. DISKUSNÍ FÓRUM: JAK FUNGUJE A JAK BY OPTIMÁLNĚ MĚLA FUNGOVAT SPOLUPRÁCE MEZI SOC. PRAC., PSS A ZDRAV. PRACOVNÍKY	0	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	MSK Ostrava
11. 10.	X. VÝROČNÍ KONGRES POSKYTOVATELŮ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	2.970	ŘEDITELKA, VEDOUcí ZDRAV. PÉČE, PRAC. V SOC. SLUŽB.	APSS ČR
15. 10.	POKOJNÁ SMRT – AKCEPTACE A ZÁKLADY KOMUNIKACE	890	PRAC. V SOC. SLUŽBÁCH	APSS ČR
16. 10.	SOCIÁLNÍ SLUŽBY – AKTUALITY, ŘEŠENÉ OTÁZKY A PŘÍKLADY Z PRAXE 2018	1.690	ŘEDITELKA	VC Morava
16. 10.	SYSTÉM ŘÍDÍCÍ DOKUMENTACE V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH	2.800	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE, VEDOUcí SOC. PÉČE	Vavja Pro s.r.o.
18. 10.	POVĚŘENEC – SPRÁVCE PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ VE FIRMÁCH A ORGANIZACÍCH, JEHO HLAVNÍ ÚKOLY A ODPOVĚDNOST	1.980	SOCIÁLNÍ PRACOVNICE	Anag, spol. s r.o.
25. 10.	ADAPTAČNÍ PROCES KLIENTA V ZAŘÍZENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	1.780	2 PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
6. 11.	ZÁVĚR ROKU V ÚČETNICTVÍ PO	1.300	ÚČETNÍ	Oldřich Netoušek
12. 11.	NEBOJME SE SPIRITUALITY! ÚVOD DO TÉMATU VNÍMÁNÍ A NAPLŇOVÁNÍ SPIRITUÁLNÍCH POTŘEB KLIENTŮ	890	PRAC. V SOC. SLUŽ.	APPS ČR
13. 11.	KVALITA ŽIVOTA A AUTONOMIE VE STÁŘÍ	1.780	2 PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
16. 11.	ZÁKLADY MANIPULACE S IMOBILNÍM KLIENTEM V PODMÍNKÁCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB		PRAC. V SOC. SLUŽB.	SEDUCA – CZE, s.r.o.
20. 11.	PŘÍSTUP ZAMĚŘENÝ NA ČLOVĚKA	890	PRAC. V SOC. SLUŽB.	APSS ČR
27. 11.	KUFR PLNÝ VZPOMÍNEK	1.780	2 PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
5. 12.	ZÁKLADY SPECIFICKÉHO PŘÍSTUPU K LIDEM S MENTÁLNÍM POSTIŽENÍM V SS	2.780	PRAC. V SOC. SLUŽBÁCH, VEDOUcí SOC. PÉČE	Zřetel s.r.o.
6. 12.	JAK ZVLÁDNOUT SYNDROM VYHOŘENÍ	1.780	PRAC. V SOC. SLUŽ.	APSS ČR
6. 12.	ÚVOD DO PRÁCE S KLIENTY V MULTISENZORICKÉM PROSTŘEDÍ	1.390	PRAC. V SOC. SLUŽBÁCH	Zřetel s.r.o.
7. 12.	ÚČETNÍ ZÁVĚRKA PO	500	ÚČETNÍ	Dasoli s.r.o.



„Co slyším, to zapomenu. Co vidím, si pamatuji. Co si vyzkouším, tomu rozumím.“

Konfucius čínský učitel, editor, politik a filozof (550-478 př. n. l.)



„Smažení vajec“ – Areál chovatelů Slavkov



Návštěva Slezského muzea v Opavě – program ke Dni seniorů

3.3 Odborná praxe studentů vysokých škol

Stejně jako v uplynulých letech, také v roce 2018 jsme umožňovali studentům denního i dálkového studia z různých odborných VOŠ a VŠ absolvovat v našem Seniorcentru odbornou praxi. Praktikující studenti tak měli možnost získávat potřebné znalosti, zkušenosti a dovednosti, zvláště z praxe sociální pracovnice, se kterou absolvovali jednání se zájemci o poskytování našich služeb v nemocnicích nebo domácnostech zájemců a sociální šetření zvýšení příspěvku na péči. Většinu studentů zaujala aktivizační činnost s klienty, a někteří se do ní velmi ochotně zapojovali.

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ, FAKULTA VEŘEJNÝCH POLIK V OPAVĚ

Obor studia: Edukační péče o seniory

Termín praxe: 19. 2. – 11. 5. 2018

3 studentky

VILA VANČUROVA o.p.s., DOMOV PRO SENIORY OPAVA

Odborná stáž zaměstnanců na pozici pracovník v sociálních službách

2 zaměstnankyně

Termín praxe: 15. 3. 2018

FOND DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, p. o. MPSV ČR

Spolupráce na výzkumu pod záštitou MPSV

Vypracování rozsáhlých dotazníků pro vedoucí pracovníky a pracovníky v sociálních službách

Odesláno 17. 4. 2018

VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA SOCIÁLNÍ OSTRAVA – MARIÁNSKÉ HORY, p. o.

Cílem praxe je seznámit studenta s činností zařízení, jeho jednotlivých úseků a zaměstnanců v oblasti sociální práce a umožnit mu praktickou aplikaci jeho teoretických znalostí

Termín praxe: 18. 6. – 29. 6. 2018

1 studentka

UNIVERZITA KARLOVA, 3. LÉKAŘSKÁ FAKULTA, RUSKÁ 3, PRAHA 10

Obor studia: všeobecné lékařství

Předmětem souvislé studijní odborné praxe je úvod do klinické medicíny – praxe I. – vnitřní lékařství, problematika komunitní péče z hlediska zajišťování dlouhodobé péče o seniory a lidi se zdravotním nebo mentálním postižením, u kterých dochází k ohrožení nebo ztrátě soběstačnosti a jsou odkázáni na pomoc jiné fyzické osoby.

Termín praxe: 3. – 13. 7. 2018

1 student

ASOCIACE POSKYTOVATELŮ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ČR, Ing. Horecký

Spolupráce v průzkumu na téma NEDOSTATEK ZAMĚSTNANCŮ V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH

Vyplnění dotazníku 7. 11. 2018

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ, FAKULTA VEŘEJNÝCH POLIK V OPAVĚ

Účelem provedení praxe je dosáhnout zvýšení odbornosti, upevnění teoretických vědomostí a získání praktických zkušeností v příslušném studijním programu – specializace v pedagogice

Termín praxe: 24. 9. – 23. 12. 2018

1 studentka

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ, FAKULTA VEŘEJNÝCH POLIK V OPAVĚ

Odborná praxe realizovaná podle studijních plánů – obor všeobecná sestra

Termín praxe: 10. 12. – 14. 12. 2018

1 studentka

Praxe v seniorcentru Slavkov se mi moc líbila. První co musím pochválit je prostředí. Budova je krásná, jde vidět, že je nová a dobře se tady o ni starají, vše je důkladně uklizené a čisté. Zahrada je také moc pěkná, prostorná a dobře udržovaná. Zúčastnila jsem se i krásné akce, slavnostní otevření nové zahrady, kdy akce byla opravdu moc povedená. Nechyběl ani pan starosta, ani živá hudba, která se klientům podle jejich slov moc líbila. Další věc co musím pochválit je personál, všichni byli moc milí a ochotní a mezi sebou si pomáhali. Jde vidět, že všechny z personálu jejich práce baví a moc si s klienty rozumí. Co jsem se během praxe s klienty bavila, jak se jim tady líbí a jak se k nim personál chová, všichni byli moc spokojení. Nejvíce času jsem trávila s paní sociální Lucií Šenkovou, se kterou byla praxe skvělá. Byla moc ochotná a trpělivá, vše mi v klidu vysvětlila a ukázala, co a jak chodí. Brala mě s sebou i na šetření ke klientům a ukázala mi, jak vše v praxi chodí, co se týče tohoto domova. Líbí se mi, že i paní sociální pracovnice se snaží trávit čas s klienty, kdy je to jen možné - pomáhá na akcích, baví se s klienty, snaží se s nimi prohodit pár vět a úsměv i když jde jen okolo. Občas jsem i pomáhala aktivizačním, paní Nadě a brigádnici Maruše. Tady se mi také líbilo, jak jsou obě do své práce zapálené, snaží se vymýšlet pokaždé něco nového aby se klienti ani na minutu nenudili. Moc mě potěšily i větší akce, které jsou vymyšlené dopředu, jako je třeba filmový klub nebo oslavy narozenin klientů. Byla jsem s jednou klientkou v rámci praxe jako doprovod v nemocnici a tam mi paní sama od sebe začala chválit paní Nadě, jak je ráda že tam je a jak jde vidět, že ji práce baví a ke všem se chová moc pěkně. Celkově jsem byla z praxe moc nadšená, jediné co mě trošku zarazilo, byly kanceláře, kdy paní sociální pracovnice sedí v kanceláři s paní účetní. Osobně si myslím, že by paní sociální měla být v kanceláři sama, pokud k ní přijde klient a chtějí být o samotě, nemusí klientovi být příjemné, že je při rozhovoru přítomný ještě další člověk. Myslím, že jediné, na co by se mohl domov v budoucnu zaměřit je přeorganizování kanceláří. Jinak si myslím, že tady vše skvěle funguje. Klienti jsou spokojení, mají všichni personál rádi a prostředí v domově se jim líbí stejně jako mi. Ráda se do tohoto zařízení v budoucnu vrátím jako například dobrovolník nebo brigádnice.

Kalishová

29.6.2018

IV. Zdravotní péče

Zdravotní péči klientům poskytují čtyři všeobecné sestry sloužící denně ve dvousměnném provozu od 6 do 22 hodin. Od nového roku převzala do péče naše klienty praktická lékařka MUDr. Cihlářová, která zde docházela v pravidelných ordinačních hodinách, případně na telefonické zavolání. Z externích lékařů do domova dochází ortoped MUDr. Tesarčík, který našim klientům zajišťuje kompenzační pomůcky, (invalidní vozíky, čtyřkolová chodítka...). S ostatními odbornými lékaři komunikujeme pomocí emailové pošty, popřípadě telefonickými konzultacemi. Bohužel se nám nepodařilo pokračovat ve sledování klientů v nutriční ambulanci pro nefungující komunikaci s p. Slámovou – nutriční poradkyní. V následujícím roce se budeme snažit spolupráci znovu navázat, případně prohloubit.

Všeobecné sestry poskytují komplexní ošetrovatelskou péči, pravidelně sledují zdravotní stav klientů, plní ordinace lékařky, dohlíží nad správným užíváním léků, zajišťují recepty u odborných lékařů. Předepsané léky nám dováží pracovnice lékárny Hypertona z Opavy. Dále zajišťujeme pravidelné kontroly klientům dispenzarizovaných u odborných lékařů, plánujeme dle indikace obvodní lékařky odběry biologického materiálu, zajišťujeme jejich transport do laboratoře Spadia a. s. Přehodnocujeme ošetrovatelské plány klientů, a to vždy při zhoršení zdravotního stavu nebo při propuštění z hospitalizace. Kontrolujeme kognitivní funkce klientů, vedeme zdravotní ošetrovatelskou dokumentaci. Řídíme se harmonogramem práce, ředíme dezinfekční roztoky, kontrolujeme expirace léků, sledujeme jejich zásoby, doplňujeme zdravotnický materiál, který nám již druhým rokem dodává firma Lohmann&Rauscher.

Vykazování poskytování zdravotní péče na úhradu zdravotními pojišťovnami prostřednictvím počítačového programu Cygnus 2 zdravotnický tým zvládá.

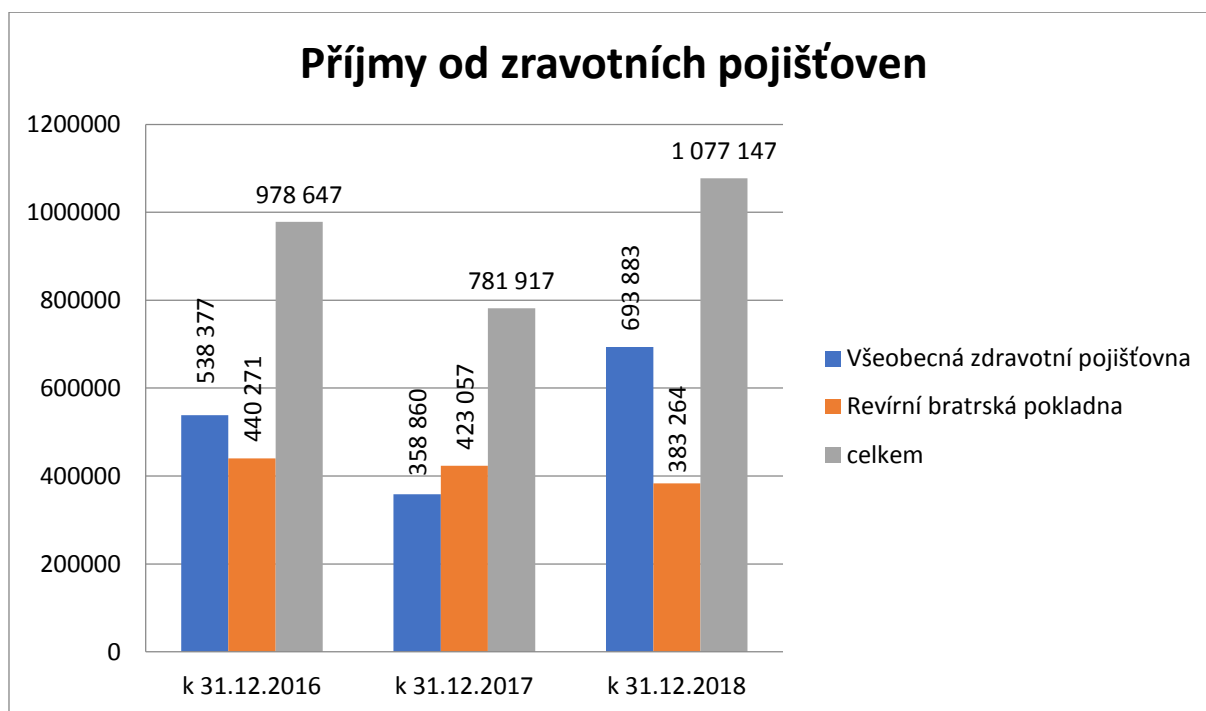
Nově jsme vybavili úsek zdravotní péče novým digitálním tlakoměrem, který rovněž využívají pracovníci v sociálních službách na nočních směnách k orientačnímu měření TK při zhoršení zdravotního stavu u klientů.

4.1 Odborná ambulantní péče

Ambulance	Počet klientů	
	Rok 2017	Rok 2018
Ambulance bolesti	1	2
Cévní	1	1
Diabetologická	5	4
Psychiatrická	6	5
Kardiologická	6	6
Kožní	5	2
Chirurgická	1	2
Urologická	3	3
Plicní	2	2
Ortopedická	1	0
ORL	2	2
Oční	5	5
Neurologická	1	1
Nutriční	6	1
Onkologie	0	1
Gastroskopická	1	2
Ambulantní vyšetření celkem	46	39

4.2 Hospitalizace klientů

Ve sledovaném období hospitalizováno celkem obyvatel	Rok 2017 obyvatel/počet dní	Rok 2018 obyvatel/ počet dní
Interní oddělení SN Opava	7/268	14/258
Infekční oddělení SN Opava	2/16	1/22
Chirurgické oddělení SN Opava	0	3/29
Neurologické odd. SN Opava	1/7	1/3
Plicní oddělení SN Opava	3/58	4/78
Psychiatrická nemocnice Opava	0	2/45
ORL oddělení SN Opava	1/7	0
Urologické oddělení SN Opava	2/9	1/9
Kožní oddělení SN Opava	0	1/8
Traumatologické oddělení SN Opava	0	3/31
Fakultní nemocnice Ostrava	2/10	0
Rehabilitační ústav Hrabyně	1/34	0
Celkem	19/409	30/483



V. Hospodaření

Zpráva o hospodaření za rok 2018 je samostatnou přílohou této zprávy



Výlet k rybníku Vrbovec ve Slavkově

VI. Kontrolní činnost

6.1 Kontroly

5. 2. 2018

Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného

Kontrolující osoba: M. Dostálová, kontrolorka výběru pojistného za VZP ČR, Regionální pobočka Ostrava

Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

21. 2. 2018

Veřejnoprávní kontrola na místě ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012, o státní kontrole (dále jen „kontrola“)

Kontrolující osoba: Klapetková Alena – pracovnice OÚ Slavkov
Ing. Křempková Gabriela – pracovnice OÚ Slavkov

Kontrola hospodaření s prostředky obce a vedení účetnictví za období 1. 7. do 31. 12. 2017.
Kontrola finančních stavů na účtech, fondech, pokladny, hospodářského výsledku, provozních dotací, aktiv a pasív, evidence majetku, účetní uzávěrky, kniha faktur, odpisy...

Účetnictví p. o. je vedeno v pořádku. Je přehledné, uvedené stavy souhlasí se stavy na účtech. Stavy souhlasí s rozvahovými účty. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

20. 4. 2018

Kontrola vykonaná podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

***Předmět kontroly:* Plnění povinností stanovených v zákoně č. 258/2000 Sb., vyhlášce č. 306/2012 Sb. o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 537/2006 Sb. o očkování proti infekčním nemocem.**

Kontrolující osoba: Ing. H. Brantálová, Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

Kontrola jednorázového a jednorázového sterilního materiálu, namátková Kontrola nesterilního jednorázového materiálu, uložení a expirace materiálu.

Kontrola předložených dokumentů: Přeprava nebezpečného odpadu

Protokol z kontroly odběru vody z rehabilitační vany

Poslední protokol o kontrole KHS MS kraje v Ostravě –
veškeré nedostatky byly odstraněny

Kontrola proočkovanosti proti pneumokokovým nákazám (dle § 6 vyhl. Č. 537/2006 Sb.)

Kontrola dezinfekčního řádu, střídavého používání dezinfekčních prostředků, kontrola používaných dezinfekčních prostředků v době kontroly

Kontrola vybavení umyvadel – dávkovače na mýdlo a dezinfekci, zásobníky s jednorázovým materiálem na utírání rukou

Kontrola vybavení šatny personálu

Kontrola uložení ložního prádla

Kontrola a vybavení prádelenského provozu

Uložení a nakládání s odpady

Kontrola úklidových prostředků, zpracování technologických postupů úklidu

Kontrola dezinfekční místnosti

Kontrola společné koupelny, vany – příslušenství, návod na použití vany, dezinfekce vany

Zjištěné nedostatky: nelze provádět řádnou povrchovou dezinfekci a úklid navlhko poškozeného povrchu prahu (pozn.: přechodové lišty šíře 5 cm, tloušťky 2 mm) při vstupu do rehabilitační místnosti, čímž došlo k porušení § 17 ods. 1 zákona č. 258/2000 Sb., ve spojení s § 10 odstavce 1 vyhlášky č. 306/2012 Sb.

31. 7. 2018

Veřejnoprávní kontrola na místě ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012, o státní kontrole (dále jen „kontrola“)

Kontrolující osoba: Klapetková Alena – pracovnice OÚ Slavkov

Ing. Křempková Gabriela – pracovnice OÚ Slavkov

Kontrola hospodaření s prostředky obce a vedení účetnictví za období 1.

Kontrola finančních stavů na účtech, fondech, pokladny, hospodářského výsledku, nákladů a výnosů, aktiv a pasív, účetní uzávěrky, kniha faktur, odpisy...

Účetnictví Domova je vedeno v pořádku. Je přehledné, uvedené stavy souhlasí se stavy na účtech. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

27. 6. 2018

Kontrola vykonaná podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), za účelem ověření dodržování právních předpisů a dodržování zákona č. 258/2000 Sb. § 88, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Kontrolující osoba: Mgr. Křesťanová Kristýna, Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje, ÚP Opava, Olomoucká 82

Kontrola stravovacího provozu – dodržování osobní a provozní hygieny, zdravotní průkazy, kontrola chladicí a mrazicí kapacity, měření a evidence teplot, dodací listy potravin, faktury, pracovní postupy založené na zásadách HACCP (popis výrobních procesů, analýza nebezpečí, stanovení kritických bodů...), skladů potravin, vyhovující, namátkovou kontrolou lhůt spotřeby a minimální trvanlivosti nezjištěny závady. Provedena kontrola sledovanosti bez závad. Alergeny značeny číselnou formou v jídelním lístku. Lihoviny nepoužívány.

Opatření k nápravě se neukládá. Pokuta neuložena, nedostatky nebyly zjištěny.

17. 10. 2018

Kontrola v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 písm. o) zákona č. 582/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů – kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolované období: 1. 1. 2016 – 31. 8. 2018

Kontrolující osoba: D. Lenhartová

Kontrola rekapitulace mezd, mzdové listy, doklady o uzavřených pracovně právních vztazích, evidence docházky, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, zásady a čerpání FKSP, evidenční listy důchodového zajištění, účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., podklady k vyplacené náhradě mzdy za dobu dočasně pracovní neschopnosti.

Zjištěné nedostatky: účast na nemocenském pojištění – zaměstnavatel uvedl na Oznámení o nástupu do zaměstnání chybné datum nástupu do zaměstnání. Správně náleželo přihlásit dnem, ve kterém začal zaměstnanec vykonávat práci pro zaměstnavatele. Zaměstnavatel nepostupoval v souladu s ustanovením § 10 odst. 1 zákona č. 178/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Oznámení o skončení zaměstnání a opravná Oznámení o nástupu do zaměstnání byla vyhotovena v průběhu kontroly. Evidenční listy důchodového pojištění byly elektronicky zaslány na ČSSZ Praha.

Pokuta nebyla uložena.

6.2 Revize

6.2.1 Plynová zařízení

21. 2. 2018

Revize plynového zařízení dle vyhl. č. 85/78 Sb.

Odběrné plynové zařízení, domovní rozvod plynu, spotřební rozvod pro plynovou kotelnu, kotelná

Druh revize: provozní

Revizní technik: Vít Rozsypal, revizní technik PZ, Opava

Odběrné plynové zařízení dle této revizní zprávy je způsobilé bezpečného provozu při dodržení platných předpisů pro provoz OPZ.

21. 2. 2018

Odborná prohlídka nízkotlaké teplovodní kotelny III. Kategorie dle ust. vyhlášky č. 91/1993 ČÚBP

Revizní technik: Vít Rozsypal, revizní technik PZ, Opava

Kotelná je způsobilá bezpečného provozu při dodržení platných předpisů pro provoz tohoto zařízení.

Provozní a zabezpečovací prvky byly odzkoušeny servisem v průběhu odborné prohlídky a jsou funkční.

21. 2. 2018

Servisní kontrola a kalibrace detektoru úniku zemního plynu dle ust. TD 938 01

Revizní technik: Vít Rozsypal, revizní technik PZ, Opava

Provedení zkoušky funkce kalibračním plynem s obsahem 1% metanu

Detekční systém je funkční

21. 2. 2018

Revizní záznamy TNS (expanzní nádoby s pryžovým vakem Reflex N 140, REFIX DD 25)

Provedena provozní revize TNS po výměně stávající EN REFIX DD 12.

Nádoba slouží k expanzi tlaku v ohřívači vody.

Revizní technik: Vít Rozsypal, revizní technik PZ, Opava

Nádoba je v dobrém stavu, neporušená, závady nebyly zjištěny.

29. 3. 2018

Revize plynového zařízení

Havarijní membránový uzávěr BAP....

Druh revize: provozní

Revizní technik: Jan Lupiński, Armagas s.r.o. Třinec

Havarijní membránový uzávěr BAP je bez závad, plně funkční a provozuschopný pro další období.

29. 3. 2018

Revize a pravidelná údržba plynového bezpečnostního membránového uzávěru BAP

Vyčištění uzávěru a řídicího ventilu, výměna membrány

Druh revize: provozní servis

Revizní technik: Jan Lupiński, Armagas s.r.o. Třinec

Bez závad.

12. 6. 2018

Pravidelná revize elektrických zařízení – hospodářská budova, kuchyň, kanceláře, společenská místnost, šatna personálu, čajové kuchyně, společná koupelna, pokoje klientů, denní místnost personálu, sesterna, prádelna

Kontrolující osoba: Vlastimil Žáček – revizní technik el. zařízení a hromosvodů, Hlavnice

Zjištěné závady:

✚ V prádelně napojeny dvě pračky ze zásuvky 230V 16A dvojité.

Celkový příkon praček přesahuje jmenovitý proud zásuvky.

✚ V šatně žen chybí ochranné sklo ke stropnímu svítidlu.

✚ V kuchyni-varně opravit rozbité krytky (klapky) zásuvek

Výše uvedené závady svým rozsahem (závažností) nebrání bezpečnému provozování elektrických zařízení do jejich odstranění.

24. 9. 2018

Údržba a kontrola plynového odběrního zařízení

Provoz: plynová kotelna

2 ks kotlů Buderus G 334

1 ks ohřívač vody Q7E-95

Revizní technik: Ing. Jan Melecký, montáže, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení, Kravaře

Plynové zařízení je schopné bezpečného provozu.

25. 10. 2018

Revize spalinových cest

Revizní technik: Kominictví – revizní technik spalinových cest – Vladimír Valchař, Velké Heraltice

Spalinová cesta pro další provoz VYHOVUJE.

6.2.2 Výtahy

10. 3. + 2. 7. + 27. 9. 2018

Odborná prohlídka výtahů – lůžkový

Kontrolující osoba: Kryštof Kazbunda, odborný servisní pracovník

Bez zjevných závad 3x.

2. 7. 2018

Odborná prohlídka výtahu – výtah do prádelny + výtah ve stravovacím provozu

Kontrolující osoba: Kryštof Kazbunda, revizní technik

Bez zjevných závad.

2. 7. 2019

Odborná prohlídka výtahu – plošina ve stravovacím provozu

Kontrolující osoba: Kryštof Kazbunda, revizní technik

Bez zjevných závad.

6.2.3 Akustická signalizace

10. 4. 2017

Pravidelná prohlídka zařízení akustické signalizace požáru, provedení funkční zkoušky

Kontrolující osoba: ALPOA s.r.o. Ostrava – Poruba

Zkoušené zařízení vyhovuje normativním požadavkům a technickým podmínkám výrobce.

6.2.4 Vzduchotechnika – stravovací provoz

19. 12. 2018

Revize a údržba vzduchotechniky

Kontrola stavu potrubí a tras – oprava izolace, nutnost opravy střešní krytiny průchodky komínu, kontrola střešních komínů

Kontrola komor motorů, elektroinstalace, výměna filtrační tkaniny

Kontrola rozvaděčů, funkční zkouška

NUTNOST OPRAVY STŘEŠNÍ KRYTINY PRŮCHODKY KOMÍNU VZT

6.3 Opravy

DATUM	OPRAVA	FIRMA	Kč
31.1.	MYČKA	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	3.001,-
2.3.	ŽEHLIČKA TEFAL	PAVEL PLCH ELEKTROSERVIS	200,-
23.3.	PRŮMYSLOVÁ PRAČKA P7	ALLIANCE LAUNDRY CE s.r.o.	2.231,-
27.3.	PLYNOVÝ KOTEL	ZDENĚK MELECKÝ	3.851,40
29.3.	POKOJE	RENESA stavební firma	332.521,-
4.4.	VARNÝ TERMOS	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	545,-
4.4.	KONVEKTOMAT	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	1.428,-
4.5.	TERMOSTAT CHLADNIČKY	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	1.573,-
24.5.	VÝMĚNA ÚT A ZTI	ZDENĚK HRUŠKA	5.009,-
20.6.	PRAČKA FS10	ALLIANCE LAUNDRY CE s.r.o.	4.645,10,-
22.6.	VÝTAH	OTIS a.s.	1.888,90,-
29.6.	VANA ERGOLINE	ArjoHuntleigh s.r.o.	13.753,-
29.6.	MYČKA	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	1.609,-
23.7.	KORYTOVÝ ŽEHLIČ	ALLIANCE LAUNDRY CE s.r.o.	5.131,69,-
24.7.	MYČKA	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	1.040,60,-
3.8.	ZPEVNĚNÉ VENKOVNÍ PLOCHY	Ing. JAROSLAV SUCHÁNEK	54.204,37,-
10.8.	PRAČKA FS10	ALLIANCE LAUNDRY CE s.r.o.	34.906,71,-
5.9.	AUTOMOBIL	BARČ LUKÁŠ	3.409,-
5.9.	OSVĚTLENÍ	PETR PAVELEK	16.242,-
17.9.	POLOHOVACÍ KŘESLA	SIVAK MEDICAL TECHNOLOGY s.r.o.	3.172,-
27.9.	HADICE U KONVEKTOMATU	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	1.742,-
17.10.	VÝTAH	OTIS a.s.	14.879,90,-
19.10.	VYSAVAČ VORWERK	VORWERK CS k.s.	2.758,-
31.10.	ŽEHLIČKA TEFAL	PAVEL PLCH ELEKTROSERVIS	300,-
29.11.	VÝTAH	OTIS a.s.	27.333,20,-
10.12.	FASÁDA	KŘEMPEK DALIBOR	14.900,-
10.12.	DIGESTOŘ + MYČKA	CHLAZENÍ SERVIS s.r.o.	13.189,-
12.12.	MARKÍZA – TERASA	BOHEMIAFLEX CS s.r.o.	105.270,-

DATUM	OPRAVA	FIRMA	Kč
13.12.	OBLOŽENÍ – ATRIUM 1. PATRO	VLADIMÍR Klapetek	52.500,-
13.12.	OBLOŽENÍ – POKOJ Č. 5	VLADIMÍR Klapetek	2.850,-
30.12.	MALBA	GLABAZŇA Petr	2.214,36,-
31.12.	MANDL	ALLIANCE LAUNDRY CE s.r.o	3.151,-
31.12	EXPANZNÍ NÁDOBY	ZDENĚK HRUŠKA	2.914,-

OPRAVY CELKEM

726.053, 87 Kč



Společné „Velikonoční tvoření“ se Slavkovskými seniorkami

Závěrečné slovo

Vážení přátelé,

konec roku i výroční zprávy je za námi. Bilancování mne vedlo k zamyšlení, jak se nám práce v předešlém roce dařila, co naše služba přinesla našim obyvatelům, a o co budeme usilovat v roce novém. Zázraky sice nedokážeme, ale nadále se budeme snažit být trpěliví při naší nikdy nekončící práci, abychom pomalými krůčky prošli nastávajícím rokem, který je již v plném proudu. Budeme se snažit, abychom byli úspěšní, a uděláme pro to maximum. Věříme, že se nám stejně jako v předešlých letech bude práce dařit. Ale o tom, jak se nám vedlo, se dočtete v naší výroční zprávě až zase za rok.

*„Život je jako velké hodiny...pomalu odbíjí a my toho chceme spoustu stihnout...
ne vše se nám ale povede...”*



„Kuželkový turnaj“ – vítězné družstvo ☺

Srdečně děkuji:

- + všem zaměstnancům Seniorcentra za jejich obětavou a náročnou fyzickou i psychickou práci a trpělivost,
- + zřizovateli Obci Slavkov a Moravskoslezskému kraji za poskytnuté finanční dotace, spolupráci a podporu
- + obvodní lékařce MUDr. Cihlářové a MUDr. Vašíkové za poskytování zdravotní péče našim uživatelům, zaměstnancům a za spolupráci se všeobecnými sestrami
- + panu faráři P. Tomáši Sebastianu Juszkatovi za duchovní podporu
- + panu Stanislavu Kosterovi za zpěv a hudební doprovod na varhany při mších
- + panu Františku Weimannovi za ministrování při bohoslužbách
- + paní Dáše Barčové za spolupráci při úpravě dekorací a výzdobě domova
- + rodinným příslušníkům našich uživatelů za spolupráci při péči o naše seniory
- + seniorkám ze Slavkova za pomoc při loupání ořechů, výrobě velikonočních dekorací a aktivní účast na kulturních akcích
- + dodavatelům potravin, drogistického zboží, výrobků, léků a služeb
- + prezidentu Ing. Horeckému a kolektivu zaměstnanců Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR za informace, rady, vzdělávací akce a výroční kongres poskytovatelů sociálních služeb v Táboře
- + všem příznivcům našeho Seniorcentra za veškerou podporu, kterou nám v uplynulém roce poskytli a spolupracovali s námi na dalším zkvalitňování sociálních služeb
- + zaměstnancům Úřadu práce, České správě sociálního zabezpečení, Slezské nemocnici v Opavě, Okresního soudu v Opavě a dalším poskytovatelům sociálních služeb za úspěšnou celoroční spolupráci
- + paní Olšanské – obyvatelce Slavkova za zprostředkování a úhradu koncertu pana Jakuba Štýbara
- + vám všem za to, že čtete tuto výroční zprávu a dáváte tak najevo, že nás berete vážně
- + všem sponzorům za finanční dary:
 - LÉKÁRNA HYPERNOVA
 - KOLEKTIV ZAMĚSTNACŮ KOMERČNÍ BANKY V OPAVĚ
 - PANÍ IVA ŠORMOVÁ – ZDRAVOTNICKÉ POTŘEBY
 - FIRMĚ FEMONT OPAVA s.r.o.
 - FIRMĚ UNTRACO, v.o.s., OSTRAVA – PORUBA

Z finančních darů jsme uhradili většinu kulturních hudebních vystoupení, elektrické šlapadlo, úložný box do zahrady, polohovací lůžko, přenosný miniterminál.

Mgr. Pavla Žaludová, ředitelka

***„TŘI HLAVNÍ VĚCI, KTERÝCH JE TŘEBA,
ABY SE DOSÁHLO ČEHOKOLIV,
CO ZA TO STOJÍ, JSOU:
PRÁCE, VYTRVALOST A ZDRAVÝ ROZUM.“***

Thomas Alva Edison





„Slavnostní vánoční oběd“ obyvatel, zaměstnanců a hostů



Kontakty

Statutární zástupce

ředitel: Mgr. Pavla Žaludová

Telefon: 553 797 082

E-mail:

reditel@seniorcentrumslavkov.cz

dd@seniorcentrumslavkov.cz

socialni@seniorcentrumslavkov.cz

saskova@seniorcentrumslavkov.cz

primapece@seniorcentrumslavkov.cz

zdravotnipec@seniorcentrumslavkov.cz

ředitelka

účetní, ekonom

sociální pracovnice

vedoucí stravovacího
provozu

vedoucí sociální péče

vedoucí zdravotní péče

www stránky: www.seniorcentrumslavkov.cz

Bankovní spojení: 197 288 246/0300